

Утвержден
председателем Контрольно-счетной комиссии
Е. А. Аносовой «29» марта 2024г.

Отчет по результатам контрольного мероприятия по вопросу проверки эффективности использования субсидий из бюджета Надеждинского муниципального района на выполнение муниципального задания и на иные цели, а также средств, полученных от оказания платных услуг в 2023 году муниципальным бюджетным учреждением «Районная газета «Трудовая слава».

1. Основание для проведения контрольного мероприятия: Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Устав Надеждинского муниципального района, Положение «О Контрольно-счетной комиссии Надеждинского муниципального района», утвержденное решением Думы Надеждинского муниципального района от 23.09.2021 № 278, пункт 1.2 Плана работы Контрольно-счетной комиссии Надеждинского муниципального района на 2024 год, распоряжение председателя Контрольно-счетной комиссии от 05.02.2024 № 2 (км), поручение депутатов Думы НМР (вх. от 08.12.2023 №100).

2. Цель контрольного мероприятия: определения эффективности использования субсидий из бюджета Надеждинского муниципального района на выполнение муниципального задания и на иные цели, а также средств, полученных от оказания платных услуг в 2023 году.

3. Предмет контрольного мероприятия: расходование средств бюджета, направляемых в форме субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание услуг в 2023 году, использование доходов от оказания платных услуг.

4. Объект проверки: муниципальное бюджетное учреждение «Районная газета «Трудовая слава».

5. Проверяемый период: 2023 год.

6. Срок проведения контрольного мероприятия: с 08 февраля по 07 марта 2024 года.

7. Исполнитель: О. Д. Вольных – аудитор Контрольно-счетной комиссии.

8. Общие положения:

Для проведения контрольного мероприятия главному распорядителю бюджетных средств (далее – ГРБС) Администрации Надеждинского муниципального района (далее – администрация НМР) и муниципальному бюджетному учреждению «Районная газета «Трудовая слава» (далее – МБУ «Трудовая слава» или Учреждение), 05.02.2024 года было направлено уведомление о проведении контрольного мероприятия и запрос о предоставлении информации. В установленный Контрольно-счетной комиссией срок были предоставлены документы, необходимые для проведения контрольного мероприятия.

МБУ «Трудовая слава» создано в 1938 году, является муниципальным бюджетным учреждением печатного средства массовой информации. В своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Бюджетным и Гражданским кодексами РФ, Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации», Федеральными законами «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», «О некоммерческих организациях» и действует на основании Устава, утвержденного постановлением администрации НМР от 14.12.2015 № 464. Учредителем и собственником имущества МБУ «Трудовая слава» является администрация НМР.

Основные цели учреждения:

- Обеспечение конституционного права граждан на информацию путем оперативной публикации в газете сообщений и материалов, содержащих общественно значимые сведения, затрагивающие права и законные интересы жителей Надеждинского муниципального района;

- Обеспечение конституционного права граждан на свободу мысли и слова путем организации на страницах газеты открытого обсуждения общественно значимых проблем жизни Надеждинского муниципального района и его жителей, работы органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района, различных аспектов социально-экономической, общественно-политической и культурной жизни, а также других вопросов, интересующих читателей газеты;

- Сбор, анализ и распространение официальной информации и материалов социально-экономического, культурного и иного направления о Надеждинском муниципальном районе, Приморском крае, Российской Федерации.

МБУ «Трудовая слава» является самостоятельным юридическим лицом, имеет наименование, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевой счет, круглую печать установленного образца, штампы, бланки со своим наименованием и другие средства индивидуализации. Для осуществления своей деятельности учреждению на праве оперативного управления передано муниципальное имущество.

МБУ «Трудовая слава» зарегистрировано путем государственной регистрации юридического лица при создании. Свидетельство о государственной регистрации выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 10 по Приморскому краю, ИНН 2521001455, КПП 252101001, ОГРН 1022501062143, юридический адрес: 692481, Российская Федерация, Приморский край, Надеждинский район, село Вольно-Надеждинское, улица Пушкина, дом 28 «а».

В проверяемом периоде и по настоящее время должность директора – главного редактора занимает Ю. В. Мальцева. За финансово-хозяйственную деятельность отвечает главный бухгалтер – Ю.В. Скрягина.

В ходе проведения контрольного мероприятия были изучены и отражены в акте следующие вопросы:

- Общие вопросы.
- Формирование и выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

- Формирование и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности.
- Расходование средств субсидий и поступивших доходов от оказания платных услуг:
- Субсидия на выполнение муниципального задания.
- Оказание платных услуг (выполнение работ) и иная приносящая доход деятельность.
- Построение выводов и предложений.

При проверке Контрольно-счетная комиссия руководствовалась следующими нормативно-правовыми актами и документами:

1. Бюджетный кодекс РФ;
2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
3. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
4. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;
5. Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 № 44-ФЗ (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ);
6. Приказ Минфина РФ от 25.03.2011 N 33н "Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений" (далее Инструкция № 33н);
7. Устав Надеждинского муниципального района;
8. Постановление администрации Надеждинского муниципального района от 09.02.2018 г. № 83(с изменениями от 29.12.2020 № 661) «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Надеждинского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее – Порядок № 83);
9. Постановление администрации Надеждинского муниципального района от 25.11.2022 № 579 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово- хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Надеждинского муниципального района» (далее – Порядок составления Плана ФХД № 579).

Объем проверенных средств составил 4 097,01 тыс. рублей, в том числе:

- субсидия на выполнение муниципального задания -2 880,00 тыс. рублей;
- доходы от иной приносящей доход деятельности - 1 217,01 тыс. рублей.

Поступления по целевой субсидии на иные цели не запланированы.

Объем установленных нарушений, возможных к оценке, составил – 638,76 тыс. рублей, из них:

- нарушение ст.9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» в сумме 48,10 тыс. рублей в части оформление не имевшего места факта хозяйственной жизни (подписаны акты без оказания информационных услуг);

- на период отпуска сотрудников Учреждения заключены договоры ГПХ со сторонними физическими лицами на сумму 114,70 тыс. рублей, фактически регулирующие трудовые отношения между работником и работодателем: 1) с исполнением обязанностей редактора, 2) с осуществлением корректуры газеты «Трудовая слава» перед отправлением

ее в печать в полиграфический комплекс, 3) с осуществлением отбора и подготовка материалов к печати, обеспечением выполнения графика поступления публикаций, рубрик, полос, подборок (ответственный секретарь). В оформлении данных договоров ГПХ имеются признаки нарушения Трудового кодекса РФ (ст.15);

- расходование денежных средств по договору ГПХ за услуги специалиста по закупкам товаров, работ, услуг (в течение трех месяцев, с 14.04-15.07.2023г) в сумме 24,00 тыс. рублей, считаем не приведшие к необходимому результату для Учреждения (неэффективное расходование бюджетных средств ст.34 Бюджетного кодекса РФ);

- Учреждением размещен План график закупок на 2023 год с нарушением сроков и осуществлена закупка на сумму 45,98 тыс. рублей с нарушением п.1 ст.16 Федерального закона № 44-ФЗ (не предусмотрена планом-графиком);

- договор ГПХ и акт оказанных услуг по ведению кадрового делопроизводства в программе 1С, отправка служебной корреспонденции на сумму 312,00 тыс. рублей оформлены (приняты) не в соответствии с положением ст.9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте», в части отсутствие объема оказанных услуг с указанием единиц измерения;

- на период отпуска главного редактора (директора) в нарушение положений учредительных документов (п.5.5 Устава), п.9 Трудового договора директором Учреждения заключены два договора ГПХ со сторонним физическим лицом на сумму 62,00 тыс. рублей;

- Учреждением произведены избыточные расходы в сумме 25,76 тыс. рублей, т.к. договоры ГПХ на время отпуска главного редактора (директора) заключены на 62,00 тыс. рублей, а оплата труда главного редактора за указанный период составляет 36,24 тыс. рублей (62,00-36,24);

- Учреждением в ноябре 2023 года произведены избыточные расходы на бензин в сумме 6,22 тыс. рублей (10,36-4,14), разница между фактическими и минимально возможными (достаточными) расходами. По одному и тому же маршруту совершено десять поездок вместо четырех (в ноябре изготовлено четыре номера газеты «Трудовая слава»).

Объем нарушений, невозможных к оценке:

- отчет о выполнении муниципального задания сформирован не в соответствии с Приложением 2 Порядка формирования муниципального задания (в части 1 «Сведения об оказываемых муниципальных услугах», вместо части 2 «Сведения о выполняемых работах»);

- в отчете показатель качества услуги «Тираж печатного издания» и средний размер платы (цена, тариф) отражены некорректно;

- в муниципальном задании показатели качества и объема работы, средний размер платы (цена, тариф) сформированы некорректно;

- Учреждением в нарушение п. 3.3 Устава не обеспечена оперативная (своевременная) публикация в газете постановления администрации НМР от 16.10.2023 № 492 (информация неактуальна, срок давности 2 месяца);

- в нарушение п.3.2 Порядка составления и утверждения плана ФХД №579 информация о причинах изменений (более чем на 20 процентов) показателей поступления

Учредителю не направлена. В проверяемом периоде, поступления от приносящей доход деятельности уменьшены на 754,42 тыс. рублей (или на 36,7%);

- в нарушение п.3.6 Порядка составления и утверждения Плана ФХД, при формировании показателей 2024-2025 годов (более 2 млн. рублей) не учтены показатели (объемы) поступления доходов от иной приносящей доход деятельности за последние три года (около 1,5 млн. рублей);

- в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса РФ, Порядка №83 размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБУ «Районная газета «Трудовая слава» в сумме 2880,00 тыс. рублей предусмотрен не в полном объеме.

9. Результаты проверки

9.1 Общие вопросы.

МБУ «Трудовая слава» создано путем изменения типа существующего муниципального учреждения районная газета «Трудовая слава», в соответствии с Федеральными законами от 08.05.2010 № 83 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (далее – Федеральный закон № 83 – ФЗ), от 12.01.1996 № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон № 7 – ФЗ) и Уставом Надеждинского муниципального района, на основании постановления администрации НМР от 14.12.2015 № 464.

Согласно ч. 3 ст. 9.2 Федерального закона № 7-ФЗ орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, формирует и утверждает в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности муниципальное задание для бюджетного учреждения.

Согласно п. 6 ст. 9.2 Федерального Закона № 7 - ФЗ финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

В соответствии со ст. 69.2 Бюджетного кодекса РФ *планирование объема денежных средств, необходимого для финансирования оказания государственных (муниципальных) услуг* бюджетными учреждениями и иными некоммерческими организациями, *осуществляется исходя из показателей государственного (муниципального) задания, которым является специальный документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему, условиям, порядку и результатам оказания государственных (муниципальных) услуг* (ст. 6 Бюджетного кодекса РФ).

Статьей 78.1 Бюджетного кодекса РФ определено предоставление из бюджетов бюджетной системы РФ субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими государственного (муниципального) задания, *рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание ими государственных (муниципальных) услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного (муниципального) имущества*, а также возможность предоставления из бюджетов бюджетной системы РФ субсидий на иные цели. Порядок предоставления субсидий из местного бюджета устанавливается муниципальными правовыми актами

местной администрации.

На основании вышеизложенного Постановлением администрации НМР от 09.02.2018 № 83 утвержден Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Надеждинского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (далее – Порядок формирования муниципального задания), включающий в себя расчеты нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с базовым нормативом затрат, который состоит из затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальных услуг и затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальных услуг.

9.2 Формирование и выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

В соответствии с п.п 1, 7 ст. 17 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131 – ФЗ) в целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципальных районов наделены полномочием по учреждению печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации.

Согласно п. 3.4 Устава основными видами деятельности МБУ «Трудовая слава» является:

- производство, выпуск, продажа, подписка, доставка и раздача периодического печатного издания Районной газеты «Трудовая слава»;
- публикация в периодическом печатном издании – Районной газете «Трудовая слава» муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района, о развитии его социальной, транспортной, коммунальной и иной инфраструктуры, а также иной официальной информации органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района и их должностных лиц;
- публикация в периодическом печатном издании - Районной газете «Трудовая слава» сообщений и материалов культурно – просветительской, информационно – аналитической, образовательной, политической, спортивной и бытовой направленности;
- создание и редактирование информационных, литературно – публицистических и иных материалов для последующей публикации в периодическом печатном издании – Районная газета «Трудовая слава»;
- участие в информационном обмене с российскими и зарубежными государственными средствами массовой информации;
- иные виды деятельности, осуществляемые в соответствии с федеральным и краевым законодательством, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района, настоящим Уставом и заключенными соглашениями (договорами, контрактами).

В соответствии с Порядком формирования муниципального задания муниципальное задание формируется при формировании бюджета Надеждинского муниципального района

на очередной финансовый год и на плановый период, утверждается до начала очередного финансового года. Показатели муниципального задания используются при составлении проекта бюджета для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным учреждениям.

В проверяемом периоде МБУ «Трудовая слава» осуществляло свою деятельность в соответствии с муниципальными заданиями, утвержденным постановлением администрации НМР от 30.12.2022 № 661 «Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению «Районная газета «Трудовая слава» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».

Согласно п. 5 Порядка формирования муниципального задания исходными данными для оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг должны являться данные оперативной отчетности, предоставленные в виде отчета о выполнении муниципального задания в администрацию НМР. Проверка формирования и предоставления отчетов об исполнении муниципального задания показала, что отчет сформирован в части 1 «Сведения об оказываемых муниципальных услугах», вместо части 2 «Сведения о выполняемых работах», то есть не в соответствии с Приложением 2 Порядка формирования муниципального задания.

Анализ предоставления (исполнения) показателей объема и качества предоставляемой услуги, отраженных в отчете о выполнении муниципального задания за проверяемый период МБУ «Трудовая слава» представлен в Таблице 1.

Таблица 1.

№	Наименование показателя	Единица измерения	2023г. по данным Учреждения			2023 г по данным КСК		
			Услуга "Осуществление издательской деятельности"			Услуга "Осуществление издательской деятельности"		
			Утверждено в муниципальном задании	Фактическое исполнение согласно Отчета	Допустимое отклонение в %	Утверждено в муниципальном задании	Фактическое исполнение согласно Отчета	Отклонение в %
1	2	3	4	5	6	7	8	9= (8:7x100)-100
1.	<i>Показатель качества услуги, в т.ч</i>							
1.1	Полезная площадь на полосе газеты	кв.см	962	962	30	962	962	0
1.2	Тираж печатного издания	шт	52000	29700	30	31200	29700	4,8
2.	<i>Показатели объема услуг</i>							
2.1	Объем печатной продукции	кв.см	950456	1296430	30	950456	1296430	36,4
3.	<i>Средний размер платы (цена, тариф)</i>	руб.	2,72	X	X	3,03	X	X

Как видно из Таблицы 1, по данным Учреждения показатель качества услуги «Тираж печатного издания» не исполнен, так как при плановом показателе 100%, фактическое исполнение составляет 57% (29700:52000x100). Даже при условии применения 30% отклонения. По данным Контрольно-счетной комиссии данный показатель исполнен на 95,2% (29700:31200x100), т.е. в пределах допустимого отклонения

(4,8%).

При анализе показателя объема услуг установлено, что показатель «Объем печатной продукции» исполнен с фактическим увеличением на 36,4 % или 345974 квадратных сантиметров, т.е. с превышением допустимого (возможного) отклонения (30%). Ходатайство на внесение изменения в финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в сторону увеличения не предоставлено.

Показатель «Средний размер платы (цена, тариф)» за 1 кв.см по данным Учреждения составил - 2,72 руб., отражен некорректно, так как стоимость 1 кв.см по данным Отчета составил -3,03 руб.

При анализе формирования и выполнения муниципального задания» Контрольно-счетной комиссией сделан вывод о некорректно сформированном муниципальном задании, и как следствие отражение некорректных данных в отчете об его исполнении.

Таблица 2

№	Наименование показателя	Единица измерения	Наименование работы "Осуществление издательской деятельности"			По данным КСК		
			Значение показателя качества работы			Значение показателя качества работы		
			2023	2024	2025	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<i>Показатель качества работы, в т.ч.</i>							
	Тираж печатного издания	шт	52000	51000	51000	31200	30600	30600
2.	<i>Показатели объема работ</i>							
	Объем печатной продукции	кв.см	950456	883116	883116	950456	883116 Не корректны	883116 Не корректны
3.	<i>Средний размер платы (цена, тариф)</i>	Руб.	2,72			3,03		

Как видно из Таблицы 2, показатель качества работы сформирован некорректно. В 2023 году тираж печатного издания одного номера в среднем составляет 600 экземпляров, и реальный показатель составит $52 \times 600 = 31200$ экз. В последующие года $51 \times 600 = 30600$ экз.

Плановые показатели объема работ на 2024-2025 годы рассчитаны так же некорректно и уменьшены до 18 страниц необоснованно ($883116:51:962$), потому как плановый показатель 2023 года составил 19 страниц ($950456:52:962$), а фактическое его исполнение составило около 24 страниц ($1296430:57:962$).

Таким образом, в целом муниципальное задание сформировано некорректно.

Пунктом 2.14 Устава Учреждение несет, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, ответственность за объем и качество выполнения муниципального задания.

Предметом деятельности Учреждения является в том числе, официальное опубликование муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района.

Основная цель и задача Учреждения (п. 3.3 Устава) в том числе, обеспечение

конституционного права граждан на информацию путем *оперативной публикации в газете* сообщений и материалов, содержащих общественно значимые сведения, затрагивающие права и законные интересы жителей Надеждинского муниципального района.

Есть случай *несвоевременного опубликования информации* (срок давности 2 месяца). Так например, постановление администрации НМР от 16.10.2023 №492 «О предоставлении зарегистрированным кандидатам в депутаты муниципального комитета Надеждинского сельского поселения мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов в период проведения выборов, назначенных на 10 декабря 2023 года» опубликовано в газете Трудовая слава от 23.12.2023 №56. На дату опубликования информация неактуальна.

Таким образом, для эффективной оценки деятельности Учреждения в муниципальном задании *необходимо предусмотреть показатель характеризующий качество работы «Своевременное опубликование правовых актов органов местного самоуправления».*

При проведении контрольного мероприятия проанализированы плановые и фактические объемы печатного материала, опубликованные в печатном издании (Таблица 3).

Таблица 3.

№	Объем площади газеты	2023г.		
		План страниц/ кв. см.	Факт страниц /кв. см.	Отклонение страниц/кв. см, «+» свыше плана
1.	Муниципальное задание	988 / 950 456	1348 / 1 296 430	+360 / 345 974
2.	Платные услуги	85 / 81 770	49 / 47 138	-36 / 34 632
3.	Реклама (привлечение подписчиков) газеты	591 / 568 542	343/ 329 966	-248 / 238 576
ИТОГО:		1664 / 1 600 768	1 740 / 1 673 534	X

По данным 2023 года плановый объем составил 1664 страниц, из них: 59% или 988 страниц по муниципальному заданию, 5% или 85 страниц по платным услугам (2051,26 тыс. рублей: 25,00 рублей:962 кв.см), 36% или 591 страница по привлечению подписчиков.

Фактический объем составил 1740 страниц, из них: 77,4% или 1348 страниц по муниципальному заданию, 2,9% или 49 страниц по платным услугам, 19,7% или 343 страницы по привлечению подписчиков.

При этом в общем объеме финансовых затрат на деятельность учреждения бюджетные ассигнования составили 70 % (2 880,0 тыс. руб.), а доля от платных услуг 30 % (1 217,01 тыс. руб.).

Установлено, что тариф в 2023 году по муниципальному заданию составил 3,03 рубля за квадратный сантиметр, документ, утверждающий его калькуляцию себестоимости, отсутствует. Тариф по платным услугам утвержден приказом директора МБУ «Трудовая слава» от 30.11.2022 № 19 составил в среднем 25 рублей за один квадратный сантиметр.

9.3 Формирование и выполнение плана финансово – хозяйственной деятельности.

Одним из документов, характеризующим выполнение муниципальным бюджетным учреждением своих функций, является план его финансово-хозяйственной деятельности. Постановлением администрации НМР от 25.11.2022 № 579 утвержден Порядок составления и утверждения плана финансово - хозяйственной деятельности муниципального учреждения Надеждинского муниципального района.

План финансово-хозяйственной деятельности МБУ «Трудовая слава» на 2023г. и плановый период 2024-2025 годы утвержден директором-главным редактором учреждения.

Согласно плана финансово – хозяйственной деятельности в проверяемом периоде объем поступлений предусмотрен в размере 4 931,00 тыс. рублей, в том числе:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания – 2880,00 тыс. рублей;

- поступления от оказания услуг (выполнение работ) на платной основе и от иной, приносящей доход, деятельности – 2 051,00 тыс. рублей.

Вносимые изменения в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения, отражены в Таблице 4.

Таблица 4(тыс. рублей)

	Наименование показателя	План ФХД от 30.12.2022г.	Уточненный план ФХД от 25.12.2023г.	Изменения, «->» уменьшены
1	2	3	4	5=3-4
1.	Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	2 880,00	2 880,00	-
2.	Поступления от оказания услуг (выполнение работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности	2 051,00	1 296,58	-754,42
	ИТОГО:	4 931,00	4 176,58	-754,42

Их таблицы 4 видно, что в проверяемом периоде поступления от приносящей доход деятельности *уменьшены* на 754,42 тыс. рублей (или на 36,7%).

Согласно п.3.2 Порядка составления и утверждения плана ФХД №579 в случае изменения показателей поступлений в очередном финансовом году и в соответствующем году планового периода более чем на 20 процентов по сравнению с отчетным, органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя *направляется информация о причинах указанных изменений (информация не направлена)*.

В соответствие п.3.6.Порядка составления и утверждения Плана ФХД №579 расчет доходов от иной приносящей доход деятельности осуществляется с учетом стоимости услуг по одному договору, среднего количества указанных поступлений за последние три года и их размера, а также иных прогнозных показателей в зависимости от их вида, установленных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Согласно бухгалтерских документов поступления от оказания платных услуг (выполнение работ) за последние три года составили: за 2021г-1 538,52 тыс. рублей; за 2022 г -1 586,89 тыс. рублей; за 2023г-1 257,31 тыс. рублей (т.е. в среднем около 1,5 млн. рублей).

Рассмотрим составление плана финансово - хозяйственной деятельности на плановый

период 2024-2025 годы.

Таблица 5 (тыс. рублей)

	Наименование показателя	План ФХД на 2023г	План ФХД на 2024г	План ФХД на 2025г
1	2	3	4	5
1.	Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	2 880,00	2 990,00	3 110,00
2.	Поступления от оказания услуг (выполнение работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности	1 296,58	2 077,00	2 161,00
	ИТОГО:	4 176,58	5 067,00	5 271,00

Из таблицы 5 видно, что План ФХД на 2024-2025 годы составлен в нарушение п.3.6 Порядка составления и утверждения Плана ФХД, потому как показатели (объемы) поступления доходов от иной приносящей доход деятельности за последние три года не учтены. Таким образом, план ФХД за указанный период с плановым объемом доходов (более 2 млн. рублей) составлен необоснованно. Вместе с тем, аналогично завышены и планируемые объемы выплат.

В соответствии с Приказом Минфина РФ от 25.03.2011 N 33н "Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений" (далее – Инструкция № 33н) отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности форма 0503737 (далее-ф.0503737) составляется в разрезе видов финансового обеспечения. В соответствии с п. 38 Инструкции № 33н, показатели плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения по поступлениям и выплатам, а также информация по соответствующим счетам аналитического учета счета 050410000 «Сметные (плановые) назначения текущего финансового года», отражены в отчете формы 0503737 МБУ «Трудовая слава» в разрезе следующих кодов финансового обеспечения:

- КФО 2 «приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)»;
- КФО 4 «субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания»;

Размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности представлен в Таблице 6.

Таблица 6 (тыс. рублей)

Наименование показателя	План (уточненный план ФХД)	Факт (ф. 0503737)	Выполнение, %
1	2	3	4
Остаток средств на 01.01.2023г.	145,53	145,53	x
в том числе:			
Остаток средств от выполнении учреждением работ, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе	145,53	145,53	x
<i>Доходы всего в том числе:</i>	<i>4 176,58</i>	<i>4 137,30</i>	<i>99,0</i>
Субсидия на выполнение муниципального задания	2 880,0	2 880,00	100,0

Поступления от работ, предоставление услуг для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе	1 296,58	1257,31	97,0
<i>Расходы всего в том числе:</i>	<i>4 316,40</i>	<i>4 097,01</i>	<i>95,0</i>
Выплаты за счет субсидии на выполнение муниципального задания	2 880,0	2 880,00	100,0
Выплаты от выполнения учреждением работ, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе	1436,40	1 217,01	85,0
Выплаты, уменьшающие доход, в т.ч. налог на прибыль	-5,71	-5,71	
Остаток средств на 01.01.2024г.	-	185,82	x

По данным отчета формы 0503737 «Об исполнении Учреждением плана его ФХД» за 2023г. доходы поступили в общей сумме 4137,30 тыс. рублей или 99,0 % от плана в том числе: субсидии в сумме 2 880,0 тыс. рублей или 100,0 %, доходы от иной приносящий доход деятельности (или собственные доходы) в сумме 1 257,31 тыс. рублей или 97,0 %.

Расходы исполнены в сумме 4 097,01 тыс. рублей или 95,0 % от плановых назначений.

Согласно лицевого счета МБУ «Трудовая слава» по состоянию на 01.01.2024г. имелись остатки средств от собственных доходов в общей сумме 185,82 тыс. рублей. Данные об остатках средств подтверждаются отчетом «Сведения об остатках денежных средств учреждения» (ф.0503779Г).

Для определения в 2023 году размера субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБУ «Районная газета «Трудовая слава» предоставила расшифровку расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в сумме 4 931,25 тыс. рублей, в которой предусмотрены расходы на:

- оплату труда персоналу с начислениями (30,2%) в сумме 3 413,83 тыс. рублей (2621,99+ 791,84);

- расходы на закупку товаров, работ, услуг в сумме 1 517, 42 тыс. рублей.

Коэффициент платной деятельности, значение которого определяется как отношение планируемого объема доходов от платной деятельности к общей сумме планируемых поступлений, включая поступления от субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и доходов от платной деятельности в 2023 году составил 0,42 (2051,00:4931,00). То есть расходы на закупку товаров, работ, услуг за счет платных услуг составят 637,32 тыс. рублей (1 517, 42 x 0,42).

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса РФ, Порядка №83 субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, рассчитанная с учетом нормативных затрат на оказание муниципальной услуги и коэффициента платной деятельности в 2023 году составляет в сумме 4 294, 00 тыс. рублей (3413,83+1517,42x0,58).

Таким образом, Контрольно-счетная комиссия считает, что размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБУ «Районная газета «Трудовая слава» в сумме 2880,00 тыс. рублей определен не в полном объеме.

Так же о неполном финансовом обеспечении на выполнение муниципального задания отмечено в Заключение Контрольно-счетной комиссии от 14.12.22 № 52 (э) по проекту решения Думы Надеждинского муниципального района «О бюджете Надеждинского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».

9.4 Расходование средств субсидий и поступивших доходов от оказания платных

услуг.

9.4.1 Субсидия на выполнение муниципального задания.

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2023г. предоставлялась МБУ «Трудовая слава» на основании Соглашения заключенного 10.01.2023 г., предметом которого является определение объема, сроков (периодичности), цели, порядка и условия предоставления администрацией НМР субсидии из бюджета района. Размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения МБУ «Трудовая слава» муниципального задания составил 2 880,00 тыс. рублей.

По данным годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности МБУ «Трудовая слава» за 2023г. (ф. 0503737 «Об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности в рамках субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания») кассовые расходы учреждения в рамках исполнения муниципального задания составили 2 880,00 тыс. рублей или 100 % от плановых назначений.

Подробный анализ распределения средств субсидии в 2023 году представлен в Таблице 7.

Таблица 7 (тыс. рублей)

№	Наименование расходов	КВР	Утверждено	Исполнено	% исполнения	Доля, %
1	2	3	4	5	6	7
1.	Заработная плата	111	1 588,02	1 588,02	100,0	55,1
2.	Начисления на выплаты по оплате труда	119	490,59	490,59	100,0	17,0
3.	Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	733,99	733,99	100,0	25,5
4.	Закупка энергетических ресурсов	247	67,40	67,40	100,0	2,4
Итого:			2 880,0	2 880,0	100,0	100,0

Из Таблицы 7 видно, что основной объем предоставленной субсидии на выполнение муниципального задания приходится на фонд оплаты труда с начислениями, который составил-72,1% или 2 078,61 тыс. рублей.

Проанализировав наличие и соответствие действующему законодательству нормативно - правовых актов учреждения по вопросам оплаты труда работников МБУ «Трудовая слава» установлено следующее.

Согласно п. 5.9 Устава МБУ «Трудовая слава» главный редактор (директор) утверждает штатное расписание учреждения после его согласования с учредителем, т. е. администрацией НМР.

В течение 2023 года в связи с увеличением заработной платы штатное расписание менялось 4 раза: утверждено приказом учреждения № 24 от 30.12.2022г. (с января-март 2023г.), с апреля-сентябрь, № 18 от 06.11.2023г.(с октября-ноябрь 2023г.), № 20 от 18.12.2023г.(декабрь 2023г) и согласовано с администрацией НМР.

Фактические расходы на выплату заработной платы с начислениями за счет субсидии на выполнение муниципального задания составили в сумме 2 078,61 тыс. рублей (1588,02+ 490,59). А месячный фонд оплаты труда, утвержденный штатным расписанием (с начислениями), составил 3 503,14 тыс. рублей (2 690,58 x 30,2%). Из чего так же следует

вывод, что объем субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания в сумме 2 880,00 тыс. рублей выделенный не в полном объеме, необоснованно.

На основании выше изложенного считаем, что Учредителю в лице администрации НМР необходимо увеличить размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом стоимости выполнения работ и затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением (п. 6 ст. 9.2 Федерального Закона № 7 – ФЗ).

При утвержденном количестве 6,5 штатных единиц, количество занятых штатных единиц в проверяемом периоде составило – 4,5 единицы, (Таблица 8).

Таблица 8.

№	Должность	Кол-во штатных единиц в 2023г.	Фактически занято штатных единиц	Отклонение, «+» вакантные единицы
1	2	3	4	5=3-4
1.	Директор (совместитель.)	1	0,5	+0,5
2.	Главный бухгалтер (совместитель на дистанционном режиме)	1	0,5	+0,5
3.	Ответственный секретарь (совместитель)	1	1	-
4.	Редактор	1	1	-
5.	Уборщик служебных помещений	0,5	0,5	-
6.	Корреспондент	1	-	+1,0
7.	Корректор (совместитель на дистанционном режиме)	0,5	0,5	-
8.	Водитель (совместитель)	0,5	0,5	-
	Итого:	6,5	4,5	+2,0

Из Таблицы 8 видно, что в проверяемом периоде в Учреждение имеются вакантные ставки в количестве двух (2) единиц.

Отметим, что из восьми (8) сотрудников *пять (5) сотрудников (или 62,5%)* оформлены по внешнему совместительству, в т.ч. два (2) на дистанционном режиме, это:

- директор,
- главный бухгалтер (на дистанционном режиме),
- ответственный секретарь,
- корректор (на дистанционном режиме),
- водитель.

И только *два (2) сотрудника (или 25%)* оформлены на постоянной основе:

- редактор,
- уборщик служебных помещений.

В период проведения контрольного мероприятия в редакции на рабочем месте находился только один сотрудник (редактор). Таким образом, Контрольно-счетная комиссия считает, что отсутствие на рабочем месте сотрудников в чьи должностные обязанности входит работа по оформлению документов для оказания платных услуг напрямую влияет на эффективность получения доходов от оказания платных услуг.

Общий объем средств, направленных на оплату труда работников (КВР 111), представлен в Таблице 9.

Таблица 9 (тыс. руб.)

Источник финансирования	2023г.		
	Утверждено согласно штатного расписания	Утверждено согласно Плана ФХД от 25.12.2023г	Исполнено согласно ф.0503737 по КФО 2 и 4
Субсидии на выполнение муниципального задания	2690,58	1 839,66	1 839,66

Как видно из Таблицы 9 расходование денежных средств на оплату труда работников МБУ «Трудовая слава» в сравнении со штатным расписанием меньше на 850,92 тыс. рублей (или на 31,6 %). Данная ситуация сложилась в результате вакантных штатных ставок, в т.ч.: ставка (корреспондента) и неполной занятости ставок (директора и главного бухгалтера).

Расходы, произведенные МБУ «Трудовая слава» в проверяемом периоде на закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд отражены в Таблице 10.

Таблица 10 (тыс. рублей)

№	Наименование расходов	КОСГУ	Исполнено	Доля, %
1	2	3	4	8
1.	Услуги связи	221	116,10	14,5
2.	Коммунальные услуги	223	67,40	8,4
3.	Работы, услуги по содержанию имущества	225	-	-
4.	Прочие услуги	226	575,12	71,80
5.	Приобретение основных средств	310	-	-
6.	Приобретение материальных запасов	340	42,77	5,3
	ИТОГО:		801,39	100,0

Из Таблицы 10 видно, что основной процент исполнения по расходам на закупки товаров, работ и услуг приходится на прочие услуги, который составил-71,8% или 575,12 тыс. рублей. Из них, расходы на печатание газеты «Трудовая слава» выполнялись по договорам заключенным с АО «Издательско-полиграфический комплекс «Дальпресс» в сумме 474,02 тыс. рублей.

Наименьшая доля исполнения пришлась на закупку материальных запасов -5,3% или 42,77 тыс. рублей, из них на ГСМ в сумме 36,77 тыс. рублей и канцелярские расходы в сумме 6,0 тыс. рублей.

На приобретение основных средств расходы не производились.

В целях реализации основных задач Учреждение в соответствии с п.2.13 Устава осуществляет в пределах средств, находящихся в самостоятельном распоряжении, оснащение оборудованием материально-технической базы в соответствии с установленными требованиями.

Проанализировав структуру расходов МБУ «Трудовая слава» за счет субсидии на

возмещение нормативных затрат на оснащение оборудованием материально-технической базы, установлено, что при планировании данные расходы не предусмотрены, что в дальнейшем так же повлекло на нехватку денежных средств.

В целом исполнение по расходам составило 100%.

9.4.2 Оказание платных услуг (выполнение работ) и иная приносящая доход деятельность.

В соответствии с Уставом учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБУ «Трудовая слава».

Учет денежных средств, поступивших в доход учреждения от оказания платных услуг в проверяемом периоде, производился на лицевом счете 20206Э52470 по КФО 2 «Приносящая доход деятельность». По данным отчета об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) за 2023г. через лицевой счет поступило средств от платных услуг в сумме 1 257,31 тыс. рублей, согласно уточненному плану финансово-хозяйственной деятельности плановые назначения составили 1 296,58 тыс. рублей, процент исполнения 97,0%.

В проверяемом периоде согласно бухгалтерских документов по начислению доходов по оказанию платных услуг населению (физическим лицам), юридическим лицам и т.д. в 2023 г отражены услуги на сумму 1 257,97 тыс. рублей. В ходе проведения контрольного мероприятия установлено, что договоры на оказание платных услуг на сумму 693,21 тыс. рублей или 55% отсутствуют, так как Учреждением предоставлены договоры только на 564,76 тыс. рублей.

При выборочном анализе оказания платных услуг (выполнение работ) МБУ «Трудовая слава», установлено:

1). По платежному поручению от 22.09.2023 № 87 поступили денежные средства по договору от 10.07.2023 №49/1 в сумме 12,03 тыс. рублей за информационные услуги в объеме 481 кв.см или 1/2 страницы в газете «Трудовая слава» от 23.09.2023 №44.

В ходе контрольного мероприятия установлено, что в газете «Трудовая слава» от 23.09.2023 №44 информационные услуги (опубликованный материал) в объеме 481 кв.см на сумму 12,03 тыс. рублей не оказаны, таким образом, по платежному поручению от 22.09.2023 № 87 (ТИК НР) денежные средства поступили за неоказанные информационные услуги, т.е. неправомерно.

Отметим, что в договоре от 10.07.2023 №49/1 на предоставление дополнительных платных услуг п.1.2 оформлен некорректно, т.к.:

- «Исполнитель» обязуется предоставить «Заказчику» следующие дополнительные платные услуги: *о назначении выборов главы Надеждинского сельского поселения, а следовало: о назначении выборов депутатов Думы Надеждинского муниципального района;*

2). По платежному поручению от 15.12.2023 № 123 поступили денежные средства по договору от 16.10.2023 №65 в сумме 36,08 тыс. рублей за информационные услуги в объеме 1443 кв.см или 1,5 страницы в газете «Трудовая слава» от 23.12.2023 №56.

Вместе с тем, п.3 договора от 16.10.2023 №65 установлен порядок сдачи и приемки услуг:

- п.3.1 по факту предоставления Услуг «Исполнитель» представляет «Заказчику» на подписание Акт об оказании услуг;

- п.3.2 услуги считаются предоставленными со дня подписания «Сторонами» Акта об оказании услуг.

Пунктом 4.3 договора от 16.10.2023 №65 установлено, что «Заказчик» оплачивает Услуги в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания «Сторонами» Акта об оказании услуг. Акт подписан получателем услуг от 23.12.2023 № 0000-000275.

В ходе контрольного мероприятия установлено, что в газете «Трудовая слава» от 23.12.2023 №56 информационные услуги (опубликованный материал) в объеме 1443 кв.см на сумму 36,08 тыс. рублей так же не оказаны.

Таким образом, Акт об оказании услуг от 23.12.2023 № 0000-000275 подписан сторонами неправомерно и денежные средства по платежному поручению от 15.12.2023 № 123 (ТИК НР) в сумме 36,08 тыс. рублей за неоказанные информационные услуги поступили неправомерно.

Отметим, что в договоре от 16.10.2023 №65 на предоставление дополнительных платных услуг п.1.2 оформлен так же некорректно, т.к.:

- «Исполнитель» обязуется предоставить «Заказчику» следующие дополнительные платные услуги: о назначении выборов главы Надеждинского сельского поселения, а следовало: о назначении выборов депутатов муниципального комитета Надеждинского сельского поселения.

Согласно ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Закон № 402-ФЗ) каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичным учетным документом. *Не допускается принятие к бухгалтерскому учету документов, которыми оформляются не имевшие места факты хозяйственной жизни, в том числе лежащие в основе мнимых и притворных сделок.*

Первичный учетный документ должен быть составлен при совершении факта хозяйственной жизни, а если это не представляется возможным - непосредственно после его окончания. Акт — это первичный документ для двух сторон, который служит подтверждением факта заключения и исполнения сделки, ее стоимости и сроков исполнения.

Таким образом, в 2023 году установлено нарушение ст.9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» в сумме 48,10 тыс. рублей в части оформления не имевшего места факта хозяйственной жизни.

В проверяемом периоде объем израсходованных средств, полученных от оказания платных услуг, согласно отчету об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) составил 1 217,02 тыс. рублей, из них:

- 251,64 тыс. рублей - КВР 111 «Фонд оплаты труда учреждений»;

- 63,80 тыс. рублей - КВР 119 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений» (начисления на выплаты по оплате труда);

- 843,88 тыс. рублей - КВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг», в том числе:

- КОСГУ 221 «Услуги связи» - 63,08 тыс. рублей;
- КОСГУ 226 «Прочие работы, услуги» - 636,0 тыс. рублей в том числе: полиграфические услуги – 167,08 тыс. руб., Тензор -5,4 тыс. руб., обучение 10,0 тыс. руб., УФПС ПК - 2,82 тыс. руб. и договора ГПХ- 450,70 тыс. руб.);
- КОСГУ 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» - 16,8 тыс. рублей (бензин – 12,22 тыс. руб., канцелярские товары – 4,58 тыс. руб.);
 - Налоги на договоры ГПХ – 128,0 тыс. рублей;
 - 57,70 тыс. рублей - КВР 247 «Закупка энергетических ресурсов», в том числе:
- КОСГУ 223 «Коммунальные услуги» - 57,70 тыс. рублей (оплата коммунальных услуг (свет – 16,68 тыс. руб., теплоэнергия – 41,02 тыс. руб.).

Расходы, произведенные МБУ «Трудовая слава» в проверяемом периоде на закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд за счет доходов полученных от оказания платных услуг отражены в Таблице 11.

Таблица 11 (тыс. рублей)

№	Наименование расходов	КОСГУ	Исполнено	Доля, %
1	2	3	4	8
1.	Услуги связи	221	63,08	7,0
2.	Коммунальные услуги	223	57,70	6,40
3.	Работы, услуги по содержанию имущества	225	-	-
4.	Прочие услуги, в т. ч. по ГПД- 450,70 тыс. рублей	226	636,0	70,54
5.	Страховые взносы на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование по ГПД	226	128,0	14,20
6.	Приобретение основных средств	310	-	-
7.	Приобретение материальных запасов	340	16,80	1,86
	ИТОГО:		901,58	100,0

Из Таблицы 11 видно, что основной процент исполнения по расходам на закупки товаров, работ и услуг приходится на прочие услуги, который составил-84,74% или 764,0 тыс. рублей (636,0+128,0). Из них, расходы на исполнителей по гражданско-правовым договорам (ГПД) в сумме 578,70 тыс. рублей (450,70+128,00) или 75,75%.

В 2023 году на период отпуска сотрудников (внешних совместителей) заключены договоры ГПХ (ГПД) на сумму 450,70 тыс. рублей со сторонними физическими лицами на следующие виды работ (услуг):

- 1) исполнение обязанностей (главного) редактора в сумме- 62,00 тыс. рублей;
- 2) осуществлять корректуру газеты «Трудовая слава» перед отправлением ее в печать в полиграфический комплекс в сумме - 15,70 тыс. рублей;
- 3) осуществлять отбор и подготовку материалов к печати, обеспечивать выполнение графика поступления публикаций, рубрик, полос, подборок (ответственный секретарь) в сумме - 37,00 тыс. рублей.

Контрольно-счетная комиссия считает, что предметом договора ГПХ является определенный результат, а не трудовая функция, как по трудовому договору (ст.15 Трудового кодекса РФ. Трудовые отношения). Заключение гражданско-правового договора, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и

работодателем *не допускается* (влечет наложение административного штрафа на должностных лиц).

Выше перечисленные договоры ГПХ на сумму 114,70 тыс. рублей заключены с нарушением ст.15 ТК РФ.

4) услуги специалиста по закупкам в сумме - 24,0 тыс. рублей. Договор заключен на период с 14.04.-15.07.2023 (на 3 месяца) для заключения прямых договоров по 44-ФЗ и 223-ФЗ, корректировка плана-графика, ведение реестра госконтрактов по 44-ФЗ при заключении контрактов в соответствии со ст.93 ФЗ № 44 и т.д.

Контрольно-счетной комиссией установлено, что за указанные три месяца Учреждением заключено всего два договора (являются ежегодными), корректировка плана-графика не осуществлена. Таким образом, за указанный период времени *расходование денежных средств на данную услугу в сумме 24,00 тыс. рублей, считаем не приведшие к необходимому результату для Учреждения (неэффективны).*

В соответствии п.1 ст.16 Федерального закона № 44-ФЗ планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков. Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены.

Вместе с тем, Учреждением размещен План график закупок на 2023 год (версия:0.0) только 30.03.2023 г, т.е. с нарушением сроков (не позднее 10 рабочих дней после уведомления от 31.12.2022г), следовало до 20.01.2023г.;

Так же установлено, что в Плане графике (версия:1.0, обновлено от 05.04.2023 г) объем финансового обеспечения, в т.ч. планируемые платежи на закупку ТРУ по п.4 ч.1 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ в сумме 1 656,99 тыс. рублей, а это меньше фактически произведенных расходов, которые составили в сумме 1 702,97 тыс. рублей (ф.050737) на 45,98 тыс. рублей. *Таким образом, закупка на сумму 45,98 тыс. рублей произведена с нарушением п.1 ст.16 Федерального закона № 44-ФЗ.*

5) услуги по ведению кадрового делопроизводства в программе 1С, отправка служебной корреспонденции в сумме -312,00 тыс. рублей.

В ГПД важно обозначить результат работ, который исполнитель обязан сдать заказчику. То есть в предмет договора и Акт должен быть включен перечень конкретных услуг и *объем оказанных таких услуг.* Таким образом, оформлены (приняты) первичные документы *не в соответствии с положением ст.9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте», в части оформления договора и Акта оказанных услуг, в условиях которых должна быть определена величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения.*

Наименьшая доля исполнения пришлась на закупку материальных запасов -1,86% или 16,80 тыс. рублей, из них на ГСМ в сумме 12,22 тыс. рублей и канцелярские расходы в сумме 4,58 тыс. рублей.

На приобретение основных средств расходы не производились (не запланированы).

Администрацией НМР (работодатель) заключен трудовой договор с директором МБУ «Районная газета «Трудовая слава» от 27.10.2020 на пять лет по совместительству, с продолжительностью ежедневной работы -3,5 часа.

Пунктом 9 трудового договора установлена обязанность руководителя, в т.ч:

- соблюдать при исполнении должностных обязанностей *требования Устава*

Учреждения;

- обеспечить целевое и эффективное использование денежных средств учреждения;
- информировать работодателя об отсутствии на рабочем месте по уважительным причинам.

Согласно п.5.5 Устава на время отсутствия Главного редактора Учреждения (отпуск, командировка и т.д.) *его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом* Главного редактора Учреждения, которое несет полную ответственность за качественное, эффективное и своевременное их исполнение (т.е. назначить *работника Учреждения* в соответствии со ст.72.2,151 Трудового кодекса РФ, временный перевод, совмещение профессии).

При этом, на период отпуска главного редактора (директора) с 14.03.2023 – 31.03.2023г на 18 календарных дней директором заключен договор оказания услуг (ГПХ) от 14.03.2023 №2 с Глыбиной Л.Л. (стороннее физическое лицо) на *исполнение обязанностей редактора районной газеты «Трудовая слава»* в сумме 31,00 тыс. рублей (в т.ч. НДФЛ 13%). Платежным поручением от 31.03.2023 №106501 по договору от 14.03.2023 №2 осуществлено перечисление вознаграждения *за оказанные услуги главного редактора*.

Аналогичная ситуация на период второй половины отпуска главного редактора. С 09.10.2023-26.10.2023г на 18 календарных дней заключен договор оказания услуг (ГПХ) от 06.10.2023 №8 с Глыбиной Л.Л. на исполнение обязанностей редактора районной газеты «Трудовая слава» в сумме 31,00 тыс. рублей (в т.ч. НДФЛ 13%).

Учитывая, что штатный редактор Учреждения в данный период времени исполнял свои обязанности и находился на своем рабочем месте, а договор ГПХ с Глыбиной Л.Л. заключен именно *на время отпуска главного редактора* и при перечислении денежных средств в платежных поручениях указано «вознаграждение за оказание услуг *главного редактора*», Контрольно-счетная комиссия считает, что договор ГПХ заключен именно на исполнение обязанностей главного редактора районной газеты «Трудовая слава».

Таким образом, в 2023 году на период отпуска главного редактора (директора) в нарушение положений учредительных документов (п.5.5 Устава), п.9 Трудового договора директором Учреждения заключены два договора ГПХ на сумму 62, 00 тыс. рублей.

Заключение гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем (работа по должности в соответствии со штатным расписанием ст.15 ТК РФ, выполнение трудовой функции, а не конкретного задания), не допускаются.

По гражданско-правовому договору вознаграждение исполнителю полагается только за достигнутые результаты. Работу, которая не привела к достижению поставленной цели, можно не оплачивать.

Так как за указанный период оплата труда главного редактора составляет 36,24 тыс. рублей, а договоры ГПХ заключены на 62,00 тыс. рублей, *избыточные расходы составили в сумме 25,76 тыс. рублей(62,00-36,24)*.

Установлено, что главный редактор на время своего отпуска свои полномочия не передавал и выполнял их сам.

В статье 106 ТК РФ сказано, что время отдыха (в том числе и отпуск) – это время,

свободное от исполнения трудовых обязанностей, которое сотрудник может использовать по своему усмотрению. Однако сам факт его присутствия в этот период на рабочем месте вступает в некоторое противоречие с правовым назначением отпуска.

В ноябре 2023 года (10,13,15,17,19,20,22,26,28,30) согласно путевых листов совершено 10 поездок (пройдено 1820 км, расход бензина составил 200 литров на сумму 10,36 тыс. рублей) по одному маршруту движения (подвоз, экспедирование газеты «Трудовая слава» из АО ИПК «Дальпресс» до почтамта г. Артема, отделение связи с. Вольно-Надеждинское, в киоски- распространители газеты):

п.Новый-с.В.Надеждинское, с.В.Надеждинское-г.Владивосток, г.Владивосток-с.В.Надеждинское, с.В.Надеждинское-г.Артем, г.Артем-с.В.Надеждинское, с.В.Надеждинское-г.Артем, г.Артем-с.В.Надеждинское (в итоге одна поездка составляет 182 км, расход бензина 20 литров).

Необходимо отметить, что в ноябре 2023 года изготовлено четыре номера (выпуска) газеты: №49 от 04.11.23, №50 от 11.11.23, №51 от 18.11.23, №52 от 25.11.23 (на четыре поездки расход бензина составит 80 литров на сумму 4,14 тыс. рублей).

Таким образом, Учреждением *произведены избыточные расходы на бензин в сумме 6,22 тыс. рублей (10,36-4,14), разница между фактическими и минимально возможными (достаточными) расходами.*

По результатам проведенного контрольного мероприятия сделаны соответствующие выводы. Акт подписан без разногласий и предоставлен в Контрольно-счетную комиссию без нарушения сроков, установленных ст. 3 Закона Приморского края от 08.02.2012 № 5 КЗ «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно- счетных органов муниципальных образований Приморского края». В адрес учреждения вынесено представление по устранению выявленных нарушений и недостатков, причин и условий, способствующих нарушению бюджетного законодательства и иных нарушений, срок исполнения которого истекает 29 апреля 2024 года.

Аудитор Контрольно-счетной комиссии
Надеждинского муниципального района

О. Д. Вольных