



**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ НАДЕЖДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

02 мая 2023 года

с. Вольно-Надеждинское

№ 222

**О создании рабочей группы по подготовке и реализации
концессионного соглашения, о создании и эксплуатации объекта образования
«Среднеобразовательная школа на 1500 мест, в районе ул. Рихарда Дрегиса, 5,
с. Вольно-Надеждинское, Надеждинского района, Приморского края»**

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», постановлением администрации Надеждинского муниципального района от 17.10.2019 № 546 «Об утверждении положения о концессионных соглашениях в отношении муниципального имущества Надеждинского муниципального района», Уставом Надеждинского муниципального района, в целях конструктивного решения вопросов по подготовке и реализации концессионного соглашения о создании и эксплуатации объекта образования «Среднеобразовательная школа на 1500 мест, в районе улицы Рихарда Дрегиса, 5, с. Вольно-Надеждинское, Надеждинского района, Приморского края», администрация Надеждинского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Создать рабочую группу по подготовке и реализации концессионного соглашения, о создании и эксплуатации объекта образования «Среднеобразовательная школа на 1500 мест, в районе ул. Рихарда Дрегиса, 5, с. Вольно-Надеждинское, Надеждинского района, Приморского края» (далее – Рабочая группа, Концессионное соглашение) и утвердить ее состав (Приложение №1).
2. Утвердить положение о Рабочей группе (Приложение №2).
3. Общему отделу администрации Надеждинского муниципального района (Ульянич) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Трудовая слава».

4. Отделу информатизации администрации Надеждинского муниципального района (Кихтенко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Надеждинского муниципального района в сети «Интернет».

5. Признать утратившими силу постановления администрации Надеждинского муниципального района от 16.03.2023 № 132 «О создании рабочей группы по реализации и мониторингу приоритетных национальных проектов на территории Надеждинского муниципального района», от 11.04.2023 № 192 «О создании рабочей группы по подготовке и реализации концессионного соглашения, о создании и эксплуатации объекта образования «Среднеобразовательная школа на 1500 мест, в районе ул. Рихарда Дрегиса, 5, с. Вольно-Надеждинское, Надеждинского района, Приморского края».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации Надеждинского
муниципального района

Д.А.Котренко

СОСТАВ

**рабочей группы по подготовке и реализации концессионного соглашения, о
создании и эксплуатации объекта образования «Среднеобразовательная
школа на 1500 мест, в районе ул. Рихарда Дрегиса, 5, с.Вольно-
Надеждинское, Надеждинского района, Приморского края»**

Председатель рабочей группы	- глава администрации Надеждинского муниципального района
Заместитель председателя рабочей группы	- заместитель главы администрации Надеждинского муниципального района, курирующий вопросы ЖКХ
Секретарь рабочей группы	- начальник Управления образования администрации Надеждинского муниципального района
Член рабочей группы	- заместитель главы администрации Надеждинского муниципального района, курирующий вопросы градостроительства и архитектуры, земельных и имущественных отношений
Член рабочей группы	- начальник финансового управления администрации Надеждинского муниципального района
Член рабочей группы	- начальник правового управления администрации Надеждинского муниципального района
Член рабочей группы	- начальник отдела экономического развития и привлечения инвестиций администрации Надеждинского муниципального района

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по подготовке и реализации концессионного соглашения, о создании и эксплуатации объекта образования «Среднеобразовательная школа на 1500 мест, в районе ул. Рихарда Дрегиса, 5, с.Вольно-Надеждинское, Надеждинского района, Приморского края»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Положение работы рабочей группы администрации Надеждинского муниципального района по подготовке и реализации концессионного соглашения, о создании и эксплуатации объекта образования «Среднеобразовательная школа на 1500 мест, в районе ул. Рихарда Дрегиса, 5, с.Вольно-Надеждинское, Надеждинского района, Приморского края» (далее – Положение, Концессионное соглашение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», постановления администрации Надеждинского муниципального района от 17.10.2019 № 546 «Об утверждении положения о концессионных соглашениях в отношении муниципального имущества Надеждинского муниципального района», Устава Надеждинского муниципального района, и определяет цели создания, функции, состав и порядок работы рабочей группы администрации Надеждинского муниципального района по подготовке и реализации Концессионного соглашения (далее – Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа создана для координации оперативного взаимодействия структурных подразделений администрации Надеждинского муниципального района по решению задач, стоящих перед Конcedентом по подготовке и реализации Концессионного соглашения. Рабочая группа содействует Конcedенту в осуществлении его полномочий, предусмотренных Концессионным соглашением, и обеспечивает выполнение обязательств Конcedента в соответствии с условиями Концессионного соглашения.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Надеждинского муниципального района и настоящим Положением.

1.4. Срок полномочий Рабочей группы – с момента поступления проекта концессионного соглашения до полной реализации Концессионного соглашения

2. Основные цели и задачи Рабочей группы

2.1. Рабочая группа создается в целях координации оперативного взаимодействия структурных подразделений администрации Надеждинского муниципального района по решению задач, стоящих перед Конcedентом по подготовке и реализации Концессионного соглашения.

2.2. Исходя из цели деятельности Рабочей группы, в ее задачи входят:

2.2.1. Выполнение перечня мероприятий, необходимых для заключения концессионного соглашения, в том числе по рассмотрению предложений о заключении концессионных соглашений с лицами, выступающими с инициативой о заключении таких соглашений в отношении имущества Надеждинского муниципального района.

2.2.2. Координация совместной деятельности структурных подразделений администрации Надеждинского муниципального района, оказание содействия в решении и решение организационных и правовых вопросов, возникающих при подготовке к заключению концессионного соглашения, а также вопросов, возникающих в ходе исполнения Конcedентом Концессионного соглашения

3. Функции рабочей группы

3.1. Основными функциями Рабочей группы по подготовке Концессионного соглашения являются:

3.1.1. Рассмотрение и изучение предварительного предложения Концессионера о заключении Концессионного соглашения. Анализ предложенного варианта Концессионного соглашения на предмет соответствия действующему законодательству, а также экономической обоснованности рассматриваемого проекта.

3.1.2. Рассмотрение окончательного предложения Концессионера и принятие решение о возможности заключения концессионного соглашения (на предложенных условиях или на иных (измененных) условиях) или об отказе в заключении концессионного соглашения с обоснованием.

3.1.3. Осуществление контроля по выполнению структурными подразделениями администрации Надеждинского муниципального района требований ст. 37 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» в рамках процедуры заключения Концессионного соглашения.

3.2. Основными функциями Рабочей группы по обеспечению заключения Концессионного соглашения являются:

3.2.1. Получение информации от Концессионера до заключения Концессионного соглашения об источниках финансирования деятельности Концессионера по исполнению Концессионного соглашения, а также подтверждение возможности их получения.

3.2.2. Обеспечение заключения Концедентом Концессионного соглашения в течение 30 календарных дней после истечения 45-дневного срока для подачи заявок о готовности участвовать в конкурсе иными лицами.

3.2.3. Направление Концессионеру проекта Концессионного соглашения в течение пяти рабочих дней после принятия решения о заключении Концессионного соглашения.

3.3. Основными функциями Рабочей группы реализации Концессионного соглашения являются:

3.3.1. Обеспечение разработки, утверждения и (или) внесения изменений в нормативы градостроительного проектирования, правила землепользования и застройки и (или) документацию по планировке территории, необходимые для реализации Концессионного соглашения, а также включение объекта Концессионного соглашения в документы территориального планирования Концедента (если на Дату Заключения Концессионного соглашения объект Концессионного соглашения не предусмотрен в таких документах).

3.3.2. Обеспечение заключения с Концессионером договора аренды земельного участка, предоставления Концессионеру земельного участка во исполнение договора аренды земельного участка, соответствующего требованиям законодательства и Концессионного соглашения, предоставления дополнительного земельного участка в случаях, предусмотренных Концессионного соглашения, а также государственную регистрацию прав Концессионера на земельный участок и (или) дополнительный земельный участок в соответствии с положениями Концессионного соглашения.

3.3.3. Обеспечение согласования задания на проектирование, а также согласования в соответствии с проектной документацией, подготовленной Концессионером для исполнения своих обязательств по Концессионному соглашению.

3.3.4. Обеспечение выполнения предварительных условий финансового закрытия, выполняемых Концедентом, включая обеспечение согласования основных условий соглашения о финансировании и заключения прямого соглашения, основные условия которого соответствуют условиям Концессионного соглашения, с Концессионером и Кредитором по требованию Концессионера и (или) Кредитора, а также обеспечение согласования изменений основных условий соглашения о финансировании, если такие изменения влияют на размер денежных обязательств Концедента, в порядке аналогичном, предусмотренному для согласования основных условий соглашения о финансировании.

3.3.5. Обеспечение исполнения отдельных обязательств при подготовке территории, необходимой для создания и (или) для осуществления деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением.

3.3.6. Обеспечение исполнения денежных обязательств Концедента в порядке и на условиях, установленных Концессионным соглашением, в том числе соблюдение требований, необходимых для получения Концедентом финансирования из федерального и краевого бюджетов, в целях исполнения денежных обязательств Концедента.

3.3.7. Обеспечение предоставления Концессионеру подтверждения закрепления в порядке, предусмотренном Законодательством, в бюджете (расходных статьях бюджета) Надеждинского муниципального района на каждый год, в котором у Концедента есть обязательство по выплате денежных обязательств Концедента, подлежащих выплате Концедентом Концессионеру в соответствующем году, бюджетных средств на исполнение расходных обязательств Концедента в предусмотренном Концессионным соглашением размере путем предоставления Концессионеру не позднее чем за 5 (Пять) рабочих дней до окончания каждого предшествующего календарного года в пределах срока действия Концессионного соглашения, заверенной Концедентом выписки из решения Думы Надеждинского муниципального района «О бюджете Надеждинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период», подтверждающей включение в бюджет Надеждинского муниципального района соответствующих бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Концедента по Концессионному соглашению.

3.3.8. Обеспечение предоставления Концессионеру сведений письменно по запросу последнего в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения такого запроса о планируемых мероприятиях по включению в бюджет Надеждинского муниципального района обязательств по выплате денежных обязательств Концедента в соответствующем году.

3.3.9. Обеспечение согласования квартальных отчетов Концессионера о создании объекта Концессионного соглашения, в рамках осуществления Концедентом контроля за исполнением Концессионного соглашения.

3.3.10. Обеспечение определения в установленном Концессионном соглашении порядке образовательной организации для осуществления образовательной деятельности с использованием объекта Концессионного соглашения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4. Порядок деятельности рабочей группы

4.1. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

4.2. Председатель рабочей группы:

4.2.1. организует деятельность рабочей группы и обеспечивает контроль за исполнением решений, принятых по итогам заседаний рабочей группы;

4.2.2. организует и ведет заседания рабочей группы;

4.2.3. подписывает протоколы заседаний рабочей группы и одобренные рабочей группой документы;

4.2.4. осуществляет контроль, за исполнением структурными подразделениями администрации Надеждинского муниципального района задач предусмотренных настоящих Положением;

4.2.5. осуществляет проверку отчетов предоставленных структурными подразделениями по исполнению Концессионного соглашения на предмет их соответствия Концессионному соглашению;

4.2.6. осуществляет планирование деятельности Рабочей группы по реализации Концессионного соглашения.

4.3. В отсутствие председателя рабочей группы его функции осуществляет заместитель председателя Рабочей группы.

4.4. Секретарь Рабочей группы обеспечивает ведение протоколов заседаний Рабочей группы.

4.5. Ответственным за организационное обеспечение деятельности Рабочей группы является секретарь Рабочей группы.

Секретарь Рабочей группы:

- проводит работу по подготовке повестки дня и регламента заседаний Рабочей группы, включая материалов и документов для рассмотрения на заседаниях Рабочей группы;
- оповещает членов Рабочей группы и приглашаемых лиц о времени и месте проведения заседания Рабочей группы
- обеспечивает доведение решений, принятых по итогам заседаний рабочей группы до всех участников Рабочей группы, а также структурных подразделений администрации Надеждинского муниципального района, назначенных в силу протоколом Рабочей группы, ответственными за выполнение задач по подготовке и реализации Концессионного соглашения;
- обеспечивает контроль, за исполнением решений, принятых по итогам заседаний Рабочей группы.

4.6. Члены рабочей группы имеют право:

- разрабатывать и предлагать к рассмотрению на заседаниях Рабочей группы информационные материалы;
- получать информационные материалы, поступающие в Рабочую группу;
- принимать участие в подготовке заседаний Рабочей группы;
- предлагать вопросы для включения в повестку дня заседания Рабочей группы;
- в случае отсутствия на заседании Рабочей группы, изложить в письменной форме свое мнение по рассматриваемым вопросам, которое будет оглашено на заседании Рабочей группы и приобщено к протоколу заседания Рабочей группы;
- в случае несогласия с решениями, принятыми по итогам заседания Рабочей группы, излагать в письменной форме свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Рабочей группы по решению председателя Рабочей группы.

4.7. Заседание Рабочей группы проводится по мере необходимости, но не реже, чем 1 (один) раз в два месяца.

4.8. Принятые по итогам заседания рабочей группы решения оформляются протоколом, который подписывается председателем Рабочей группы и секретарем рабочей группы. Оформление протокола заседания Рабочей группы осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Рабочей группы. Выписки из протоколов направляются исполнителям или иным лицам по электронной почте в течение 3 рабочих дней с даты оформления протокола.

4.9. Решения Рабочей группы, оформленные в форме протоколов, являются обязательными для исполнения для всех участников Рабочей группы, а также для структурных подразделений администрации Надеждинского муниципального района, назначенных в силу протоколов Рабочей группы, ответственными за выполнение задач по подготовке и реализации Концессионного соглашения

4.10. Структурные подразделения, определенные в соответствии с протоколом заседания рабочей группы ответственными за исполнение решений, принятых по итогам заседаний Рабочей группы, докладывают о результатах исполнения указанных решений председателю Рабочей группы в письменной форме в срок, установленный протоколом заседания Рабочей группы, либо по решению председателя рабочей группы на заседании рабочей группы.

4.11. В целях надлежащего и согласованного исполнения Концессионного соглашения для исполнения задач, указанных в настоящем Положении, Рабочей группой могут привлекаться все структурные подразделения администрации Надеждинского муниципального района.

4.12. Рабочая группа в рамках своих полномочий осуществляют контроль за исполнением структурными подразделениями администрации Надеждинского муниципального района задач, определенных протоколами Рабочей группы, в порядке и в сроки, установленными Концессионным соглашением.

4.13. В случае если протоколом Рабочей группы структурное подразделение администрации Надеждинского муниципального района назначено ответственным за выполнение задачи предусмотренной настоящим Положением оно обязано:

4.13.1. Изучить Концессионное соглашение в части касающейся задачи, с целью комплексного анализа задачи, ее сроков и порядка ее реализации в соответствии с заключённым Концессионным соглашением;

4.13.2. В рамках своих полномочий принять меры по исполнению задачи Концессионного соглашения в порядке и в сроки, предусмотренном Концессионным соглашением;

4.13.3. Подготовить отчет (служебную записку) о принятых мерах по исполнению задачи Концессионного соглашения, а в случае невозможности исполнения задач о причинах влекущих невозможность исполнения задачи Концессионного соглашения. Отчет должен быть подготовлен и отправлен председателю Рабочей группы не позднее 5 дней с момента окончания срока исполнения (неисполнения) задачи или в срок установленный Протоколом.

4.14. За качество выполнения поставленных задач, оперативность взаимодействия, а также своевременность предоставления отчетов об исполнении поставленных задач структурными подразделениями отвечает Рабочая группа.