**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ НАДЕЖДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦПАЛЬНОГО**

**ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**СВМФК 105**

**"Проведение финансово-экономической экспертизы проектов решений Думы Надеждинского муниципального района и нормативных правовых актов администрации Надеждинского муниципального района**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Введен в действие  с "20 " октября 2022 г. |
|  | УТВЕРЖДЕН  приказом председателя Контрольно-счетной комиссии Надеждинского муниципального района № 4 от 01.10.2022 г. |

С. Вольно-Надеждинское

2022 год

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Общие положения ………………………………………………………… | | 3 |
| 2. | Цель и задачи экспертизы проекта………………………………………. | | 4 |
| 3. | Порядок экспертизы проекта …………………………………………….. | | 4 |
| 4. | Методические основы экспертизы проекта ……………………………. | | 6 |
| Приложение | | Образец оформления заключения Контрольно-счетной комиссии на проект………………… |  |

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля "Проведение финансово-экономической экспертизы проектов решений думы Надеждинского муниципального района и нормативных правовых актов администрации Надеждинского муниципального района" (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", решением Думы Надеждинского муниципального района от 23.09.2021 г. № 278 «О Положении «О Контрольно-счетной комиссии Надеждинского муниципального района», Регламентом Контрольно-счётной комиссии Надеждинского муниципального района, Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 17.10.2014 № 47К (993)).

1.2. Целью Стандарта является определение общих правил и процедур по проведению Контрольно-счетной комиссией Надеждинского муниципального района (далее - Контрольно-счетная комиссия) финансово-экономической экспертизы проектов решений Думы Надеждинского муниципального района и иных нормативных правовых актов администрации Надеждинского муниципального района (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Надеждинского муниципального района, а также муниципальных программ Надеждинского муниципального района (далее – экспертиза проекта).

1.3. Задачами Стандарта являются:

определение целей и задач экспертизы проекта;

установление общих правил и процедур проведения экспертизы проекта;

определение порядка оформления результатов экспертизы проекта.

1.4. Стандарт не распространяется на подготовку заключений Контрольно-счетной комиссии в рамках предварительного, оперативного и последующего контроля бюджета Надеждинского муниципального района, осуществление которых регулируется соответствующими стандартами и иными нормативными документами Контрольно-счетной комиссии.

1.5. Стандарт является обязательным к применению должностными лицами Контрольно-счетной комиссии и привлеченными экспертами, участвующими при проведении экспертизы.

2. Цель и задачи экспертизы проекта

2.1. Целями проведения экспертизы проекта являются:

обеспечение законного использования средств бюджета района,

оценка обоснованности потребности объема средств бюджета района,

формирование и доведение до субъекта правотворческой инициативы мнения Контрольно-счетной комиссии.

2.2. Экспертиза проекта не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от его реализации, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при его принятии или непринятии.

2.3. Экспертиза проекта не может содержать политических оценок.

2.4. В случаях необходимости Контрольно-счетная комиссия имеет право выражать свое мнение по иным аспектам экспертизы, сверх заявленных целей, в пределах своей компетенции.

2.5. Задачами экспертизы проекта являются:

2.5.1. в части, касающейся расходных обязательств Надеждинского муниципального района:

контроль правомерности установления, а также изменения, отмены расходных обязательств Надеждинского муниципального района ,

контроль соответствия законодательству устанавливаемого порядка принятия и исполнения расходных обязательств Надеждинского муниципального района,

контроль обоснованности финансово-экономического обоснования к проекту,

подготовка предложений по устранению имеющихся замечаний, совершенствованию механизма правового регулирования;

2.5.2. в части, касающейся муниципальных программ Надеждинского муниципального района:

контроль законности, полноты и обоснованности включения (изменения, отмены) основных параметров и (или) структурных элементов проекта муниципальной программы (сфера реализации, текущая ситуация, проблемы и прогнозы; приоритеты, цели и задачи государственной политики; подпрограммы и (или) целевые программы; ожидаемые результаты; меры государственного регулирования и механизм реализации; объемы и источники финансового обеспечения);

подготовка предложений по устранению имеющихся замечаний, совершенствованию содержания проекта муниципальной программы.

3. Порядок экспертизы проекта

3.1. Экспертиза включается в годовой план работы Контрольно-счетной комиссии общими пунктами (без перечисления отдельных решений, нормативно-правовых актов).

3.2. Экспертиза проекта решения проводится после его внесения в Думу Надеждинского муниципального района. Экспертиза проекта иного нормативного правового акта проводится в случае его поступления от Председателя Думы Надеждинского муниципального района, Главы Надеждинского муниципального района, а также от Администрации Надеждинского муниципального района или иных исполнительных органов власти Надеждинского муниципального района, разработавших проект.

3.3. Основанием для проведения экспертизы является обращение Главы Надеждинского муниципального района или Председателя Думы Надеждинского муниципального района, Администрации Надеждинского муниципального района и иного органа исполнительной власти Надеждинского муниципального района. В случае поступления проекта решения или иного нормативного правового акта от иных лиц решение о проведении или не проведении экспертизы принимает председатель Контрольно-счетной комиссии или по его поручению – аудитор Контрольно-счетной комиссии.

3.4. Экспертиза проекта проводится в течение 14 рабочих дней с момента его поступления в Контрольно-счетную комиссию. Срок проведения экспертизы проекта может быть сокращен или увеличен по решению председателя Контрольно-счетной комиссии или по его поручению – аудитора Контрольно-счетной комиссии.

Программа проведения экспертизы проекта не составляется (в качестве типовой программы используется настоящий Стандарт).

3.5. Основными источниками информации для проведения экспертизы проекта являются полученные Контрольно-счетной комиссией документы и материалы к проекту, а также сформированные ранее, либо имеющиеся в открытых источниках.

При проведении экспертизы работники Контрольно-счетной комиссии могут направлять запросы о предоставлении информации, документов и материалов, необходимых для проведения экспертизы, осуществлять оперативное взаимодействие с работниками органов и организаций, разработавших проект решения или иного нормативного правового акта, либо на деятельность которых распространяется сфера правового регулирования проекта.

При необходимости ознакомление с большим объемом информации и материалов, требующихся для проведения экспертизы, может производиться в служебных помещениях указанных органов и организаций на основании уведомления о проведении экспертно-аналитического мероприятия.

3.6. По результатам проведения экспертизы проекта подготавливается заключение Контрольно-счетной комиссии (приложение к Стандарту). Заключение состоит из вводной, содержательной частей и выводов.

3.7. Во вводной части заключения по результатам указывается основание проведение экспертизы, источник, от которого получен проект решения или иного нормативного правового акта, дата его получения, адрес в сети "Интернет", на котором размещен проект (либо делается ссылка на отсутствие информации о дате рассмотрения проекта и его отсутствие в открытых источниках), а также используемые при подготовке заключения нормативные документы.

3.9. В содержательной части заключения по результатам экспертизы приводится общая характеристика сферы и содержания правового регулирования проекта решения или иного нормативного правового акта, наиболее существенные выводы и замечания по результатам анализа финансово-экономического обоснования к проекту, целей и механизма правового регулирования, его влияния на регулируемые отношения.

3.10. Представление по итогам экспертизы проекта решения или иного нормативного правого акта Главе Надеждинского муниципального района не направляется (предложения Контрольно-счетной комиссии излагаются в заключении).

3.11. В случае неустранения в принятом решении или ином нормативном правом акте выявленных в ходе экспертизы коррупциогенных факторов об этом информируется Прокуратура Надеждинского района.

3.12. В ходе проведения экспертизы проекта формируется рабочая документация, послужившая основанием для формирования выводов, содержащихся в заключении (полученные документы (их копии) и иные материалы).

4. Методические основы экспертизы проекта

**4.1. При проведении экспертизы в части, касающейся расходных обязательств Надеждинского муниципального района:**

4.1.2. Экономическая часть экспертизы заключается в анализе социально-экономических отношений, которые являются предметом проекта нормативного правового акта; целей и механизма правового регулирования; его влияния на регулируемые отношения.

4.1.3. Финансовая часть экспертизы заключается в анализе финансово-экономического обоснования к проекту нормативного правового акта (оценки необходимого объема средств бюджета).

4.1.4. В ходе анализа предмета правого регулирования могут делаться выводы о составе (содержании), полноте и соответствии законодательству устанавливаемых (изменяемых, отменяемых) расходных обязательств либо правовых оснований для их принятия; категориях лиц, которые будут предоставлять и получать средства из бюджета; условиях и процедурах предоставления, получения и использования средств; наличии и необходимости регулирования порядка действий после исполнения расходного обязательства.

4.1.5. В ходе анализа целей правового регулирования и его влияния на регулируемые отношения могут делаться выводы о целях установления (изменения, отмены) расходных обязательств, правовых оснований или порядка для их принятия и исполнения; соответствии целей правового регулирования приоритетам государственной политики.

4.1.6. В ходе анализа механизма правового регулирования могут делаться выводы о наличии в порядке принятия (исполнения, изменения, отмены) расходных обязательств рисков (в том числе коррупциогенных факторов), препятствующих достижению целей и ожидаемых результатов правового регулирования; возможности и необходимости участия в регулируемых отношениях иных лиц, установления иного механизма правового регулирования (снижающего риски, более экономичного и результативного).

4.1.7. В ходе анализа финансово-экономического обоснования могут делаться выводы о размере и достоверности оценки объема средств бюджета, который дополнительно потребуется для исполнения расходных обязательств, либо высвободятся в результате отмены (изменения) расходных обязательств; полноте, обоснованности, соответствии законодательству устанавливаемого порядка определения объема расходного обязательства; необходимости внесения изменений в решение о бюджете.

4.1.8. В ходе экспертизы используются методы правовой и антикоррупционной экспертизы, в том числе при контроле правомерности установления расходных обязательств или правовых оснований данным органом и правовым актом; проверке соответствия законодательству и отсутствия коррупциогенных факторов в процедурах принятия, исполнения, изменения или отмены расходных обязательств.

4.1.9. При проведении экспертизы учитываются результаты ранее проведенных Контрольно-счетной комиссией контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в сфере правового регулирования проекта нормативного правового акта, а также типичные недостатки принимаемых нормативных правовых актов, установленные в ходе ранее проведенных экспертиз.

4.1.10. Конкретный набор анализируемых вопросов определяется участниками проведения экспертизы проекта исходя из сроков проведения экспертизы, значимости и существенности ожидаемых выводов, содержания и особенностей проекта нормативного правого акта, достаточности имеющихся при проведении экспертизы обоснований.

**4.2. При проведении экспертизы в части, касающейся муниципальных программ Надеждинского муниципального района:**

4.2.1. Экономическая часть экспертизы заключается в анализе проблем, приоритетов, целей, задач и ожидаемых результатов в сфере реализации муниципальной программы; подпрограмм, мероприятий, государственных (муниципальных) услуг, работ и функций; механизма реализации, мер государственного регулирования и участников реализации муниципальной программы.

4.2.2. Финансовая часть экспертизы заключается в анализе объема финансового обеспечения, планируемых способов и источников его получения, направлений и способов использования. В ходе экспертизы также может анализироваться иное обеспечение муниципальной программы, если оно в ней предусмотрено.

4.2.3. В ходе анализа текущей ситуации, проблем, приоритетов, целей и задач в сфере реализации муниципальной программы могут делаться выводы об обоснованности отнесения соответствующей деятельности к сфере реализации программы; степени взаимной согласованности соответствующих положений (наличие проблем, обуславливающих приоритеты, цели и задачи государственной политики; наличие задач и мероприятий, направленных на решение проблем, достижение целей и приоритетов).

4.2.4. В ходе анализа подпрограмм и (или) включенных целевых программ и основных мероприятий муниципальной программы могут делаться выводы о достаточности раскрытия в программе информации о содержании ее подпрограмм, мероприятий, составе государственных услуг, работ и функций; соответствии подпрограмм и мероприятий программы ее задачам, их достаточности для достижения целей и ожидаемых результатов; возможности и необходимости реализации иных подпрограмм и мероприятий, как более экономичных и результативных.

4.2.5. В ходе анализа ожидаемых результатов реализации муниципальной программы, прогнозов и целевых индикаторов соответствующих показателей могут делаться выводы о характере динамики, способах расчета и прогнозирования показателей, их соответствии установленным требованиям; соответствии состава ожидаемых результатов задачам программы, их достаточности для раскрытия степени достижения целей; обоснованности прогноза целевых показателей и возможности достижения ожидаемых результатов.

4.2.6. В ходе анализа механизма реализации, мер (инструментов) государственного регулирования и состава участников реализации муниципальной программы могут делаться выводы о полноте и обоснованности включения в программу фактически имеющихся и планируемых мер государственного регулирования и участников реализации; степени раскрытия в механизме реализации программы способов достижения ее целей и ожидаемых результатов, факторов (в том числе коррупциогенных) и рисков, препятствующих их достижению; возможности и необходимости использования иных мер государственного регулирования, учета и предотвращения иных рисков, привлечения к реализации программы иных участников.

4.2.7. В ходе анализа финансового обеспечения и его источников могут делаться выводы об использованных способах расчета объема средств; наличии в программе принимаемых (новых) расходных обязательств; недостаточности или избыточности средств для выполнения необходимых мероприятий; полноте и обоснованности условий предоставления и методики расчета межбюджетных субсидий; наличии и необходимости иных источников и способов получения ресурсов, направлений и способов их использования.

4.2.8. При проведении экспертизы учитываются результаты ранее проведенных Контрольно-счетной комиссией контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в сфере реализации муниципальной программы, а также типичные недостатки муниципальных программ, установленные в ходе ранее проведенных экспертиз. При анализе финансового обеспечения муниципальной программы учитываются результаты экспертиз проектов решений о бюджете района на соответствующий очередной финансовый год и плановый период.

4.2.9. Конкретный набор анализируемых вопросов определяется участниками проведения финансово-экономической экспертизы исходя из сроков проведения экспертизы, значимости и существенности ожидаемых выводов, содержания и особенностей муниципальной программы, достаточности имеющихся при проведении экспертизы данных (обоснований).

4.3. Экспертиза проектов о внесении изменений в муниципальные программы осуществляется в том же порядке, что и при проведении экспертизы проектов муниципальных программ Надеждинского муниципального района.

4.3.1. При проведении экспертизы проекта изменений, вносимых в муниципальную программу Надеждинского муниципального района, анализируются основные параметры муниципальной программы, в которые вносятся изменения, а также взаимная согласованность изменяемых параметров с остающимися в прежней редакции. Специальными вопросами экспертизы проекта изменений муниципальной программы могут быть причины вносимых изменений; согласованность изменений муниципальной программы с изменениями других документов; устранение выявленных в ходе предыдущих экспертиз муниципальной программы и ее изменений замечаний.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к СВМФК 105 Надеждинского муниципального района "Финансово-экономическая экспертиза проектов решений Думы Надеждинского муниципального района и нормативных правовых актов администрации Надеждинского муниципального района" |

*ОБРАЗЕЦ*

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ**

**НАДЕЖДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Заключение**

Дата номер

На проект решения (постановления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящее заключение на проект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подготовлено Контрольно-счетной комиссией Надеждинского муниципального района на основании п. 2 ст. 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Устава Надеждинского муниципального района, статьи 9 Положения о Контрольно-счетной комиссии Надеждинского муниципального района, утвержденного решением Думы Надеждинского муниципального района от 23.09.2021 г. № 278.

Для подготовки заключения использованы следующие нормативно-правовые акты и документы:

1.

2.

…

Результаты экспертизы проекта.

…

Выводы

…

Должность лица, проводившего

экспертизу проекта (подпись) (инициалы, фамилия)