



**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ НАДЕЖДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

08 июля 2022 года

с. Вольно-Надеждинское

№ 376

О внесении изменений в постановление администрации Надеждинского муниципального района от 24.02.2016 № 98 «Об утверждении Положения «О комиссии по урегулированию конфликта интересов в администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов, муниципальных учреждениях Надеждинского муниципального района»

Руководствуясь статьями 7 и 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 54 и 59 Устава Надеждинского муниципального района, в целях приведения муниципальных правовых актов администрации Надеждинского муниципального района в соответствие с законодательством Российской Федерации администрация Надеждинского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Надеждинского муниципального района от 24.02.2016 № 98 «Об утверждении Положения «О комиссии по урегулированию конфликта интересов в администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов, муниципальных учреждениях Надеждинского муниципального района» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 28 Положения изложить в новой редакции:

«28. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце 2 подпункта б пункта 14 настоящего Положения, для главы администрации Надеждинского муниципального района (начальника отраслевого (функционального)

органа администрации Надеждинского муниципального района) носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце 2 подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, носит обязательный характер.»

1.2. Пункт 15.5 Положения изложить в новой редакции:

«15.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце четвертом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, должностные лица подразделения кадровой службы администрации Надеждинского муниципального района по профилактике коррупционных и иных правонарушений (подразделения кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений отраслевого (функционального) органа администрации Надеждинского муниципального района) имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а глава администрации Надеждинского муниципального района или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»

1.3. Пункт 15.6 Положения изложить в новой редакции:

«15.6. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 15.1, 15.3 и 15.4 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и четвертом подпункта "б" и подпункте "д" пункта 14 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и четвертом подпункта "б" и подпункте "д" пункта 14 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 22, 23.2, 24.1 настоящего Положения или иного решения.»

2. Общему отделу администрации Надеждинского муниципального района (Ульянич) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Трудовая слава».

3. Отделу по информатизации администрации Надеждинского муниципального района (Кихтенко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Надеждинского муниципального района в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации Надеждинского
муниципального района

Д.А. Котренко