



**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ НАДЕЖДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**  
**РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17 декабря 2015 года

с. Вольно-Надеждинское

№ 480

**Об утверждении муниципальной программы «Экономическое развитие Надеждинского муниципального района на 2016-2018 годы»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Надеждинского муниципального района, постановлением Администрации Приморского края от 07.12.2012 № 382-па «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2013-2017 годы», постановлением администрации Надеждинского муниципального района от 28.08.2013 № 1160 «Об утверждении Положения о Порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ Надеждинского муниципального района», в целях создания условий для устойчивого экономического роста в Надеждинском муниципальном районе, администрация Надеждинского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Экономическое развитие Надеждинского муниципального района на 2016-2018 годы» (прилагается).
2. Начальнику финансового управления администрации Надеждинского муниципального района (Брагина) предусмотреть финансовое обеспечение муниципальной программы «Экономическое развитие Надеждинского муниципального района на 2016-2018 годы».
3. Общему отделу администрации Надеждинского муниципального района (Ульянич) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Трудовая слава».

4. Отделу по информатизации администрации Надеждинского муниципального района (Щурова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Надеждинского муниципального района в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2016 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Надеждинского муниципального района, курирующего вопросы социально-экономического развития.

И.о. главы администрации Надеждинского  
муниципального района

Ж.М. Аркадьева

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Наеждинского муниципального района  
от 17 декабря 2015 года № 480

## **МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Экономическое развитие Надеждинского  
муниципального района на 2016-2018 годы»**

с. Вольно-Наеждинское  
2015 год

**Программа**  
**«Экономическое развитие**  
**Надеждинского муниципального района на 2016 – 2018 годы»**

Наименование Программы	Программа «Экономическое развитие Надеждинского муниципального района на 2016 – 2018 годы» (далее - Программа)
Основание разработки Программы	1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 2. Бюджетный кодекс Российской Федерации. 3. Постановление Администрации Приморского края от 07.12.2012 № 382-па «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2013-2017 годы». 4. Устав Надеждинского муниципального района. 5. Постановление администрации Надеждинского муниципального района от 28.08.2013 № 1160 «Об утверждении Положения о Порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ Надеждинского муниципального района»
Заказчик Программы	Администрация Надеждинского муниципального района
Разработчики Программы	Отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района Общий отдел администрации Надеждинского муниципального района Отдел муниципального имущества администрации Надеждинского муниципального района
Ответственный исполнитель Программы	Отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района
Соисполнители Программы	1. Управление муниципального имущества администрации Надеждинского муниципального района. 2. Общий отдел администрации Надеждинского муниципального района 3. Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственное управление администрации Надеждинского муниципального района»
Цели Программы	Создание условий для устойчивого экономического роста в Надеждинском муниципальном районе и повышения на этой основе уровня и качества жизни населения Надеждинского муниципального района

Задачи  
Программы

1. Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, повышение его роли в социально-экономическом развитии Надеждинского муниципального района.  
2. Повышение результативности управления, эффективности использования, распоряжения и сохранности муниципального имущества Надеждинского муниципального района.  
3. Развитие муниципальной службы в администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органах путем совершенствования профессионального уровня муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органах для эффективного решения вопросов местного значения на территории Надеждинского муниципального района

Объемы и источники финансирования Программы (в текущих ценах каждого года)

Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации Программы составляет 37 948,88 тыс. руб., в том числе:  
2016 год - 16 085,7 тыс. руб., из них:  
13 585,7 тыс. руб. – местный бюджет;  
500,0 тыс. руб. – краевой бюджет;  
2 000,0 тыс. руб. – федеральный бюджет;  
2017 год – 11 234,08 тыс. руб., из них:  
8 734,08 тыс. руб. – местный бюджет;  
500,0 тыс. руб. – краевой бюджет;  
2 000,0 тыс. руб. – федеральный бюджет;  
2018 год – 10 629,1 тыс. руб., из них:  
8 129,1 тыс. руб. – местный бюджет;  
500,0 тыс. руб. – краевой бюджет;  
2 000,0 тыс. руб. – федеральный бюджет.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы

Реализация мероприятий программы позволит к концу 2018 года:  
- увеличить количество субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории Надеждинского муниципального района, в расчете на 10 тыс. населения до 405,5 ед. в 2018 году.  
- увеличить долю среднесписочной численности работников малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников всех организаций, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района, до 40,0%.  
- увеличить налоговые поступления от упрощенной системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход и на основе патента от субъектов малого предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района в консолидированный бюджет Надеждинского муниципального района, на 10% ежегодно;  
- увеличить долю продукции, произведенной субъектами малого предпринимательства, в общем объеме продукции до 43,5%;  
- увеличить количество вновь созданных рабочих мест

субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Надеждинского муниципального района до 150 ед. за период действия Программы;

- увеличить количество объектов муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию, на 30,2%,
- уменьшить количество объектов муниципальной казны в результате приватизации муниципального имущества не участвующего в решении вопросов местного значения на 100%,
- пополнить бюджет Надеждинского муниципального района неналоговыми доходами от реализации муниципального имущества за период действия Программы на 43,1 млн. руб.,
- увеличить количество муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района, включенных в кадровый резерв, на 15 чел.,
- повысить квалификацию 59 муниципальным служащим администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов,
- пройти периодический медицинский осмотр (не реже 1 раза в два года) 92 муниципальным служащим администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов.

Сроки реализации Программы

2016 - 2018 годы

Перечень подпрограмм

**Подпрограмма №1** «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Надеждинском муниципальном районе на 2016-2018 годы» (Приложение № 6)

**Подпрограмма №2** «Управление муниципальным имуществом, находящимся в собственности Надеждинского муниципального района на 2016-2018 годы» (Приложение № 7)

**Подпрограмма №3** «Развитие муниципальной службы в администрации Надеждинского муниципального района и структурных подразделениях администрации Надеждинского муниципального района на 2016-2018 годы» (Приложение № 8)

#### **Отдельные мероприятия программы**

Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления.

Важнейшие целевые индикаторы и показатели

1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории Надеждинского муниципального района, в расчете на 10 тыс. населения.
2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района.
3. Увеличение налоговых поступлений от упрощенной системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход и на

основе патента от субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района в консолидированный бюджет Надеждинского муниципального района.

4. Доля объема выпуска продукции (работ, услуг) субъектами малого предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района.

5. Количество вновь созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Надеждинского муниципального района.

6. Увеличение количества объектов муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию.

7. Уменьшение количества объектов муниципальной казны в результате приватизации муниципального имущества не участвующего в решении вопросов местного значения.

8. Пополнение бюджета Надеждинского муниципального района неналоговыми доходами от реализации муниципального имущества за период действия Программы.

9. Количество муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района, включенных в кадровый резерв.

10. Количество муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов, прошедших повышение квалификации.

11. Количество муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов, прошедших периодический медицинский осмотр (не реже 1 раза в два года).

Организация управления и система контроля за исполнением Программы

1. Контроль над исполнением Программы осуществляет Заказчик Программы в лице заместителя главы администрации Надеждинского муниципального района, курирующего вопросы социально-экономического развития.

2. Текущее управление и контроль за реализацией мероприятий Программы осуществляет отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района.

## 1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости принятия Программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере экономического развития Надеждинского муниципального района, а также механизмы их достижения определены исходя из долгосрочных приоритетов, закрепленных в Конституции Российской Федерации, посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, Концепции долгосрочного социально-экономического развития на период до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года № 1662-р, Указе Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», а также Стратегии социально-экономического развития Приморского края до 2025 года, утвержденной Законом Приморского края 20 октября 2008 года № 324-КЗ, и других стратегических документах.

В соответствии с вышеуказанными стратегическими документами долгосрочные и среднесрочные приоритеты в развитии экономики Надеждинского муниципального района должны обеспечить рост конкурентоспособности экономики как основы для экономического развития и повышение качества жизни населения Надеждинского муниципального района.

Система приоритетов развития Надеждинского муниципального района построена на основе анализа его текущего положения, сильных и слабых сторон его социальной и экономической сфер, анализа имеющихся и перспективных возможностей и существующих и прогнозируемых угроз и вызовов.

Кроме того, приоритеты муниципальной политики в сфере совершенствования системы управления экономическим развитием состоят в повышении качества управленческих решений, что невозможно без создания системы аналитического и информационного обеспечения системы управления, формирования обратной связи по принимаемым решениям и осуществления всестороннего мониторинга внутренних и внешних факторов экономического развития.

В соответствии с вышеуказанными стратегическими приоритетами формируется цель муниципальной программы - создание условий для устойчивого экономического роста в Надеждинском муниципальном районе и повышение на этой основе уровня и качества жизни населения Надеждинского муниципального района.

Достижение поставленной цели требует формирования комплексного подхода в муниципальном управлении, реализации скоординированных по ресурсам, срокам, исполнителям и результатам мероприятий для решения следующих задач:

содействие развитию малого и среднего предпринимательства Надеждинского муниципального района;

создание оптимальной структуры собственности Надеждинского муниципального района,

повышение результативности управления и эффективности использования, распоряжения муниципальным имуществом Надеждинского муниципального района

развитие муниципальной службы в администрации Надеждинского муниципального района путем совершенствования профессионального уровня муниципальных служащих для эффективного решения вопросов местного значения на территории Надеждинского муниципального района

Программно-целевой метод позволяет не только связывать мероприятия Программы, исполнителей, сроки, объемы и источники финансирования, контроль за



ходом реализации мероприятий Программы и ожидаемые результаты, но и обеспечить координацию усилий предприятий, организаций, учреждений, индивидуальных предпринимателей, населения и органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района на развитие муниципального района.

Программа предполагает проведение мероприятий, направленных на реализацию задач и основных направлений развития экономики, увязать их в единый комплекс, оптимизировать расходование бюджетных средств на основе применения комплексно-целевых расходов. Важнейшим инструментом социально-экономической развития района являются средства районного бюджета.

В результате выполнения мероприятий Программы, решения задач и достижения целей, поставленных на период до 2018 года, экономика Надеждинского муниципального района выйдет на качественно новый уровень, обеспечивающий его устойчивое развитие в рамках действующего регионального и федерального законодательства.

Повышение уровня жизни населения Надеждинского муниципального района станет возможным благодаря успехам, достигнутым в экономическом развитии муниципального района.

Вместе с тем, к числу потенциальных рисков при использовании программно-целевого метода следует отнести:

1) Риски, связанные с недофинансированием муниципальной программы:

- недофинансирование со стороны федерального и краевого бюджетов;
- дефицит бюджетных средств при планировании финансовых ресурсов из бюджета Надеждинского муниципального района для обеспечения реализации мероприятий муниципальной программы.

2) Риски, связанные с изменениями внешней среды:

- изменения законодательства Российской Федерации в части государственной и муниципальной поддержки и развития малого и среднего предпринимательства и предметов ведения органов государственной власти и органов местного самоуправления;

- кризисные явления в экономике Приморского края.

## **2. Цели и задачи Программы**

2.1. Целью Программы является создание условий для устойчивого экономического роста в Надеждинском муниципальном районе и повышения на этой основе уровня и качества жизни населения Надеждинского муниципального района

2.2. Задачами Программы являются:

2.2.1. Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, повышение его роли в социально-экономическом развитии Надеждинского муниципального района.

2.2.2. Повышение результативности управления, эффективности использования, распоряжения и сохранности муниципального имущества Надеждинского муниципального района.

2.2.3. Развитие муниципальной службы в администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органах путем совершенствования профессионального уровня муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органах для эффективного решения вопросов местного значения на территории Надеждинского муниципального района.

### **3. Ожидаемые результаты реализации Программы, целевые индикаторы и показатели эффективности**

3.1 Целевые показатели (индикаторы) Программы соответствуют ее приоритетам, целям и задачам.

Перечень показателей Программы носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности показателя, изменения приоритетов государственной и муниципальной политики, появления новых технологических и социально-экономических обстоятельств, существенно влияющих на развитие соответствующих сфер экономической деятельности.

3.2. Целевые индикаторы и показатели Программы представлены в приложении № 1 к Программе.

3.3. Реализация мероприятий программы позволит к концу 2018 года обеспечить:

- увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории Надеждинского муниципального района, в расчете на 10 тыс. населения до 405,5 ед. в 2018 году.

- увеличение доли среднесписочной численности работников малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников всех организаций, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района, до 40,0%.

- увеличение налоговых поступлений от упрощенной системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход и на основе патента от субъектов малого предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района в консолидированный бюджет Надеждинского муниципального района, на 10% ежегодно;

- увеличение доли продукции, произведенной субъектами малого предпринимательства, в общем объеме продукции до 43,5%;

- увеличение количества вновь созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Надеждинского муниципального района до 150 ед. за период действия Программы;

- увеличение количества объектов муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию, на 30,2% к 2018 году,

- уменьшение количества объектов муниципальной казны в результате приватизации муниципального имущества не участвующего в решении вопросов местного значения на 100%,

- пополнение бюджета Надеждинского муниципального района неналоговыми доходами от реализации муниципального имущества за период действия Программы на 45,8 млн. руб.,

- увеличение количества муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района, включенных в кадровый резерв, на 15 чел.,

- повысить квалификацию 59 муниципальным служащим администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов,

- пройти периодический медицинский осмотр (не реже 1 раза в два года) 92 муниципальным служащим администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов.

#### **4. Сроки реализации Программы**

Реализация Программы проводится в течение 2016-2018 годов в один этап.

Промежуточные показатели реализации Программы определяются в ходе ежегодного мониторинга ее реализации и служат основой для принятия решения о корректировке.

#### **5. Перечень основных мероприятий Программы**

В рамках Программы реализуются подпрограммы: «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства Надеждинского муниципального района на 2016 - 2018 годы», «Управление муниципальным имуществом, находящимся в собственности Надеждинского муниципального района на период 2016 - 2018 годы», «Развитие муниципальной службы в администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органах на 2016-2018 годы»

Перечень и краткое описание реализуемых в составе Программы подпрограмм и отдельных мероприятий (с указанием сроков их реализации, ответственных исполнителей и соисполнителей Программы, ожидаемых непосредственных результатов, последствий не реализации Программы, подпрограмм и отдельных мероприятий, а также связи с показателями Программы) представлены в приложении № 2 к Программе.

Каждая подпрограмма направлена на решение конкретных задач Программы. Решение задач Программы обеспечивает достижение поставленной цели Программы.

#### **6. Механизм реализации Программы**

6.1. Механизм реализации Программы направлен на эффективное планирование хода исполнения основных мероприятий, координацию действий участников Программы, обеспечение контроля исполнения программных мероприятий, проведение мониторинга состояния работ по выполнению Программы, выработку решений при возникновении отклонения хода работ от плана мероприятий Программы.

Механизм реализации каждой подпрограммы, входящей в состав Программы, указан в соответствующей подпрограмме.

6.2. Механизм реализации Программы основан на осуществлении мероприятий в соответствии с финансовыми средствами, предусмотренными в бюджете Надеждинского муниципального района, краевого и федерального бюджетов на финансирование Программы на очередной финансовый год.

#### **7. Ресурсное обеспечение Программы**

7.1. Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации Программы составляет 37 948,88 тыс. руб., в том числе:

2016 год - 16 085,7 тыс. руб., из них:

13 585,7 тыс. руб. – местный бюджет;

500,0 тыс. руб. – краевой бюджет;

2 000,0 тыс. руб. – федеральный бюджет;

2017 год – 11 234,08 тыс. руб., из них:

8 734,08 тыс. руб. – местный бюджет;

500,0 тыс. руб. – краевой бюджет;  
2 000,0 тыс. руб. – федеральный бюджет;  
2018 год – 10 629,1 тыс. руб., из них:  
8 129,1 тыс. руб. – местный бюджет;  
500,0 тыс. руб. – краевой бюджет;  
2 000,0 тыс. руб. – федеральный бюджет.

Информация о ресурсном обеспечении Программы за счет средств бюджета Надеждинского муниципального района, краевого и федерального бюджетов представлена в приложении №3 к Программе.

7.2. Объемы финансовых средств, предусмотренные на реализацию мероприятий Программы, подлежат ежегодному уточнению на основе анализа полученных результатов, возможностей бюджета Надеждинского муниципального района, Соглашений с краевой администрацией для получения субсидий из краевого и федерального бюджетов.

## **8. Управление реализацией Программы и контроль за ходом её исполнения**

8.1. Контроль за исполнением Программы осуществляет Заказчик Программы в лице заместителя главы администрации Надеждинского муниципального района, курирующего вопросы социально-экономического развития.

8.2. Текущее управление и контроль над реализацией мероприятий Программы осуществляет отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района.

Отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района:

- 1) обеспечивает координацию деятельности исполнителей Программы;
- 2) осуществляет контроль за ходом реализации мероприятий Программы и эффективным использованием финансовых средств;
- 3) ежеквартально отчитывается перед заместителем главы администрации Надеждинского муниципального района, курирующим вопросы социально-экономического развития, о выполнении мероприятий и эффективности использования выделенных средств;
- 4) ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подготавливает отчеты об исполнении Программы.
- 5) ежегодно до 15 февраля подготавливает годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности Программы в соответствии с постановлением администрации Надеждинского муниципального района от 28.08.2013 № 1160 «Об утверждении Положения о Порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ Надеждинского муниципального района». Сведения об оценке эффективности реализации мероприятий Программы предоставляет по форме, согласно приложению №4 к настоящей Программе.

8.3. Соисполнители Программы:

- 1) ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют отчет о ходе выполнения Программы в отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района;
- 2) ежегодно уточняют, с учетом выделяемых на реализацию Программы финансовых средств, целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации Программы и состав ее исполнителей.

## 9. Оценка эффективности реализации Программы

9.1. Для оценки эффективности реализации Программы применяются основные целевые индикаторы, указанные в паспорте Программы.

В качестве целевых индикаторов оценки эффективности реализации Программ используются показатели, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.09.2008 №1313-р «О реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов и иные показатели, характеризующие результат от выполнения мероприятий муниципальной программы.

Оценка эффективности реализации Программы определяется по методике в соответствии с Положением о порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ Надеждинского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Надеждинского муниципального района от 28.08.2013 №1160.

По результатам оценки эффективности реализации Программы могут быть сделаны следующие выводы:

- эффективность снижена по сравнению с предыдущим годом;
- эффективность находится на уровне предыдущего года;
- эффективность повышена по сравнению с предыдущим годом.

Снижение или повышение эффективности Программы является основанием для уменьшения или увеличения в установленном порядке средств бюджета Надеждинского муниципального района, выделяемых в очередном финансовом году на ее реализацию.

Снижение эффективности Программ может являться основанием для принятия администрацией Надеждинского муниципального района в установленном порядке решения о сокращении с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию Программ, приостановлении или о досрочном прекращении ее реализации.

Сведения об оценке эффективности реализации Программы за отчетный финансовый год предоставляются по формам, согласно приложению №4 к настоящей Программе.

По результатам оценки эффективности реализации Программы отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района готовит заключение об эффективности реализации Программ и направляет его в администрацию Надеждинского муниципального района с приложением формы согласно приложению №5 к настоящей Программе.

9.2. Реализация мероприятий, предусмотренных Программой, позволит:

9.2.1. Обеспечить благоприятный климат для осуществления предпринимательской деятельности на территории Надеждинского муниципального района.

9.2.2. Повысить эффективность использования муниципального имущества.

9.2.3. Повысить качество управленческих решений.

Приложение № 1  
к муниципальной программе «Экономическое развитие  
Надеждинского муниципального района на 2016-2018 годы»

**СВЕДЕНИЯ**  
**о показателях (индикаторах) муниципальной программы**  
**«Экономическое развитие Надеждинского муниципального района**  
**на 2016-2018 годы»**

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. изм.	2016	2017	2018	2015 (отчетный год)
1	2	3	4	5	6	9
1.	Подпрограмма №1 «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Надеждинском муниципальном районе на 2016-2018 годы»					
1.1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории Надеждинского муниципального района, в расчете на 10 тыс. населения.	ед.	400,5	403,1	405,5	399,5
1.2	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района.	%	39,5	39,7	40,0	39,3
1.3	Увеличение налоговых поступлений от упрощенной системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход и на основе патента от субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района в консолидированный бюджет Надеждинского муниципального района	%	на 10,0	на 10,0	на 10,0	на 5,5
1.4	Доля объема выпуска продукции (работ, услуг) субъектами малого предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района	%	41,5	42,0	43,5	40,0
1.5	Количество вновь созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Надеждинского муниципального района	ед.	50,0	50,0	50,0	150,0
2.	Подпрограмма №2 «Управление муниципальным имуществом, находящимся в собственности Надеждинского муниципального района на 2016 - 2018 годы»					
2.1	Увеличение количества объектов муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию	%	на 16,8	на 6,7	на 6,7	на 10,0

2.2	Уменьшение количества объектов муниципальной казны в результате приватизации муниципального имущества не участвующего в решении вопросов местного значения	%	91,5	4,2	4,3	1,5
2.3	Пополнение бюджета Надеждинского муниципального района неналоговыми доходами от реализации муниципального имущества	млн. руб.	45,1	0,35	0,35	1,5
3.	Подпрограмма №3 «Развитие муниципальной службы в администрации Надеждинского муниципального района и структурных подразделениях администрации Надеждинского муниципального района на 2016-2018 годы»					
3.1	Количество муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района, включенных в кадровый резерв.	чел.	5	5	5	8
3.2	Количество муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов, прошедших повышение квалификации в общем объеме муниципальных служащих	чел.	20	17	22	8
3.3	Количество муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов, прошедших периодический медицинский осмотр	чел.	20	52	20	32





**ПЕРЕЧЕНЬ  
И КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ » МЕРОПРИЯТИЙ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В СОСТАВЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ НАДЕЖДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НА 2016-2018 годы**

№ п/п	Наименование подпрограммы, отдельного мероприятия	Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия нереализации подпрограммы, отдельного мероприятия	Связь с показателями Подпрограммы
<b>1.</b>	<b>Подпрограмма №1 «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Надеждинском муниципальном районе на 2016-2018 годы»</b>					
1.1.	Нормативно-правовое обеспечение малого и среднего предпринимательства					
1.1.1	Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района, к участию в разработке муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района, регулирующих правоотношения в сфере предпринимательства	Отдел СЭР АНМР	2016-2018 годы	Повышение деловой активности малого и среднего бизнеса Надеждинского района за счет повышения квалификации, обучения и компетентности	Не достижение запланированных значений показателей	№ 1.1, № 1.5
1.1.2	Разъяснение муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района, регламентирующих деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства	Отдел СЭР АНМР	2016-2018 годы	Повышение деловой активности малого и среднего бизнеса Надеждинского района за счет повышения квалификации, обучения и компетентности	Не достижение запланированных значений показателей	№ 1.1, № 1.5
1.2	Организационное и информационное обеспечение малого и среднего предпринимательства					
1.2.1	Рекламно-информационная поддержка субъектов малого и среднего	Отдел СЭР АНМР	2016-2018 годы	Повышение конкурентоспособности за счет повышения компетентности субъектов	Не достижение запланированных	№1.3, №1.4

	предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района, и размещение социально значимой информации через средства массовой информации и на официальном сайте администрации Надеждинского муниципального района в сети Интернет			малого и среднего предпринимательства	значений показателей	
1.2.2	Оказание консультативных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района, по вопросам соблюдения трудового, налогового, природоохранного законодательства	Отдел СЭР АНМР	2016-2018 годы	Повышение конкурентоспособности за счет повышения компетентности субъектов малого и среднего предпринимательства	Не достижение запланированных значений показателей	№1.3, №1.4
1.2.3	Организация и проведение семинаров по актуальным вопросам и проблемам малого и среднего предпринимательства с привлечением контролирующих органов	Отдел СЭР АНМР	2016-2018 годы	Повышение деловой активности и конкурентоспособности за счет повышения компетентности субъектов малого и среднего предпринимательства и их роли в социально-экономическом развитии муниципального района	Не достижение запланированных значений показателей	№1.3, №1.4
1.2.4	Обеспечения функционирования страницы «Малый бизнес» на официальном сайте администрации Надеждинского муниципального района в сети Интернет	Отдел СЭР АНМР	2016-2018 годы	Повышение деловой активности и конкурентоспособности за счет повышения компетентности предпринимателей, обеспечение информационной открытости предоставления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Надеждинского муниципального района	Не достижение запланированного значения показателя	№1.3, №1.4
1.2.5	Проведение анализа экономической и социальной среды развития предпринимательства на территории Надеждинского муниципального района. Подготовка аналитических обзоров и выработка рекомендаций по улучшению условий развития	Отдел СЭР АНМР	2016-2018 годы	Повышение деловой активности малого и среднего бизнеса Надеждинского района за счет повышения квалификации, обучения и компетентности	Не достижение запланированных значений показателей	№ 1.1, № 1.5

	предпринимательства на территории Надеждинского муниципального района					
1.3.	Формирование положительного образа предпринимателя, популяризация роли предпринимательства					
1.3.1	Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории Надеждинского муниципального района, в подготовке документов для участия в краевом конкурсе «Предприниматель Приморья»	Отдел СЭР АНМР	2016-2018 годы	Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Надеждинском муниципальном районе и повышение их роли в социально-экономическом развитии региона, повышение интереса населения Надеждинского муниципального района к предпринимательской деятельности и вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность	Не достижение запланированных значений показателей	№1.1, № 1.2, № 1.5
1.3.2	Организация и проведение выставок-ярмарок местных товаропроизводителей на территории Надеждинского муниципального района	Отдел СЭР АНМР	2016-2018 годы	Рост числа субъектов малого предпринимательства в приоритетных отраслях экономики, повышение конкурентоспособности за счет повышения компетентности предпринимателей	Не достижение запланированного значения показателя	№1.4
1.4.	Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства					
1.4.1	Возмещение части затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности	Отдел СЭР АНМР	2016-2018 годы	Рост числа предпринимателей в приоритетных отраслях экономики, повышение конкурентоспособности за счет повышения компетентности предпринимателей	Не достижение запланированного значения показателя	№ 1.1, № 1.3, № 1.5
1.4.2	Возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)	Отдел СЭР АНМР	2016-2018 годы	Повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства Надеждинского муниципального района в приоритетных сферах экономики Приморского края. Развитие лизинга оборудования	Не достижение запланированного значения показателя	№1.3, №1.5

1.4.3	Возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	Отдел СЭР АНМР	2016-2018 годы	Повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства Надеждинского муниципального района в приоритетных сферах экономики Приморского края	Не достижение запланированного значения показателя	№1.3, №1.5
1.4.4	Возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченных в российских кредитных организациях	Отдел СЭР АНМР	2016-2018 годы	Повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства Надеждинского муниципального района в приоритетных сферах экономики Приморского края	Не достижение запланированного значения показателя	№1.3, №1.5
1.5	Имущественная поддержка малого и среднего предпринимательства					
1.5.1	Имущественная поддержка субъектов малого предпринимательства в рамках Федерального закона от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Отдел СЭР АНМР	2016-2018 годы	Повышение конкурентоспособности малого и среднего бизнеса Надеждинского муниципального района	Не достижение запланированного значения показателя	№1.4
2.	<b>Подпрограмма №2 «Управление муниципальным имуществом, находящимся в собственности Надеждинского муниципального района на 2016-2018 годы»</b>					
2.1	Проведение технической инвентаризации и паспортизации, проведение кадастровых работ недвижимого имущества муниципальной казны, имущества, принимаемого в муниципальную собственность, и бесхозяйного имущества (жилых и нежилых помещений)	ОМИ АНМР	2016-2018 годы	Ежегодная государственная регистрация права собственности Надеждинского муниципального района на объекты недвижимого имущества с целью защиты имущественных прав на них и с целью вовлечения их в хозяйственный и экономический оборот	Не достижение запланированного значения показателя	№2.1

2.2	Проведение инвентаризации земельных участков под объектами муниципальной казны (инженерно-геодезические работы)	ОМИ АНМР	2016-2018 годы	Ежегодная государственная регистрация права собственности Надеждинского муниципального района на земельные участки под объектами муниципальной казны с целью защиты имущественных прав на них и с целью вовлечения их в хозяйственный и экономический оборот	Не достижение запланированного значения показателя	№2.1
2.3	Государственная регистрация права собственности Надеждинского муниципального района на объекты недвижимого имущества, в том числе земельные участки под объектами муниципальной казны	ОМИ АНМР	2016-2018 годы	Увеличение количества объектов муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию. Государственная регистрация права собственности Надеждинского муниципального района на объекты недвижимого имущества: 2016 год – 600 объектов, 2017 год – 240 объектов, 2018 год – 240 объектов	Не достижение запланированного значения показателя	№2.1
2.4	Оценка рыночной стоимости имущества муниципальной казны	ОМИ АНМР	2016-2018 годы	Ежегодное уменьшение количества объектов муниципальной казны в результате приватизации муниципального имущества не участвующего в решении вопросов местного значения. Приватизация муниципального имущества, не участвующего в решении вопросов местного значения, в 2016 году в количестве 107 объектов.	Не достижение запланированного значения показателя	№2.2
2.5	Содержание, обслуживание и сохранение объектов муниципальной казны Надеждинского муниципального района	ОМИ АНМР, ХОЗУ АНМР	2016-2018 годы	Сохранность объектов муниципальной казны	Не достижение запланированного значения показателя	№2.3
2.6	Опубликование в средствах массовой информации Приморского края информационных сообщений и извещений о реализации муниципального имущества, рыночно обоснованной величины арендной платы муниципального имущества казны	ОМИ АНМР	2016-2018 годы	Пополнение бюджета Надеждинского муниципального района неналоговыми доходами от реализации муниципального имущества за 2016-2018 годы на 43,1 млн. руб.	Не достижение запланированного значения показателя	№2.3

3.	<b>Подпрограмма №3 «Развитие муниципальной службы в администрации Надеждинского муниципального района и структурных подразделениях администрации Надеждинского муниципального района на 2016-2018 годы»</b>					
3.1	Использование современных и эффективных методов кадровой работы, позволяющих привлечь на муниципальную службу высококвалифицированных специалистов					
3.1.1	Формирование и эффективное использование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органах	Общий отдел АНМР	2016-2018 годы	Ежегодно включать в кадровый резерв не менее 5-ти муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района.	Не достижение запланированного значения показателя	№3.1
3.1.2	Проведение конкурсных процедур для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органах	Общий отдел АНМР	Постоянно	Проведение конкурса в органе местного самоуправления Надеждинского муниципального района на высшие должности (за исключением должностей муниципальной службы, учреждаемых для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность) и главные должности муниципальной службы при наличии вакантной (не замещенной муниципальным служащим) должности муниципальной службы и отсутствия резерва муниципальных служащих для ее замещения.	Не достижение запланированного значения показателя	№3.1
3.1.3	Проведение аттестации муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов	Общий отдел АНМР	Июнь 2016 Декабрь 2016 Июнь 2017 Декабрь 2017 Июнь 2018 Декабрь 2018	Два раза в год по графику проведения аттестации проведение аттестации муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов	Не достижение запланированного значения показателя	№3.2
3.1.4	Проведение занятий с муниципальными служащими администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов по вопросу предоставления ими сведений о доходах (расходах), об	Общий отдел АНМР	Не позднее 30 апреля	Ежегодно не позднее 30 апреля проведение обучающего занятия с муниципальными служащими администрации Надеждинского муниципального района	Не достижение запланированного значения показателя	№3.2

	имуществе и обязательствах имущественного характера					
3.1.5	Информирование населения по вопросам поступления на муниципальную службу и прохождения муниципальной службы	Общий отдел АНМР	Постоянно	На официальном сайте администрации Надеждинского муниципального района население информируется по вопросам муниципальной службы	Не достижение запланированного значения показателя	№3.1
3.2	Повышение уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов					
3.2.1	Краткосрочное повышение квалификации муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов	Общий отдел АНМР	1 раз в год,	Проведение краткосрочного повышения квалификации в следующем объеме Администрация Надеждинского муниципального района: 2016- не менее 14 человек 2017- не менее 12 2018- не менее 17 Управление образования АНМР: 2016- не менее 1 человек 2017- не менее 1 Управление культуры АНМР: 2016- не менее 2 человек 2017- не менее 2 Финансовое управление АНМР: 2016- не менее 3 человек 2017- не менее 2 2018- не менее 5	Не достижение запланированного значения показателя	№3.2
3.3	Профилактика заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы					
	Периодический медицинский осмотр муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов	Общий отдел АНМР	Не реже 1 раза в два года,	Проведение периодического медицинского осмотра в следующем объеме Администрация Надеждинского муниципального района: 2016- не менее 16 человек 2017- не менее 39 2018- не менее 16 Управление образования АНМР: 2016- не менее 2 человек 2018- не менее 2	Не достижение запланированного значения показателя	№3.3

				Управление культуры АНМР: 2016- не менее 2 человек 2017- не менее 2 2018- не менее 2 Финансовое управление АНМР: 2017- не менее 11		
--	--	--	--	---	--	--

Примечание:

АНМР - администрация Надеждинского муниципального района,

Отдел СЭР АНМР – отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района,

ОМИ АНМР – отдел муниципального имущества администрации Надеждинского муниципального района,

ХОЗУ АНМР - Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственное управление администрации Надеждинского муниципального района»



**Динамика целевых значений основных целевых индикаторов  
муниципальной программы «Экономическое развитие Надеждинского  
муниципального района на 2016-2018 годы»**

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Значение целевого индикатора			
			Утверж дено	Достигнуто	Отклонение	Оценка в баллах
1.	Подпрограмма №1 «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Надеждинском муниципальном районе на 2016-2018 годы»					
1.1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории Надеждинского муниципального района, в расчете на 10 тыс. населения	ед.				
1.2	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района	%				
1.3	Увеличение налоговых поступлений от упрощенной системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход и на основе патента от субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района в консолидированный бюджет Надеждинского муниципального района	%				
1.4	Доля объема выпуска продукции (работ, услуг) субъектами малого предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района	%				
1.5	Количество вновь созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Надеждинского муниципального района	ед.				

2.	Подпрограмма №2 «Управление муниципальным имуществом, находящимся в собственности Надеждинского муниципального района на 2016-2018 годы»					
2.1	Увеличение количества объектов муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию	%				
2.2	Уменьшение количества объектов муниципальной казны в результате приватизации муниципального имущества не участвующего в решении вопросов местного значения	%				
2.3	Пополнение бюджета Надеждинского муниципального района неналоговыми доходами от реализации муниципального имущества	млн руб.				
3.	Подпрограмма №3 «Развитие муниципальной службы в администрации Надеждинского муниципального района и структурных подразделениях администрации Надеждинского муниципального района на 2016-2018 годы»					
3.1	Количество муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района, включенных в кадровый резерв	ед.				
3.2	Количество муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов, прошедших повышение квалификации в общем объеме муниципальных служащих	чел.				
3.3	Количество муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов, прошедших периодический медицинский осмотр	чел.				

Приложение № 5  
к муниципальной программе «Экономическое развитие  
Надеждинского муниципального района на 2016-2018 годы»

**Оценка эффективности муниципальной программы  
«Экономическое развитие Надеждинского муниципального района  
на 2016-2018 годы»**

Вывод об эффективности программы/подпрограммы	Итоговая сводная оценка	Предложения по дальнейшей реализации программы/подпрограммы
<b>Муниципальная программа «Экономическое развитие Надеждинского муниципального района на 2016 - 2018 годы»</b>		
Эффективность возросла		
Эффективность на уровне		
Эффективность снижена		
<b>Подпрограмма №1 «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Надеждинском муниципальном районе на 2016-2018 годы»</b>		
Эффективность возросла		
Эффективность на уровне		
Эффективность снижена		
<b>Подпрограмма № 2 «Управление муниципальным имуществом, находящимся в собственности Надеждинского муниципального района на 2016 - 2018 годы»</b>		
Эффективность возросла		
Эффективность на уровне		
Эффективность снижена		
<b>Подпрограмма №3 «Развитие муниципальной службы в администрации Надеждинского муниципального района и структурных подразделениях администрации Надеждинского муниципального района на 2016-2018 годы»</b>		
Эффективность возросла		
Эффективность на уровне		
Эффективность снижена		

**Подпрограмма №1**  
**«Содействие развитию малого и среднего предпринимательства**  
**в Надеждинском муниципальном районе на 2016 – 2018 годы»**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

Наименование Подпрограммы	Подпрограмма №1 «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Надеждинском муниципальном районе на 2016-2018 годы» (далее – Подпрограмма)
Основание разработки Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».</li> <li>2. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».</li> <li>3. Бюджетный кодекс Российской Федерации.</li> <li>4. Закон Приморского края от 01.07.2008 № 278-КЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Приморском крае».</li> <li>5. Постановление Администрации Приморского края от 07.12.2012 № 382-па «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2013-2017 годы».</li> <li>6. Устав Надеждинского муниципального района.</li> </ol>
Заказчик Подпрограммы	Администрация Надеждинского муниципального района
Разработчик Подпрограммы	Отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района
Ответственный исполнитель Подпрограммы	Отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района.
Соисполнитель Подпрограммы	Управление муниципального имущества администрации Надеждинского муниципального района.
Цели Подпрограммы	Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, повышение его роли в социально-экономическом развитии Надеждинского муниципального района.
Задачи Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стимулирование экономической активности субъектов малого и среднего предпринимательства в Надеждинском муниципальном районе.</li> <li>2. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта;</li> <li>3. Информационная и имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и</li> </ol>

среднего предпринимательства.

4. Создание условий для начала предпринимательской деятельности в сфере промышленного производства и сфере оказания услуг.

5. Обеспечение доступности информации об условиях осуществления предпринимательской деятельности на территории Надеждинского муниципального района, о мерах поддержки малого и среднего предпринимательства, принимаемых на федеральном уровне, на уровне Приморского края, а также на уровне муниципального образования.

<p>Объемы и источники финансирования Подпрограммы (в текущих ценах каждого года)</p>	<p>и Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации Подпрограммы составляет 9000,0 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2016 год - 3000,0 тыс. руб., из них:</p> <p style="padding-left: 40px;">500,0 тыс. руб. – местный бюджет;</p> <p style="padding-left: 40px;">500,0 тыс. руб. – краевой бюджет;</p> <p style="padding-left: 40px;">2000,0 тыс. руб. – федеральный бюджет;</p> <p>2017 год – 3000,0 тыс. руб., из них:</p> <p style="padding-left: 40px;">500,0 тыс. руб. – местный бюджет;</p> <p style="padding-left: 40px;">500,0 тыс. руб. – краевой бюджет;</p> <p style="padding-left: 40px;">2000 тыс. руб. – федеральный бюджет;</p> <p>2018 год – 3000,0 тыс. руб., из них:</p> <p style="padding-left: 40px;">500,0 тыс. руб. – местный бюджет;</p> <p style="padding-left: 40px;">500,0 тыс. руб. – краевой бюджет;</p> <p style="padding-left: 40px;">2000,0 тыс. руб. – федеральный бюджет.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы</p>	<p>Реализация мероприятий Подпрограммы позволит к концу 2018 года обеспечить благоприятные условия для развития малого и среднего предпринимательства в Надеждинском муниципальном районе, что приведет к увеличению:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- количества субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории Надеждинского муниципального района, в расчете на 10 тыс. населения.</li> <li>- доли среднесписочной численности работников малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников всех организаций, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района, до 40,0%.</li> <li>- налоговых поступлений от упрощенной системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход и на основе патента от субъектов малого предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района в консолидированный бюджет Надеждинского муниципального района, на 10% ежегодно;</li> <li>- доли продукции, произведенной субъектами малого предпринимательства, в общем объеме продукции до 43,5%;</li> <li>- количества вновь созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Надеждинского муниципального района до 150 ед. за период действия Программы.</li> </ul>

Сроки реализации Подпрограммы	2016-2018 годы
Важнейшие целевые индикаторы и показатели Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории Надеждинского муниципального района, в расчете на 10 тыс. населения.</li><li>2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района.</li><li>3. Увеличение налоговых поступлений от упрощенной системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход и на основе патента от субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района в консолидированный бюджет Надеждинского муниципального района.</li><li>4. Доля объема выпуска продукции (работ, услуг) субъектами малого предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района.</li><li>5. Количество вновь созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Надеждинского муниципального района.</li></ol>
Организация управления и система контроля над исполнением Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Контроль над исполнением Подпрограммы осуществляет Заказчик Программы в лице заместителя главы администрации Надеждинского муниципального района, курирующего вопросы социально-экономического развития.</li><li>2. Текущее управление и контроль над реализацией мероприятий Подпрограммы осуществляет отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района.</li></ol>

## **1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости принятия Подпрограммы**

Развитию малого и среднего бизнеса уделяется большое внимание со стороны государства. Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» органы местного самоуправления наделены полномочиями в области «содействия развитию малого и среднего предпринимательства».

Кроме этого, полномочия органов местного самоуправления в сфере поддержки и развития малого и среднего предпринимательства определены Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

В рамках исполнения данного полномочия для более эффективной реализации потенциала малого и среднего бизнеса на территории Надеждинского муниципального района реализовывались на протяжении ряда лет несколько программ в области содействия развитию малого и среднего предпринимательства.

В 2015 году будет завершена реализация муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Надеждинском муниципальном районе на 2013 - 2015 годы» (далее – Программа), разработанная в целях создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства и повышения его роли в социально-экономическом развитии Надеждинского муниципального района.

Данная Программа разработана в соответствии с нормами Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», регулирующего вопросы оказания содействия развитию предпринимательства в России. Программа обобщает опыт, накопленный в администрации Надеждинского муниципального района в предыдущих муниципальных программах по развитию и поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, а также следует основным поручениям Президента Российской Федерации в области организации содействия развитию малого и среднего предпринимательства.

Благодаря реализации мероприятий Программы в муниципальном районе сохраняется устойчивая тенденция роста количества субъектов малого бизнеса, и к концу 2018 года их прогнозируемое количество составит 1540 хозяйствующих субъектов, в том числе индивидуальных предпринимателей 955 человек.

Отраслевая структура по-прежнему свидетельствует о том, что непромышленная сфера остается более комфортной для развития малого и среднего бизнеса, поскольку не требует больших вложений капитала, как промышленная.

В структуре экономики преобладают субъекты малого и среднего предпринимательства, занимающиеся торговлей (47,6 %), операциями с недвижимым имуществом (14,6 %) и предоставлением прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (6,6%).

На территории муниципального района действует две крупные организации (сельскохозяйственная организация с численностью около 300 чел. и организация дорожного хозяйства с численностью около 200 чел., остальные организации, за исключением государственных и муниципальных учреждений, - это малый бизнес.

Анализ экономического развития малого предпринимательства на территории Надеждинского муниципального района представлен в таблице:

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	2013	2014	Темп роста 2014/2013 (%)	1 пол. 2015
1.	Количество субъектов малого предпринимательства	ед.	1439	1507	104,7	1526
1.1	Малые предприятия	ед.	580	571	98,4	583
1.2	Индивидуальные предприниматели	ед.	859	936	109,0	948
2.	Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в общем количестве хозяйствующих субъектов, зарегистрированных на территории Надеждинского муниципального района	%	90,8	91,6	+ 0,8	91,3
3.	Доля работников малых предприятий в общей численности занятых в экономике Надеждинского муниципального района	%	18,0	18,1	+ 0,1	18,1
4.	Доля среднесписочной численности работников малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников всех организаций, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района		41,4	39,2	- 2,2	39,3
5.	Средняя зарплата на малых предприятиях, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района	тыс. руб.	15,8	16,8	106,3	17,0
6.	Валовой выпуск продукции (работ, услуг) субъектами малого предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района	млн. руб.	2638,4	2861,6	108,5	1379,4
7.	Доля валового выпуска продукции (работ, услуг) субъектами малого предпринимательства, осуществляющими деятельность на территории Надеждинского муниципального района, в общем объеме валового выпуска продукции (работ, услуг)	%	39,1	39,3	100,5	43,2



В 2014 году на поддержку малого предпринимательства из бюджета Надеждинского муниципального района выделено 300,0 тыс. руб. Из местного бюджета оказана поддержка одному субъекту малого предпринимательства с целью возмещения части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга).

Из краевого бюджета на поддержку малого предпринимательства выделено 254,2 тыс. руб., из федерального бюджета – 2161,0 тыс. руб. За счет софинансирования из краевого и федерального бюджета оказана поддержка 4 субъектам малого бизнеса с целью возмещения части затрат, связанных:

- с началом предпринимательской деятельности, в виде грантов 1 субъекту малого предпринимательства (600 тыс. руб. - 300,0 тыс. руб. на одного учредителя);
- с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) 3-м субъектам малого предпринимательства (1561,0 тыс. руб.).

В рамках реализации Программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Надеждинском муниципальном районе на 2013-2015 годы» проведены дополнительные мероприятия по поддержке малого и среднего бизнеса - участие в торжественном мероприятии, посвященном Дню российского предпринимательства, организованном ООО «Союз предпринимателей Приморского края «Южноприморский», на котором были отмечены субъекты малого и среднего предпринимательства, достигшие наибольших успехов в предпринимательской деятельности.

В 2015 году на поддержку малого предпринимательства из бюджета Надеждинского муниципального района выделено 500,0 тыс. руб., из краевого 259,0 тыс. руб. Планируется выделение 3,5 млн. руб. из федерального бюджета.

Кроме финансовой и имущественной поддержки субъектов малого предпринимательства, администрация муниципального района оказывает информационно-консультационную помощь при непосредственном обращении в администрацию, а также через средства массовой информации и официальный сайт. Налажена обратная связь: посредством электронной почты предприниматели получают консультации, связанные с вопросами их деятельности.

Реализация мер по поддержке малого предпринимательства способствует решению основных социально-экономических задач района, таких как сокращение уровня безработицы за счет создания новых рабочих мест, увеличение доходной части бюджетов всех уровней, сокращение доли «теневых секторов» экономики, позволяя создать благоприятный предпринимательский климат и привлечь дополнительные инвестиции в реальный сектор экономики района.

Таким образом, комплекс мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в различных отраслях экономики Надеждинского муниципального района, стимулирование самозанятости населения, включенных в мероприятия Программы, позволили обеспечить положительную динамику по ряду показателей, характеризующих деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства.

Реализация Программы зарекомендовала себя как эффективный инструмент осуществления полномочий органов местного самоуправления Надеждинского муниципального района в области развития малого и среднего предпринимательства.

Между тем сохраняется ряд проблем, сдерживающих интенсивное развитие:

- 1) отсутствует развитая сеть инфраструктурных организаций, предоставляющих меры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства: в комплексе из единого центра, способная обеспечить максимально благоприятные условия для его развития;

2) недостаток стартового капитала и профессиональной подготовки для успешного начала предпринимательской деятельности, а также средств для развития предпринимательской деятельности;

3) ограниченный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства к возможным кредитным ресурсам, в том числе по причине высоких процентных ставок, отсутствие у субъектов малого и среднего предпринимательства возможности предоставления залогового обеспечения кредитов;

4) недостаточное кадровое обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства.

Анализ факторов, влияющих на развитие предпринимательства, а также опыт реализации предыдущих программ поддержки и содействия развитию малого и среднего предпринимательства в округе показывают, что существующие проблемы можно решить посредством согласованных действий самих субъектов предпринимательства, их общественных объединений и органов местного самоуправления на основе использования программно-целевых методов управления.

Реализация программно-целевых принципов позволит обеспечить:

1) системный и комплексный подход к предоставлению поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Надеждинского муниципального района, предусматривающий использование организационных, методических, финансовых и других инструментов;

2) объединение усилий и координацию действий органов местного самоуправления, субъектов предпринимательства, общественных объединений, а также организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства;

3) увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям, а также организацию процесса управления.

Решение всех вышеперечисленных проблем возможно через реализацию мероприятий Подпрограммы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства Надеждинского муниципального района на 2016 - 2018 годы».

Реализации мероприятий Подпрограммы на 2016-2018 годы позволит:

– создать новые рабочие места и увеличить численность занятого в экономике муниципального экономически активного населения;

– увеличить доходы населения, что будет способствовать росту потребительской активности и внутреннего рынка собственной произведенной продукции, сферы общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

– привлечь субсидии из федерального и краевого бюджетов в рамках долгосрочных федеральных и краевых целевых программ;

– расширить промышленный потенциал муниципального района, что даст существенный эффект для роста других отраслей экономики муниципального района и социальной сферы.

Вместе с тем, к числу потенциальных рисков при использовании программно-целевого метода следует отнести:

1) Риски, связанные с недофинансированием муниципальной подпрограммы:

- недофинансирование со стороны федерального и краевого бюджетов;

- дефицит бюджетных средств при планировании финансовых ресурсов из бюджета Надеждинского муниципального района для обеспечения реализации мероприятий муниципальной программы.

2) Риски, связанные с изменениями внешней среды:

- изменения законодательства Российской Федерации в части государственной и муниципальной поддержки и развития малого и среднего предпринимательства и

предметов ведения органов государственной власти и органов местного самоуправления;

- кризисные явления в экономике Приморского края.

## **2. Цели и задачи Подпрограммы**

2.1. Целью Подпрограммы является создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, повышение его роли в социально-экономическом развитии Надеждинского муниципального района.

2.2. Задачами Подпрограммы являются:

2.2.1. Стимулирование экономической активности субъектов малого и среднего предпринимательства в Надеждинском муниципальном районе.

2.2.2. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта.

2.2.3. Информационная и имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2.4. Создание условий для начала предпринимательской деятельности в сфере промышленного производства и сфере оказания услуг.

2.2.5. Обеспечение доступности информации об условиях осуществления предпринимательской деятельности на территории Надеждинского муниципального района, о мерах поддержки малого и среднего предпринимательства, принимаемых на федеральном уровне, на уровне Приморского края, а также на уровне муниципального образования.

## **3. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы, целевые индикаторы и показатели эффективности**

3.1. Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы представлены в приложении № 1 к Программе.

3.2. Реализация мероприятий Подпрограммы позволит к концу 2018 года обеспечить благоприятные условия для развития малого и среднего предпринимательства в Надеждинском муниципальном районе, что приведет к увеличению:

- количества субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории Надеждинского муниципального района, в расчете на 10 тыс. населения.

- доли среднесписочной численности работников малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников всех организаций, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района, до 40,0%.

- налоговых поступлений от упрощенной системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход и на основе патента от субъектов малого предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Надеждинского муниципального района в консолидированный бюджет Надеждинского муниципального района, на 10% ежегодно;

- доли продукции, произведенной субъектами малого предпринимательства, в общем объеме продукции до 43,5%;

- количества вновь созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Надеждинского муниципального района до 150 ед. за период действия Программы.

#### **4. Сроки реализации Подпрограммы**

4.1. Реализация Подпрограммы проводится в течение 2016-2018 годов в один этап в соответствии с Законом Приморского края от 01.07.2008 № 278-КЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Приморском крае», требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом положений, установленных настоящей Подпрограммой.

4.2. Подпрограмма содержит 5 основных мероприятий:

4.2.1. Нормативно-правовое обеспечение малого и среднего предпринимательства.

4.2.2. Организационное и информационное обеспечение малого и среднего предпринимательства.

4.2.3. Формирование положительного образа предпринимателя, популяризация роли предпринимательства.

4.2.4. Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства

4.2.5. Имущественная поддержка малого и среднего предпринимательства.

#### **5. Перечень основных мероприятий Подпрограммы**

Перечень и краткое описание реализуемых в составе Подпрограммы мероприятий (с указанием сроков их реализации, ответственных исполнителей и соисполнителей Подпрограммы, ожидаемых непосредственных результатов, последствий не реализации Подпрограммы, а также связи с показателями Подпрограммы) представлены в Приложении № 2 к Программе.

#### **6. Механизм реализации Подпрограммы**

6.1. Механизм реализации Подпрограммы основан на осуществлении мероприятий в соответствии с финансовыми средствами, предусмотренными в бюджете Надеждинского муниципального района, краевого и федерального бюджетов на финансирование Подпрограммы на очередной финансовый год.

6.2. Финансовая поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта, осуществляется в форме субсидий, предоставляемых в порядке согласно приложению № 1 к настоящей Подпрограмме.

#### **7. Ресурсное обеспечение Подпрограммы**

7.1. Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации Подпрограммы составляет 9000,0 тыс. руб., в том числе:

2016 год - 3000,0 тыс. руб., из них:

500,0 тыс. руб. – местный бюджет;

500,0 тыс. руб. – краевой бюджет;

2000,0 тыс. руб. – федеральный бюджет;

2017 год – 3000,0 тыс. руб., из них:

500,0 тыс. руб. – местный бюджет;

500,0 тыс. руб. – краевой бюджет;

2000 тыс. руб. – федеральный бюджет;

2018 год – 3000,0 тыс. руб., из них:

500,0 тыс. руб. – местный бюджет;

500,0 тыс. руб. – краевой бюджет;

2000,0 тыс. руб. – федеральный бюджет.

Информация о ресурсном обеспечении Подпрограммы за счет средств бюджета Надеждинского муниципального района представлена в приложении №3 к Программе.

7.2. Объемы финансовых средств, предусмотренные на реализацию мероприятий Подпрограммы, подлежат ежегодному уточнению на основе анализа полученных результатов, возможностей бюджета Надеждинского муниципального района, Соглашений с краевой администрацией для получения субсидий из краевого и федерального бюджетов.

## **8. Управление реализацией Подпрограммы и контроль за ходом её исполнения**

8.1. Контроль за исполнением Подпрограммы осуществляет Заказчик Подпрограммы в лице заместителя главы администрации Надеждинского муниципального района, курирующего вопросы социально-экономического развития.

8.2. Текущее управление и контроль над реализацией мероприятий Подпрограммы осуществляет отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района.

Отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района:

- 1) обеспечивает координацию деятельности исполнителей Подпрограммы;
- 2) осуществляет контроль за ходом реализации мероприятий Подпрограммы и эффективным использованием финансовых средств;
- 3) ежеквартально отчитывается перед заместителем главы администрации Надеждинского муниципального района, курирующим вопросы социально-экономического развития, о выполнении мероприятий и эффективности использования выделенных средств;
- 4) ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подготавливает отчеты об исполнении Подпрограммы.
- 5) ежегодно до 15 февраля подготавливает годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности Подпрограммы в соответствии с постановлением администрации Надеждинского муниципального района от 28.08.2013 № 1160 «Об утверждении Положения о Порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ Надеждинского муниципального района». Сведения об оценке эффективности реализации мероприятий Программы предоставляет по форме, согласно приложению №4 к настоящей Программе.
- 6) ежегодно уточняет, с учетом выделяемых на реализацию Подпрограммы финансовых средств, целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации Подпрограммы и состав ее исполнителей.

8.3. Соисполнитель Подпрограммы ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетный период, представляют отчет о ходе выполнения Программы в отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района.

## **9. Оценка эффективности реализации Подпрограммы**

9.1. Для оценки эффективности реализации Подпрограммы применяются основные целевые индикаторы, указанные в паспорте Подпрограммы.

В качестве целевых индикаторов оценки эффективности реализации Подпрограммы используются показатели, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.09.2008 №1313-р «О реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов и иные показатели, характеризующие результат от выполнения мероприятий подпрограммы.

Оценка эффективности реализации Подпрограммы определяется по методике в соответствии с Положением о порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ Надеждинского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Надеждинского муниципального района от 28.08.2013 №1160.

По результатам оценки эффективности реализации Подпрограммы могут быть сделаны следующие выводы:

- эффективность снижена по сравнению с предыдущим годом;
- эффективность находится на уровне предыдущего года;
- эффективность повышена по сравнению с предыдущим годом.

Снижение эффективности Подпрограммы может являться основанием для принятия администрацией Надеждинского муниципального района в установленном порядке решения о сокращении с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий Подпрограммы, приостановлении или о досрочном прекращении ее реализации.

Сведения об оценке эффективности реализации Подпрограммы за отчетный финансовый год предоставляются по формам, согласно приложению №4 к настоящей Программе.

По результатам оценки эффективности реализации Подпрограммы отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района готовит заключение об эффективности реализации мероприятий Подпрограммы и направляет его в администрацию Надеждинского муниципального района с приложением формы согласно приложению №5 к настоящей Программе.

8.2. Реализация мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, позволит:

8.2.1. Обеспечить благоприятный климат для осуществления предпринимательской деятельности на территории Надеждинского муниципального района.

8.2.2. Создать целостную систему муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Надеждинского муниципального района.

8.2.3. Усовершенствовать нормативно-правовую базу по вопросам развития малого и среднего предпринимательства на территории Надеждинского муниципального района.

## Подпрограмма №2

### «Управление муниципальным имуществом, находящимся в собственности Надеждинского муниципального района на 2016-2018 годы»

#### ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование Подпрограммы	Подпрограмма №2 «Управление муниципальным имуществом, находящимся в собственности Надеждинского муниципального района на 2016-2018 годы» (далее – Подпрограмма)
Основание разработки Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».</li> <li>2. Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».</li> <li>3. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»</li> <li>4. Бюджетный кодекс Российской Федерации.</li> <li>5. Постановление Администрации Приморского края от 07.12.2012 № 382-па «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2013-2017 годы».</li> <li>6. Устав Надеждинского муниципального района.</li> </ol>
Заказчик Подпрограммы	Администрация Надеждинского муниципального района
Разработчик Подпрограммы	Отдел муниципального имущества администрации Надеждинского муниципального района
Ответственный исполнитель Подпрограммы	Отдел муниципального имущества администрации Надеждинского муниципального района
Цели Подпрограммы	Повышение результативности управления, эффективности использования, распоряжения и сохранности муниципального имущества Надеждинского муниципального района
Задачи Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение государственной регистрации права собственности на объекты муниципального имущества Надеждинского муниципального района, с последующим вовлечением их в хозяйственный и экономический оборот.</li> <li>2. Обеспечение сохранности имущества Надеждинского муниципального района, не закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, свободного от прав владения и пользования</li> </ol>
Объемы источники финансирования Подпрограммы	<p>и Мероприятия Подпрограммы реализуются за счет средств бюджета Надеждинского муниципального района.</p> <p>Всего на реализацию мероприятий Подпрограммы предусмотрено (в 7 410,0 тыс. руб., в том числе по годам:</p>

текущих ценах каждого года)	2016 год – 5 940,0 тыс. руб.; 2017 год – 1 010,0 тыс. руб.; 2018 год – 460,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы	<p>Реализация мероприятий Подпрограммы позволит к концу 2018 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- увеличить количество объектов муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию, на 30,2%,</li> <li>- уменьшить количество объектов муниципальной казны в результате приватизации муниципального имущества не участвующего в решении вопросов местного значения на 100%,</li> <li>- пополнить бюджет Надеждинского муниципального района неналоговыми доходами от реализации муниципального имущества за период действия Программы на 43,1 млн. руб.</li> </ul>
Сроки реализации Подпрограммы	2016-2018 годы
Важнейшие целевые индикаторы и показатели Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Увеличение количества объектов муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию.</li> <li>2. Уменьшение количества объектов муниципальной казны в результате приватизации муниципального имущества не участвующего в решении вопросов местного значения.</li> <li>3. Пополнение бюджета Надеждинского муниципального района неналоговыми доходами от реализации муниципального имущества за период действия Подпрограммы.</li> </ol>
Организация управления и система контроля над исполнением Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль над исполнением Подпрограммы осуществляет Заказчик Подпрограммы в лице заместителя главы администрации Надеждинского муниципального района, курирующего вопросы социально-экономического развития.</li> <li>2. Текущее управление и контроль над реализацией мероприятий Подпрограммы осуществляет отдел муниципального имущества администрации Надеждинского муниципального района.</li> </ol>



## **1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами**

В рамках реализации Федерального закона Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения относятся владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Надеждинского муниципального района.

В состав казны Надеждинского муниципального района входят 3578 объекта недвижимого имущества, в том числе: 638 объектов нежилого фонда, 607 объектов инженерной инфраструктуры, 2277 объектов жилищного фонда, 56 земельных участков.

Сфера управления имуществом охватывает широкий круг вопросов: принятие в муниципальную собственность вновь созданных и приобретенных объектов, объектов бесхозяйного имущества, безвозмездные прием и передача муниципального имущества на другие уровни собственности, приватизация и отчуждение по иным основаниям, передача во владение и пользование муниципального имущества, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений.

Состав муниципальной казны постоянно меняется. В казну поступают не зарегистрированные объекты недвижимого имущества, а выбывают из казны объекты, прошедшие государственную регистрацию права собственности Надеждинского муниципального района. Поэтому количество объектов требующих государственную регистрацию права собственности Надеждинского муниципального района постоянно изменяется.

В этой сфере создана и постоянно совершенствуется нормативно-правовая база. Организован учет муниципального имущества на основе применения программно-технических средств, включения сведений об объектах, полученных путем проведения технической инвентаризации и паспортизации недвижимого имущества, проводится работа по обеспечению государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимости.

Для оформления права собственности Надеждинского муниципального района на объекты недвижимости и вовлечения их в хозяйственный оборот необходимо проведение технической инвентаризации с последующей постановкой объектов на государственный кадастровый учет. Эти мероприятия требуют значительных финансовых расходов.

Кроме того, своевременное оформление права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества муниципальной казны, а также имущества, находящегося в оперативном управлении и хозяйственном ведении, обеспечивает выполнение задачи по защите имущественных прав и законных интересов Надеждинского муниципального района.

Обеспечение проведения оценки рыночной стоимости имущества в порядке, установленном Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» исключает занижение стоимости имущества при подготовке проектов решений об управлении и (или) распоряжении имуществом Надеждинского муниципального района.

Большое значение в области управления муниципальным имуществом имеет оформление земельных участков под объектами недвижимого имущества муниципальной казны, обеспечение внесения сведений о земельных участках в государственный кадастр недвижимости, обеспечение государственной регистрации права собственности Надеждинского муниципального района на данные земельные участки.

Важной задачей, стоящей перед Отделом муниципального имущества администрации Надеждинского муниципального района, является обеспечение сохранности имущества Надеждинского муниципального района, не закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, свободного от прав владения и пользования. В процессе решения вопросов по оформлению, подготовке с целью оформления права собственности на объекты недвижимости и земельные участки для размещения зданий, находящихся в составе муниципальной казны, до момента включения в прогнозный план объекты недвижимости довольно длительный срок находятся в «законсервированном» состоянии.

Ежегодно составляется и утверждается прогнозный план приватизации муниципального имущества, не участвующего в решении вопросов местного значения. При смене собственника на объекты недвижимости в доход бюджета Надеждинского муниципального района поступают налоговые отчисления от налога на имущество и земельного налога.

Решение вышеуказанных задач возможно только с использованием программно-целевого метода, комплексного и последовательного подхода, обеспечивающего увязку реализации мероприятий и ресурсов. Данная Подпрограмма направлена на решение имеющихся проблем в сфере имущественных отношений на территории Надеждинского муниципального района.

Реализация программно-целевых принципов позволит обеспечить:

- государственную регистрацию объектов муниципальной собственности,
- приватизировать муниципальное имущество, не участвующее в решении вопросов местного значения,
- пополнить бюджет Надеждинского муниципального района неналоговыми доходами от реализации муниципального имущества.

Вместе с тем, к числу потенциальных рисков при использовании программно-целевого метода следует отнести риски, связанные с недофинансированием муниципальной подпрограммы из-за дефицита бюджетных средств Надеждинского муниципального района.

## **2. Цели и задачи реализации Подпрограммы**

2.1. Целью Подпрограммы является повышение результативности управления, эффективности использования, распоряжения и сохранности муниципального имущества Надеждинского муниципального района

2.2. Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

2.2.1. Проведение государственной регистрации права собственности на объекты муниципального имущества Надеждинского муниципального района, с последующим вовлечением их в хозяйственный и экономический оборот.

2.2.2. Обеспечение сохранности имущества Надеждинского муниципального района, не закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, свободного от прав владения и пользования.

## **3. Ожидаемые конечные результаты Подпрограммы**

3.1. Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы представлены в приложении № 1 к Программе.

3.2. Реализация мероприятий Подпрограммы позволит к концу 2018 года:

3.2.1. Увеличить количество объектов муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию, на 30,2%,

3.2.2. Уменьшить количество объектов муниципальной казны в результате приватизации муниципального имущества не участвующего в решении вопросов местного значения на 100%,

3.2.3. Пополнить бюджет Надеждинского муниципального района неналоговыми доходами от реализации муниципального имущества за период действия Подпрограммы на 43,1 млн. руб.

#### **4. Сроки и этапы реализации Подпрограммы**

Подпрограмма реализуется в период 2016 - 2018 годы в один этап.

#### **5. Перечень основных мероприятий Подпрограммы**

Перечень и краткое описание реализуемых в составе Подпрограммы мероприятий (с указанием сроков их реализации, ответственных исполнителей и соисполнителей Подпрограммы, ожидаемых непосредственных результатов, последствий не реализации Подпрограммы, а также связи с показателями Подпрограммы) представлены в Приложении № 2 к Программе.

#### **6. Механизм реализации Подпрограммы**

Механизм реализации Подпрограммы направлен на эффективное планирование основных мероприятий, координацию ответственного исполнителя, обеспечение контроля исполнения программных мероприятий, проведения мониторинга состояния работ по выполнению мероприятий Подпрограммы, выработку решений при возникновении отклонения хода работ от плана реализации муниципальной программы.

Ответственный исполнитель Подпрограммы – отдел муниципального имущества администрации Надеждинского муниципального района:

а) разрабатывает нормативные правовые акты, необходимые для обеспечения реализации мероприятий Подпрограммы;

в) осуществляет закупку товаров, работ, услуг в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

При реализации мероприятий Подпрограммы отдел муниципального имущества осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями и органами администрации Надеждинского муниципального района, муниципальными предприятиями, муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями Надеждинского муниципального района, с Федеральным государственным унитарным предприятием «Ростехинвентаризация - Федеральное бюро технической инвентаризации», Управлением Росреестра по Приморскому краю.

Реализация мероприятий Подпрограммы предусматривает целевое использование денежных средств бюджета Надеждинского муниципального района в соответствии с поставленной целью, а также регулярное проведение мониторинга достигаемых результатов и эффективности расходования средств бюджета Надеждинского муниципального района.

#### **7. Ресурсное обеспечение Подпрограммы**

7.1. Мероприятия Подпрограммы реализуются за счет средств бюджета Надеждинского муниципального района.

Всего на реализацию мероприятий Подпрограммы предусмотрено 7 410,0 тыс. руб., в том числе по годам:

2016 год – 5 940,0 тыс. руб.;

2017 год – 1 010,0 тыс. руб.;

2017 год – 460,0 тыс. руб.

Информация о ресурсном обеспечении Подпрограммы за счет средств бюджета Надеждинского муниципального района представлена в приложении №3 к Программе.

7.2. Объемы финансовых средств, предусмотренные на реализацию мероприятий Подпрограммы, подлежат ежегодному уточнению на основе анализа полученных результатов, возможностей бюджета Надеждинского муниципального района.

## **8. Управление реализацией Подпрограммы и контроль за ходом её исполнения**

8.1. Контроль за исполнением Подпрограммы осуществляет Заказчик Подпрограммы в лице заместителя главы администрации Надеждинского муниципального района, курирующего вопросы социально-экономического развития.

8.2. Текущее управление и контроль над реализацией мероприятий Подпрограммы осуществляет отдел муниципального имущества администрации Надеждинского муниципального района.

Отдел муниципального имущества администрации Надеждинского муниципального района:

1) осуществляет реализацию мероприятий Подпрограммы и эффективно использует финансовые средства;

2) ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подготавливает отчеты об исполнении Подпрограммы и предоставляет в отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района.

3) ежегодно до 15 февраля подготавливает и предоставляет в отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности Подпрограммы в соответствии с постановлением администрации Надеждинского муниципального района от 28.08.2013 № 1160 «Об утверждении Положения о Порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ Надеждинского муниципального района». Сведения об оценке эффективности реализации мероприятий Подпрограммы предоставляет по форме, согласно приложению №4 к настоящей Программе.

4) ежегодно уточняет, с учетом выделяемых на реализацию Подпрограммы финансовых средств, целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации Подпрограммы и состав ее исполнителей.

## **9. Оценка эффективности реализации Подпрограммы**

9.1. Для оценки эффективности реализации Подпрограммы применяются основные целевые индикаторы, указанные в паспорте Подпрограммы.

В качестве целевых индикаторов оценки эффективности реализации Подпрограммы используются показатели, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.09.2008 №1313-р «О

реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов и иные показатели, характеризующие результат от выполнения мероприятий подпрограммы.

Оценка эффективности реализации Подпрограммы определяется по методике в соответствии с Положением о порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ Надеждинского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Надеждинского муниципального района от 28.08.2013 №1160.

По результатам оценки эффективности реализации Подпрограммы могут быть сделаны следующие выводы:

- эффективность снижена по сравнению с предыдущим годом;
- эффективность находится на уровне предыдущего года;
- эффективность повышена по сравнению с предыдущим годом.

Снижение эффективности Подпрограммы может являться основанием для принятия администрацией Надеждинского муниципального района в установленном порядке решения о сокращении с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий Подпрограммы, приостановлении или о досрочном прекращении ее реализации.

Сведения об оценке эффективности реализации Подпрограммы за отчетный финансовый год предоставляются по формам, согласно приложению №4 к настоящей Программе.

По результатам оценки эффективности реализации Подпрограммы отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района готовит заключение об эффективности реализации мероприятий Подпрограммы и направляет его в администрацию Надеждинского муниципального района с приложением формы согласно приложению №5 к настоящей Программе.

9.2. Реализация мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, позволит:

9.2.1. Увеличить количество объектов муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию.

9.2.2. Уменьшить количество объектов муниципальной казны в результате приватизации муниципального имущества не участвующего в решении вопросов местного значения.

9.2.3. Пополнить бюджет Надеждинского муниципального района неналоговыми доходами от реализации муниципального имущества.

**Подпрограмма №3 «Развитие муниципальной службы в администрации  
Надеждинского муниципального района и структурных подразделениях  
администрации Надеждинского муниципального района на 2016–2018 годы»**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

Наименование Подпрограммы	Подпрограмма №3 «Развитие муниципальной службы в администрации Надеждинского муниципального района и структурных подразделениях администрации Надеждинского муниципального района на 2016-2018 годы» (далее – Подпрограмма)
Основание разработки Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».</li> <li>2. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».</li> <li>3. Бюджетный кодекс Российской Федерации.</li> <li>4. Закон Приморского края от 04.06.2007 № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае».</li> <li>5. Устав Надеждинского муниципального района.</li> </ol>
Заказчик Подпрограммы	Администрация Надеждинского муниципального района
Основной разработчик Подпрограммы	Общий отдел администрации Надеждинского муниципального района
Ответственный исполнитель Подпрограммы	Общий отдел администрации Надеждинского муниципального района
Цель Подпрограммы	Развитие муниципальной службы в администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органах путем совершенствования профессионального уровня муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органах для эффективного решения вопросов местного значения на территории Надеждинского муниципального района
Задачи Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Использование современных и эффективных методов кадровой работы, позволяющих привлечь на муниципальную службу высококвалифицированных специалистов.</li> <li>2. Повышение уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов.</li> <li>3. Профилактика заболеваний, препятствующих</li> </ol>

	прохождению муниципальной службы.
Объемы и источники финансирования	Мероприятия Подпрограммы реализуются за счет средств бюджета Надеждинского муниципального района.
Подпрограммы (в текущих ценах каждого года)	Объем финансирования на 2016 - 2018 годы составляет 1 018,88 тыс. руб., в том числе: 2016 – 305,7 тыс. руб., 2017 – 384,08 тыс. руб., 2018 – 329,1 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы	Реализация мероприятий программы позволит к концу 2018 года: 1. Увеличить количество муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района, включенных в кадровый резерв, на 15 чел. 2. Повысить квалификацию 59 муниципальным служащим администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов. 3. Пройти периодический медицинский осмотр (не реже 1 раза в два года) 92 муниципальным служащим администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов.
Сроки и этапы реализации Подпрограммы	2016-2018 годы.
Важнейшие целевые индикаторы и показатели Подпрограммы	1. Количество муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района, включенных в кадровый резерв. 10. Количество муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов, прошедших повышение квалификации. 11. Количество муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов, прошедших периодический медицинский осмотр (не реже 1 раза в два года).
Организация управления и система контроля над исполнением Подпрограммы	Контроль над исполнением Подпрограммы осуществляет заместитель главы администрации Надеждинского муниципального района, курирующий вопросы муниципальной службы. Текущее управление и контроль над реализацией мероприятий Подпрограммы осуществляет общий отдел администрации Надеждинского муниципального района.

## **1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами**

Развитие системы органов местного самоуправления является одним из важнейших условий ускорения социально-экономического развития страны.

Административная реформа, проводимая Правительством Российской Федерации, выдвинула на первый план проблему развития муниципальной службы, формирования кадрового состава муниципальных служащих, обладающих современными знаниями в различных областях экономики, управления, права.

В настоящее время, в целях качественного решения вопросов местного значения, определенных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», необходимо проводить работу по отбору и назначению на должности муниципальной службы в органах местного самоуправления высококвалифицированных специалистов. Учитывая необходимость проведения анализа и планирования при организации такой работы, целесообразно разработать и утвердить соответствующую муниципальную программу.

Кроме того, как следует из Послания Президента Российской Федерации Путина В.В. Федеральному Собранию Российской Федерации от 12.12.2012 «В каждой организации должна быть сформирована собственная программа развития и кадрового обновления».

Как показывает практика, вопрос комплектования должностей муниципальной службы высококвалифицированными кадрами актуален и для администрации Надеждинского муниципального района.

В период с 2013 года по 2015 год в администрации Надеждинского муниципального района действовала ведомственная целевая программа «Развитие муниципальной службы в администрации Надеждинского муниципального района на 2013 - 2015 годы».

По результатам данной программы, в указанный период достигнуты следующие показатели:

- 1) повышение квалификации прошли 32 муниципальных служащих;
- 2) из кадрового резерва замещена 1 должность муниципальной службы;
- 3) аттестацию прошло 55 муниципальных служащих;
- 4) нормативная правовая база, регулирующая вопросы прохождения муниципальной службы соответствует действующему законодательству Российской Федерации.

Согласно пункту 7 части 1 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий имеет право на повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета. Кроме того, в соответствии с решением Думы Надеждинского муниципального района направление на повышение квалификации осуществляется периодичностью 1 раз в три года. В настоящее время в администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органах работает 75 муниципальных служащих, из них 74 муниципальных служащих имеют высшее профессиональное образование.

Учитывая то, что действующее законодательство постоянно совершенствуется, и муниципальные служащие несут персональную ответственность за результаты своей деятельности, работу по организации и проведению повышения квалификации муниципальных служащих необходимо продолжить.



Кроме того, данное направление возможно развивать также путем самообразования муниципальных служащих. Своевременное информирование муниципальных служащих об изменениях в действующем законодательстве, о передовом опыте других муниципальных образований в значительной мере способствует их профессиональному росту.

В целях повышения профессионального уровня необходимо организовать обеспечение муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района периодическими печатными изданиями по соответствующим направлениям деятельности.

Профессионализм кадрового состава органов местного самоуправления является основным показателем повышения эффективности муниципального управления, достижения результатов при решении вопросов местного значения городского округа.

Учитывая, что показатель использования кадрового резерва при замещении вакантных должностей муниципальной службы до настоящего времени остается низким, необходимо продолжить работу по включению в кадровый резерв наиболее квалифицированных специалистов, в том числе и из числа сотрудников администрации Надеждинского муниципального района.

Кроме того, руководствуясь статьей 18 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в целях определения соответствия муниципальной служащего замещаемой должности муниципальной службы, один раз в три года необходимо организовать прохождение аттестации каждым муниципальным служащим администрации Надеждинского муниципального района.

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. На основании пункта 4 Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, приложения 1 к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984-н, периодический медицинский осмотр муниципальных служащих проводится врачами-специалистами с использованием лабораторных и функциональных исследований, в связи с чем, обязанность представителя нанимателя (работодателя) обеспечить прохождение диспансеризации муниципальными служащими.

В соответствии с частью 1 статьи 35 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы и программами развития муниципальной службы субъектов Российской Федерации, финансируемыми соответственно за счет средств местных бюджетов и бюджетов субъектов Российской Федерации.

Решение вышеуказанных задач возможно только с использованием программно-целевого метода, комплексного и последовательного подхода, обеспечивающего увязку реализации мероприятий и ресурсов.

Вместе с тем, к числу потенциальных рисков при использовании программно-целевого метода следует отнести риски, связанные с недофинансированием муниципальной подпрограммы из-за дефицита бюджетных средств Надеждинского муниципального района.

## **2. Цели и задачи Подпрограммы**

2.1. Целью Подпрограммы является развитие муниципальной службы в администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органах путем совершенствования профессионального уровня муниципальных служащих для эффективного решения вопросов местного значения на территории Надеждинского муниципального района.

2.2. Задачами Подпрограммы являются:

2.2.1. Использование современных и эффективных методов кадровой работы, позволяющих привлечь на муниципальную службу высококвалифицированных специалистов.

2.2.2. Повышение уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов.

2.2.3. Профилактика заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы.

## **3. Ожидаемые конечные результаты, целевые индикаторы Подпрограммы и показатели эффективности**

3.1. Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы представлены в приложении № 1 к Программе.

3.2. Реализация мероприятий Подпрограммы позволит к концу 2018 года:

3.2.1. Увеличить количество муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района, включенных в кадровый резерв, на 15 чел.

3.2.2. Повысить квалификацию 59 муниципальным служащим администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов,

3.2.3. Пройти периодический медицинский осмотр (не реже 1 раза в два года) 92 муниципальным служащим администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов.

## **4. Сроки и этапы реализации Подпрограммы**

Подпрограмма реализуется в период 2016 - 2018 годы в один этап.

## **5. Перечень основных мероприятий Подпрограммы**

Перечень и краткое описание реализуемых в составе Подпрограммы мероприятий (с указанием сроков их реализации, ответственных исполнителей и соисполнителей Подпрограммы, ожидаемых непосредственных результатов, последствий не реализации Подпрограммы, а также связи с показателями Подпрограммы) представлены в Приложении № 2 к Программе.

## **6. Механизм реализации Подпрограммы**

6.1. Механизм реализации мероприятий Подпрограммы основан на обеспечении достижения запланированных результатов и величин показателей, установленных в Подпрограмме.

Реализация Подпрограммы осуществляется в течение трех лет, в период с 2016 года по 2018 год путем выполнения мероприятий, предусмотренных в разделе 5 Подпрограммы.

6.2. В целях формирования и эффективного использования кадрового резерва, а также проведения конкурсных процедур для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органах общий отдел администрации Надеждинского муниципального района:

1) при наличии вакантных должностей муниципальной службы в администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органах организует и проводит конкурсы на замещение указанных должностей в соответствии с решением Думы Надеждинского муниципального района от 16.05.2014 №77 «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Надеждинского муниципального района»;

2) по необходимости организует и проводит конкурс для формирования кадрового резерва в соответствии с решением Думы Надеждинского муниципального района от 10.09.2007 № 475 «О Положении «О кадровом резерве на муниципальной службе в Надеждинском муниципальном районе».

6.3. В целях проведения повышения квалификации муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов общий отдел администрации Надеждинского муниципального района, на основании информации о потребности в повышении квалификации муниципальных служащих, полученной из администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов, а также заключенного договора (контракта), направляет указанных муниципальных служащих на обучение в образовательные учреждения (по соответствующей программе).

6.4. В целях проведения аттестации муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов общий отдел администрации Надеждинского муниципального района, на основании информации о потребности в аттестации муниципальных служащих, полученной из администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов, подготавливает график проведения аттестации. Аттестация, как правило, проводится два раза в год, в июне и в декабре месяце.

6.5. В целях проведения периодического медицинского осмотра муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов общий отдел администрации Надеждинского муниципального района на основании информации о потребности в периодическом медицинском осмотре муниципальных служащих, полученной из администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов, а также заключенного договора (контракта), направляет указанных муниципальных служащих в соответствующее учреждение здравоохранения.

6.6. В целях информирования населения о деятельности администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов по вопросам прохождения муниципальной службы общий отдел администрации Надеждинского муниципального района:

- 1) направляет в отдел информатизации администрации Надеждинского муниципального района соответствующую информацию для размещения ее на официальном сайте администрации Надеждинского муниципального района;
- 2) направляет для опубликования в официальном печатном издании необходимую информацию главному редактору районной газеты «Трудовая слава».

### **7. Ресурсное обеспечение Подпрограммы**

7.1. Мероприятия Подпрограммы реализуются за счет средств бюджета Надеждинского муниципального района.

Объем финансирования на 2016 - 2018 годы составляет 1 018,88 тыс. руб., в том числе:

- 2016 – 305,7 тыс. руб.,
- 2017 – 384,08 тыс. руб.,
- 2018 – 329,1 тыс. руб.

7.2. Объемы финансовых средств, предусмотренные на реализацию мероприятий Подпрограммы, подлежат ежегодному уточнению на основе анализа полученных результатов и возможностей бюджета Надеждинского муниципального района.

### **8. Управление реализацией Подпрограммы и контроль за ходом ее исполнения**

8.1. Контроль над исполнением Подпрограммы осуществляет заместитель главы администрации Надеждинского муниципального района, курирующий вопросы муниципальной службы.

8.2. Общий отдел администрации Надеждинского муниципального района:

8.2.1. Осуществляет выполнение мероприятий Подпрограммы, вносит предложения о внесении изменений в Подпрограмму и несет ответственность за достижение целевых показателей и индикаторов Подпрограммы, а также конечных результатов ее реализации.

8.2.2. Ежеквартально отчитывается перед руководителем аппарата администрации Надеждинского муниципального района о выполнении мероприятий Подпрограммы.

8.2.3. Ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района отчет о ходе реализации мероприятий Подпрограммы.

8.2.4. Ежегодно до 15 февраля представляет в отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности Подпрограммы (в соответствии с постановлением администрации Надеждинского муниципального района от 28.08.2013 № 1160 «Об утверждении Положения о Порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ Надеждинского муниципального района»). Сведения об оценке эффективности реализации Подпрограммы представляются по форме согласно приложению №4 к настоящей Программе.

8.2.5. При завершении реализации Подпрограммы направляет подробную информацию об итогах ее реализации, в том числе о достижении утвержденных в Подпрограмме показателей эффективности в отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района. Сведения об оценке эффективности реализации Подпрограммы представляются по форме согласно приложению №4, №5 к настоящей Программе.

8.2.6. Ежегодно уточняет с учетом выделяемых на реализацию Подпрограммы финансовых средств целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации Подпрограммы и состав ее исполнителей.

## **9. Оценка эффективности реализации Подпрограммы**

9.1. Для оценки эффективности реализации Подпрограммы применяются основные целевые индикаторы, указанные в паспорте Подпрограммы.

В качестве целевых индикаторов оценки эффективности реализации Подпрограммы используются показатели, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.09.2008 №1313-р «О реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов и иные показатели, характеризующие результат от выполнения мероприятий подпрограммы.

Оценка эффективности реализации Подпрограммы определяется по методике в соответствии с Положением о порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ Надеждинского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Надеждинского муниципального района от 28.08.2013 №1160.

По результатам оценки эффективности реализации Подпрограммы могут быть сделаны следующие выводы:

- эффективность снижена по сравнению с предыдущим годом;
- эффективность находится на уровне предыдущего года;
- эффективность повышена по сравнению с предыдущим годом.

Снижение эффективности Подпрограммы может являться основанием для принятия администрацией Надеждинского муниципального района в установленном порядке решения о сокращении с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий Подпрограммы, приостановлении или о досрочном прекращении ее реализации.

Сведения об оценке эффективности реализации Подпрограммы за отчетный финансовый год предоставляются по формам, согласно приложению №4 к настоящей Программе.

По результатам оценки эффективности реализации Подпрограммы отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района готовит заключение об эффективности реализации Подпрограммы и направляет его в администрацию Надеждинского муниципального района с приложением формы согласно приложению №5 к настоящей Программе.

9.2. Реализация мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, позволит:

9.2.1. Увеличить долю должностей муниципальной службы, замещенных в администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органах из кадрового резерва.

9.2.2. Повысить квалификацию муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов.

9.2.3. Обеспечить периодический медицинский осмотр 1 раз в два года муниципальных служащих администрации Надеждинского муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов.

Приложение №1  
к Подпрограмме №1 «Содействие развитию малого и среднего  
предпринимательства в Надеждинском муниципальном районе  
на 2016-2018 годы» муниципальной программы «Экономическое  
развитие Надеждинского муниципального района на 2016-2018 годы»

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства**  
**Надеждинского муниципального района, производящим и реализующим**  
**товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка**  
**Российской Федерации и (или) экспорта**

1. Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Надеждинского муниципального района, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта (далее - Порядок), определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Надеждинского муниципального района субъектам малого и среднего предпринимательства Надеждинского муниципального района (далее - субсидии), производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта, категорию и критерии отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушений условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта (далее - субъекты малого и среднего предпринимательства), с целью возмещения части затрат, связанных с:

- а) началом предпринимательской деятельности;
- б) уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга);
- в) уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях;
- г) приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

3. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства Надеждинского муниципального района, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта, при условиях:

1) регистрации субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Надеждинского муниципального района и осуществления деятельности более одного года;

2) соответствия условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

3) осуществления деятельности в соответствии со следующими видами экономической деятельности:

Раздел А. Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство;

Раздел В. Рыболовство, рыбоводство;

Раздел С. Добыча полезных ископаемых;

Раздел D. Обрабатывающие производства;

Раздел E. Производство и распределение электроэнергии, газа и воды;

Раздел F. Строительство;

Раздел H. Гостиницы и рестораны;

Раздел I. Транспорт и связь, за исключением подкласса 63.3;

В рамках Раздела K. Операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг по кодам:

74.2 деятельность в области архитектуры; инженерно-техническое проектирование; геолого - разведочные работы; геодезическая и картографическая деятельность; деятельность в области стандартизации и метрологии; деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областях; виды деятельности, связанные с решением технических задач, не включенные в другие группировки (включая коды 74.20, 74.20.1, 74.20.11, 74.20.12, 74.20.13, 74.20.14, 74.20.15, 74.20.2, 74.20.3, 74.20.31, 74.20.32, 74.20.33, 74.20.34, 74.20.35, 74.20.36, 74.20.4, 74.20.41, 74.20.42, 74.20.44, 74.20.45, 74.20.5, 74.20.51, 74.20.52, 74.20.53, 74.20.54, 74.20.55, 74.20.56);

Раздел M. Образование;

Раздел N. Здравоохранение и предоставление социальных услуг

В рамках Раздела O. Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг по коду:

90 удаление сточных вод, отходов и аналогичная деятельность (включая коды 90.0, 90.00, 90.00.1, 90.00.2, 90.00.3);

92 деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта (включая коды 92.1, 92.11, 92.12, 92.13, 92.2, 92.20, 92.3, 92.31, 92.31.1, 92.31.2, 92.31.21, 92.31.22, 92.32, 92.33, 92.34, 92.34.1, 92.34.2, 92.34.3, 92.4, 92.40, 92.5, 92.51, 92.52, 92.53, 92.6, 92.61, 92.62, 92.7, 92.71, 92.72).

Субсидирование затрат на приобретение оборудования (в том числе по договорам лизинга) осуществляется в отношении: оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее – оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.

Для целей предоставления субсидий вид деятельности субъекта малого или среднего предпринимательства определяется исходя из основного вида экономической деятельности, указанного в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

4) отсутствия в формах бухгалтерской (налоговой) отчетности за предшествующий год сведений о следующих видах деятельности: оптовая или розничная торговля;

5) отсутствия задолженности по уплате налогов и сборов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) неполучения в текущем финансовом году аналогичной финансовой поддержки в максимально установленном объеме;

7) отсутствия в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) видов экономической деятельности, связанных с:

производством и реализацией подакцизных товаров;  
добычей и реализацией полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

8) предоставления документов в порядке и в сроки, определенные настоящим Порядком;

9) не нахождения в состоянии ликвидации или банкротства.

Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе экспортерам:

а) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

б) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

в) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

г) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

д) осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

3.1. Субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка, предоставляются субъектам малого предпринимательства (за исключением малых инновационных компаний), которые относятся к категории, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, вновь зарегистрированы в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Надеждинского муниципального района, действуют менее одного года, и отвечают следующим критериям отбора:

а) учредители (участники) субъектов малого предпринимательства должны относиться к одной из следующих категорий:

лица, ранее зарегистрированные в качестве безработных;

лица в возрасте до 30 лет (для индивидуальных предпринимателей);

лица, в возрасте до 30 лет, доля которых в уставном капитале юридического лица составляет не менее 50 процентов;

б) категории лиц, ранее зарегистрированных в качестве безработных, должны пройти обучение основам предпринимательской деятельности и (или) по профессиям выбранной сферы предпринимательской деятельности (далее - обучение);

в) учредители (участники) субъектов малого предпринимательства, относящиеся к категории лиц в возрасте до 30 лет (для индивидуальных предпринимателей), или к категории лиц в возрасте до 30 лет, доля которых в уставном капитале юридического лица составляет не менее 50 процентов, должны иметь образование, предоставляющее им право на профессиональную деятельность в соответствии со специальностью и уровнем квалификации в сфере осуществляемой предпринимательской деятельности или образование в области экономики и менеджмента;

г) учредители (участники) субъектов малого предпринимательства должны предоставить бизнес-проект.



3.2. Условиями предоставления субсидий на возмещение затрат, предусмотренных подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка, кроме условий, определенных абзацами первым – тридцать пятым пункта 3 настоящего Порядка, являются:

1) договор финансовой аренды (лизинга) должен быть заключен не ранее 1 января 2012 года на срок не менее одного года и не более пяти лет и предусматривать переход права собственности на предмет лизинга к субъекту малого и среднего предпринимательства (лизингополучателю) по истечении срока действия договора финансовой аренды (лизинга);

2) предметом договора финансовой аренды (лизинга) является:

- оборудование;

- универсальные мобильные платформы: мобильная служба быта; мобильный шиномонтаж; мобильный пункт быстрого питания; мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и прочее); мобильный ремонт обуви; мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции; мобильный пункт заготовки молочной продукции;

- нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения).

Предметом лизинга по вышеуказанным договорам не может быть физически изношенное или морально устаревшее оборудование.

3) предоставление документов, подтверждающих фактическую уплату субъектом малого или среднего предпринимательства первоначального лизингового платежа по договору финансовой аренды (лизинга).

Для целей предоставления субсидий, предусмотренных подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка, под первоначальным лизинговым платежом по договору финансовой аренды (лизинга) понимается платеж, указанный в договоре финансовой аренды (лизинга) как авансовый или первоначальный, уплачиваемый лизингополучателем до момента передачи ему оборудования лизингодателем (далее - первый взнос (аванс), размер которого составляет не более 50 процентов от суммы договора финансовой аренды (лизинга));

4) субъект малого или среднего предпринимательства (лизингополучатель) не является одновременно продавцом по договору купли-продажи предмета лизинга в рамках одного лизингового правоотношения.

5) договор финансовой аренды (лизинга) заключен в российской валюте;

6) договор финансовой аренды (лизинга) не является договором субаренды (сублизинга);

8) в отношении договора финансовой аренды (лизинга) на дату подачи заявления на предоставление субсидии не должна быть осуществлена переуступка прав лизингополучателя.

9) ранее по представленному договору финансовой аренды (лизинга) из краевого бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, а также из бюджетов муниципальных образований Приморского края не предоставлялись субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой субъектом малого или среднего предпринимательства лизинговых платежей, в том числе первого взноса (аванса);

3.3. Условиями предоставления субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «в» пункта 2 настоящего Порядка, кроме условий,

определенных абзацами первым – тридцать пятым пункта 3 настоящего Порядка, являются:

1) кредитный договор, заключенный банком с субъектом малого и среднего предпринимательства, который является действующим на момент подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства, и в соответствии с которым сумма привлеченного кредита составляет более 1,5 млн. рублей;

2) заверенные банком выписка из ссудного счета и график погашения кредита;

3) документы, подтверждающие осуществление расходов по уплате субъектом малого и среднего предпринимательства процентов по кредиту, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера, в размере не менее 10 % от всей суммы процентов по кредиту;

4) заключенные субъектом малого и среднего предпринимательства договоры (сделки), обеспечивающие строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования.

3.4. Условиями предоставления субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «г» пункта 2 настоящего Порядка, кроме условий, определенных абзацами первым – тридцать пятым пункта 3 настоящего Порядка, являются:

1) заключенные субъектом малого и среднего предпринимательства договоры (сделки) на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования;

2) документы, подтверждающие осуществление расходов субъектом малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера на сумму в размере 100 % произведенных затрат и бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс указанного оборудования;

3) технико-экономическое обоснование приобретения оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

4. Субсидии на возмещение затрат, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, предоставляются в следующем порядке и размере:

4.1. Субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка, предоставляются субъектам малого предпринимательства, которые относятся соответственно к категориям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, одновременно из расчета 85 процентов следующих планируемых и (или) фактически произведенных затрат:

затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности, за исключением затрат на оплату труда, налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, приобретением транспортных средств (за исключением транспортных средств, приобретенных для осуществления предпринимательской деятельности по коду 60.22 ОКВЭД (деятельность такси);

затрат по регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

выплат по передаче прав на франшизу (паушальный взнос).

Максимальный размер субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка, одному субъекту малого предпринимательства не должен превышать 300,0 тыс. рублей. В случае, когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, соответствующих критериям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка,

указанному юридическому лицу сумма субсидии не должна превышать произведения числа указанных учредителей на 300 тыс. руб., но не более 600,0 тыс. руб. на одного получателя поддержки.

Субъекты малого предпринимательства вправе претендовать на получение субсидии один раз в текущем финансовом году.

В случае возмещения части планируемых затрат получатель субсидии ежеквартально, не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Администрацию Надеждинского муниципального района в лице отдела социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района (далее - уполномоченный орган) отчет о расходовании субсидии на возмещение части затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих фактические расходы (далее - отчет о целевом использовании субсидии). Отчеты о целевом использовании субсидии предоставляются до полного расходования субсидии, которая должно быть осуществлена в течение финансового года - года получения субсидии.

4.2. Субсидии на возмещение затрат, предусмотренных подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение 100 процентов затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам финансовой аренды (лизинга) (без учета налога на добавленную стоимость).

Субсидия предоставляется на конкурсной основе, однократно по каждому договору финансовой аренды (лизинга).

Максимальный размер субсидии на возмещение затрат, предусмотренных подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка, предоставляемой субъекту малого или среднего предпринимательства в течение одного финансового года, составляет 2000,0 тыс. руб.

Получателями поддержки по данному мероприятию являются субъекты малого и среднего предпринимательства, представившие в уполномоченный орган информацию об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого ими режима налогообложения.

4.3. Субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «в» пункта 2 настоящего Порядка, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на конкурсной основе из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России и не более 70 % от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату процентов по кредитам, выданным субъектам малого и среднего предпринимательства на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

Максимальный размер субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «в» пункта 2 настоящего Порядка, предоставляемой субъекту малого или среднего предпринимательства в течение одного финансового года, составляет 1000,0 тыс. руб.

Субсидии предоставляются по кредитным договорам, обязательства по которым исполняются в сроки и в объемах, установленных графиком погашения кредита.

Получателями поддержки по данному мероприятию являются субъекты малого и среднего предпринимательства, представившие в уполномоченный орган информацию об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого ими режима налогообложения.

4.4. Субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «г» пункта 2 настоящего Порядка, предоставляются на конкурсной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе участникам инновационных территориальных кластеров, осуществившим приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) из расчета не более 50 % произведенных затрат на одного получателя поддержки (без учета налога на добавленную стоимость).

Максимальный размер субсидии, предусмотренных подпунктом «г» пункта 2 настоящего Порядка, составляет не более 1000,0 тыс. рублей на одного получателя поддержки в течение одного финансового года.

Получателями поддержки по данному мероприятию являются субъекты малого и среднего предпринимательства, представившие в уполномоченный орган информацию об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого ими режима налогообложения.

5. Для получения субсидий в уполномоченный орган представляются следующие документы на бумажном носителе:

заявление на получение субсидии по форме согласно приложению №1 или №2 к настоящему Порядку;

копия паспорта руководителя субъекта малого или среднего предпринимательства или доверенность представителя субъекта малого или среднего предпринимательства, выданная на представление интересов заявителя в уполномоченном органе, связанных с получением субсидии;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее 30 дней до даты подачи документов;

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у субъекта малого или среднего предпринимательства неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, выданная не ранее 30 дней до даты подачи документов;

документы, заверенные руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства, подтверждающие соответствие субъектов малого и среднего предпринимательства условиям, установленным статьей 4 Закона:

1) копия формы Сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (утвержденная приказом ФНС России от 29.03.2007 № ММ-3-25/174@).

Индивидуальные предприниматели, не привлекавшие в предшествующем календарном году наемных работников, представляют информационное письмо об отсутствии наемных работников в указанный период;

2) копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках, а также копии налоговых деклараций (в случае применения специальных налоговых режимов) за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа (для юридических лиц); копии налоговых деклараций по применяемым системам налогообложения за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа (для индивидуальных предпринимателей).

В случае направления указанных в абзацах седьмом, девятом настоящего пункта документов в налоговый орган по телекоммуникационным каналам связи предоставляется копия квитанции о приеме документов в электронном виде.

В случае направления указанных в абзацах седьмом, девятом настоящего пункта документов в налоговый орган почтовым отправлением предоставляется копия

почтовой квитанции с описью вложений и (или) другие документы, подтверждающие отправку документов через отделения почтовой связи;

3) копия устава (для юридических лиц).

Если в состав учредителей или акционеров субъекта малого или среднего предпринимательства - юридического лица входят юридические лица с долей участия свыше 25 процентов, то необходимо подтвердить, что они являются субъектами малого и среднего предпринимательства, представив документы указанных юридических лиц, предусмотренные абзацами седьмым, девятым, тринадцатым настоящего пункта.

Для акционерных обществ обязательно предоставление выписки из реестра акционеров, сформированной не ранее 30 дней до даты подачи документов, заверенной руководителем организации, уполномоченной вести реестр акционеров, а также копии документов, подтверждающих эти полномочия.

5.1. Для получения субсидии на возмещение затрат, предусмотренных подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка:

расчет размера субсидии на возмещение части затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности, (в двух экземплярах) по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;

бизнес-проект, подготовленный учредителем (участником) субъекта малого предпринимательства;

справку центра занятости населения, подтверждающую ранее зарегистрированный статус безработного (для категории лиц, ранее зарегистрированных в качестве безработных);

копию документа, подтверждающего фактическое прохождение обучения в соответствии с подпунктом «б» пункта 3.1 настоящего Порядка (для категории лиц, работавших в градообразующих организациях, а также категории лиц, ранее зарегистрированных в качестве безработных);

копию документа, подтверждающего образование, предоставляющее право на профессиональную деятельность в соответствии с подпунктом «в» пункта 3.1 настоящего Порядка (для категории лиц в возрасте до 30 лет (для индивидуальных предпринимателей), а также категории лиц в возрасте до 30 лет, доля которых в уставном капитале юридического лица составляет не менее 50 процентов);

копию документа, подтверждающего увольнение в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации (для категории лиц, относящихся к военнослужащим, уволенным в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации);

копию свидетельства о государственной регистрации, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

документы, подтверждающие оплату субъектом малого предпринимательства не менее 15 процентов расходов.

5.2. Для получения субсидии на возмещение затрат, предусмотренных подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка, кроме перечисленных в абзацах втором - четырнадцатом пункта 5 настоящего Порядка документов предоставляются следующие документы:

расчет размера субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), (в двух экземплярах) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

копия договора финансовой аренды (лизинга) с приложением копии графика лизинговых платежей, акта приема-передачи оборудования, полученного лизингополучателем по договору финансовой аренды (лизинга), заверенные лизинговой компанией;

копия договора купли-продажи, заверенная лизинговой компанией;  
копия графика фактически уплаченных платежей по договору финансовой аренды (лизинга) на день подачи заявления на получение субсидии, заверенная лизинговой компанией;

копии платежных поручений с отметкой банка об исполнении, заверенные руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства, подтверждающих уплату субъектом малого или среднего предпринимательства первого взноса (аванса);

копии документов, заверенные руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства, подтверждающих отнесение оборудования ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

5.3. Для получения субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «в» пункта 2 настоящего Порядка, кроме перечисленных в абзацах втором - четырнадцатом пункта 5 настоящего Порядка документов, предоставляются следующие документы:

расчет размера субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредиту, привлеченному в российской кредитной организации (в двух экземплярах), по форме согласно приложению №5 к настоящему Порядку;

копия кредитного договора, заверенная банком;

график погашения кредита и уплаты процентов по нему, заверенный банком;

график фактически уплаченных процентов по кредиту на момент подачи заявления на получение субсидии с отметкой банка;

выписка из ссудного счета.

5.4. Для получения субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «г» пункта 2 настоящего Порядка, кроме перечисленных в абзацах втором - четырнадцатом пункта 5 настоящего Порядка документов, предоставляются следующие документы:

расчет размера субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (в двух экземплярах), по форме согласно приложению №6 к настоящему Порядку;

копии договоров (сделок) на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, заверенные субъектом малого или среднего предпринимательства;

заверенные руководителем субъекта малого предпринимательства копии документов, подтверждающих исполнение условий договоров (акты приема-передачи товаров, выполненных работ, оказанных услуг, счета, счета-фактуры, товарные накладные, платежные поручения с отметкой банка об исполнении и иные документы, на основании которых произведена оплата расходов);

копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс указанного оборудования, заверенные руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства;

технично-экономическое обоснование приобретения оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

6. Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается.

Документы, поступившие от субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе экспортеров, возврату не подлежат.

7. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, прошедших конкурсный отбор в порядке и на условиях, которые устанавливаются администрацией Надеждинского муниципального района, в пределах финансовых средств, предусмотренных в бюджете Надеждинского муниципального района, краевого и федерального бюджетов на финансирование Программы на очередной финансовый год.

Объявление о приеме заявлений на предоставление финансовой поддержки публикуется в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Надеждинского муниципального района в разделе «Малый бизнес» с обязательным указанием срока подачи заявления на предоставление финансовой поддержки и перечня необходимых документов.

8. Уполномоченный орган проверяет представленные субъектами малого и среднего предпринимательства, документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, на соответствие требованиям действующего законодательства, а также направляет официальные запросы в органы государственной власти Российской Федерации и Приморского края.

9. Уполномоченный орган осуществляет прием и регистрацию документов, поступающих от субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе экспортеров, в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью уполномоченного органа (далее - журнал), в трехдневный срок со дня поступления документов.

10. Отбор субъектов малого или среднего предпринимательства на получение субсидии осуществляет Конкурсная комиссия по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение финансовой поддержки (далее - Комиссия).

В течение 30 рабочих дней с момента окончания приема документов проводится заседание Комиссии, где производится отбор субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение финансовой поддержки, по критериям, определенными нормативными правовыми актами администрации Надеждинского муниципального района, регулирующими оказание финансовой поддержки. На основании протокола заседания Комиссии по предоставлению финансовой поддержки принимается решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение), которое оформляется распоряжением администрации Надеждинского муниципального района.

Между администрацией Надеждинского муниципального района и получателем финансовой поддержки заключается соглашение, на основании которого получателю финансовой поддержки предоставляется субсидия. Соглашение заключается не позднее 10 дней со дня вступления в силу распоряжения администрации Надеждинского муниципального района и должно предусматривать:

- а) предмет соглашения;
- б) права и обязанности сторон;
- в) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- г) иные условия, относящиеся к предмету соглашения.

11. Комиссия отказывает в предоставлении субсидий по основаниям, указанным в части 5 статьи 14 Закона.

12. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Надеждинского муниципального района, кассовым планом исполнения бюджета Надеждинского муниципального района в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год.

13. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения уполномоченный орган направляет субъектам малого и среднего предпринимательства, письменное уведомление о предоставлении или об отказе (с указанием причины отказа) в предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку.

14. Уполномоченный орган:

составляет реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта, - получателей субсидий (далее - реестр) по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий;

предоставляет в учетно-расчетный отдел администрации Надеждинского муниципального района реестр и расчеты размера субсидий;

вносит запись в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с требованиями статьи 8 Закона в течение тридцати дней со дня принятия решения.

15. В течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет уполномоченного органа, открытый в Управлении Федерального казначейства Приморского края, учетно-расчетный отдел администрации Надеждинского муниципального района на основании реестра и расчетов размера субсидий оформляет заявки на кассовый расход на перечисление субсидий с лицевого счета уполномоченного органа на счета субъектов малого и среднего предпринимательства, открытые в кредитных организациях.

16. Контроль за правильным расчетом размера субсидии и его соответствием документам, подтверждающим фактические объемы затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также за соблюдением субъектами малого и среднего предпринимательства, условий, установленных при предоставлении субсидий, осуществляет уполномоченный орган.

Отдел социально-экономического развития и органы финансового контроля осуществляют проверку соблюдения субъектами малого и среднего предпринимательства, условий, целей и порядка предоставления субсидий.

17. Ответственность за полноту и достоверность документов, предоставленных для получения субсидии, несут субъекты малого и среднего предпринимательства.

18. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии (далее - нарушение), субъекты малого и среднего предпринимательства, обязаны осуществить возврат субсидии в бюджет администрации Надеждинского муниципального района.

Требование о возврате субсидии в бюджет администрации Надеждинского муниципального района (далее - требование) направляется субъектам малого и среднего предпринимательства, уполномоченным органом в пятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится субъектами малого и среднего предпринимательства, в течение пяти рабочих дней со дня получения требования уполномоченного органа по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанных в требовании.



Форма

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Надеждинского муниципального района, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта

В отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района  
(уполномоченный орган)

\_\_\_\_\_

(от кого)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию: субъекту малого или среднего предпринимательства, производящему и реализующему товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, на возмещение части затрат, связанных с:

- <\*> уплатой лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга);
- уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях;
- приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

-----

<\*> - в символе нужно отметить знаком "V".

1. Сведения о субъекте малого или среднего предпринимательства:		
Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя		
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____		
Код причины постановки на учет (КПП) _____		
Дата государственной регистрации: " " _____ года		
2. Адрес субъекта малого или среднего предпринимательства		
почтовый:		места нахождения:
город _____	улица _____	город _____
№ дома _____, № кв. _____		улица _____
		№ дома _____, № кв. _____
3. Банковские реквизиты:		
р/с _____	в банке _____	
к/с _____	БИК _____	
4. Сведения о руководителе:		
Должность _____ Ф.И.О. (полностью) _____		
тел.:		эл. адрес:
5. Основные виды экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД)	Доля доходов в выручке (%)	
	За предшествующий год	За отчетный период текущего года
6. Размер субсидии к возмещению (в рублях)		

7. Перечень прилагаемых к заявлению документов:		
№ п/п	Наименование документа с указанием даты и номера (при наличии)	Количество листов

Настоящим подтверждаю:

1. В соответствии со статьями 4, 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":

являюсь субъектом малого (среднего) предпринимательства:

а) средняя численность работников (не превышает предельного значения до ста человек включительно - для малых; от ста одного до двухсот пятидесяти человек включительно - для средних):

за предшествующий календарный год составляет \_\_\_\_\_ человек;

б) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость не превышает предельного значения (до 400 млн. рублей - для малых; до 1000 млн. рублей - для средних):

за предшествующий календарный год составляет \_\_\_\_\_ рублей;

в) суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) (%): \_\_\_\_\_;

суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале (%) \_\_\_\_\_.

2. Не отношусь к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых не может оказываться поддержка, указанным в частях 3, 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":

не являюсь участником соглашения о разделе продукции;

не являюсь кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не являюсь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

не осуществляю производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых.

3. Зарегистрирован в установленном порядке на территории Надеждинского муниципального района.

4. Не нахожусь в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства.

5. Даю согласие на представление налоговыми органами администрации Надеждинского муниципального района документов и сведений в отношении заявителя.

6. Применяемая система налогообложения:

в текущем \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_;

в предшествующем отчетном \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_.

7. Не имею задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Не возражаю против выборочной проверки информации.

9. Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной поддержки и доступ к ней любых заинтересованных лиц (под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания и любая другая информация).

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе включение в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями статьи 8 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации") и любые другие действия (операции) с персональными данными.

10. С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

11. Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую.

12. Согласен на осуществление администрации Надеждинского муниципального района и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения \_\_\_\_\_ (наименование получателя субсидии) условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Руководитель субъекта малого или среднего  
предпринимательства

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Дата \_\_\_\_\_  
М.П.

Форма

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Приморского края, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта

В отдел социально-экономического развития администрации Надеждинского муниципального района  
(уполномоченный орган)

\_\_\_\_\_ (от кого)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности

<b>1. Сведения о субъекте малого предпринимательства:</b>	
Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами / Ф.И.О. индивидуального предпринимателя _____	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____	
Код причины постановки на учет (КПП) _____	
Дата государственной регистрации: « _____ » _____ года	
<b>2. Адрес субъекта малого предпринимательства (включая индекс):</b>	
<b>почтовый:</b>	<b>места нахождения:</b>
город _____	город _____
улица _____	улица _____
№ дома _____, № кв. _____	№ дома _____, № кв. _____
<b>3. Банковские реквизиты:</b>	
р/с _____ в банке _____	
к/с _____	БИК _____
<b>4. Сведения о руководителе:</b>	
Должность _____ Ф.И.О. (полностью) _____	
_____	
тел.: _____ эл. адрес: _____	
<b>5. Основные виды экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД) (указывается код и его наименование):</b>	
_____	
<b>6. Состав учредителей (для юридических лиц):</b>	
<b>Ф.И.О. учредителя</b>	<b>Доля в уставном капитале (%)</b>
_____	_____
<b>7. Количество постоянных работников (на дату подачи заявления):</b>	
_____	
<b>8. Наименование бизнес-проекта:</b>	
_____	
<b>9. Перечень прилагаемых к заявлению документов (указывается название документа и количество листов):</b>	
_____	

Настоящим подтверждаю:

1. Не отношусь к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых не может оказываться поддержка, указанным в частях 3, 4 статьи 14 Федерального закона от

24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":

- не являюсь участником соглашения о разделе продукции;
- не являюсь кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не являюсь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- не осуществляю производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых.

2. Зарегистрирован в установленном порядке на территории Надеждинского муниципального района.

3. Даю согласие на представление налоговыми органами администрации Надеждинского муниципального района документов и сведений в отношении заявителя.

4. Применяемая система налогообложения \_\_\_\_\_

5. Не имею задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Не возражаю против выборочной проверки информации.

7. Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной поддержки и доступ к ней любых заинтересованных лиц (под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания и любая другая информация).

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе включение в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями статьи 8 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации") и любые другие действия (операции) с персональными данными.

8. С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

9. Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую.

10. Согласен на осуществление администрации Надеждинского муниципального района и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения \_\_\_\_\_ (наименование получателя субсидии) условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Руководитель субъекта малого или среднего предпринимательства

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Дата \_\_\_\_\_

М.П.

Форма

Приложение №3

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Надеждинского муниципального района, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта

**РАСЧЕТ**

(в рублях)

размера субсидии, предоставляемой в \_\_\_\_ году, на возмещение части затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности

(полное наименование организации/ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_

Кор. счет \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

Основные виды экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД): \_\_\_\_\_

п/п	Фактические расходы			
	назначение платежа	платежные документы		сумма, руб.
		N	дата	
1	2	3	4	5
Итого фактические расходы				
N п/п	Планируемые расходы			
	назначение платежа	сумма, руб.		
1	2	3		
Итого планируемые расходы				

Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую. Не возражаю против выборочной проверки информации.

Руководитель субъекта малого предпринимательства

Руководитель уполномоченного органа

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер субъекта малого предпринимательства:

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Форма

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального района, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта

## РАСЧЕТ

размера субсидии, предоставляемой в \_\_\_\_\_ году,  
на возмещение затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей  
по договору финансовой аренды (лизинга)

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_

Вид экономической деятельности организации по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Предмет договора \_\_\_\_\_

Дата выпуска оборудования - предмета договора \_\_\_\_\_

Номер договора \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_

(наименование поставщика услуги)

1. Срок финансовой аренды \_\_\_\_\_

2. Общая сумма договора \_\_\_\_\_ руб.

3. Сумма первоначального лизингового платежа (первого взноса (аванса) \_\_\_\_\_ руб.

4. Размер полученной в текущем финансовом году субсидии из краевого бюджета и бюджетов муниципальных образований Приморского края на возмещение затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по иным договорам финансовой аренды (лизинга), \_\_\_\_\_ руб.

(сумма прописью)

5. Размер предоставляемой субсидии:

Сумма первого взноса (аванса) без учета налога на добавленную стоимость (но не более 2000,0 тыс. руб.)	Разница между максимальным размером субсидии (2000,0 тыс. руб.) и суммой субсидии, полученной в текущем финансовом году	Размер предоставляемой субсидии (наименьшее значение из граф 1 или 2)
1	2	3

Размер предоставляемой субсидии (величина из графы 3) \_\_\_\_\_ руб.

(сумма прописью)

Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую.  
Не возражаю против выборочной проверки информации.

Проверено:

Руководитель субъекта малого  
предпринимательства

Руководитель уполномоченного органа

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер субъекта малого  
предпринимательства:

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.



Форма

Приложение № 5

к Порядку предоставления  
субсидий субъектам малого и среднего  
предпринимательства Надеждинского  
муниципального района, производящим и  
реализующим товары (работы, услуги),  
предназначенные для внутреннего рынка  
Российской Федерации и (или) экспорта

## РАСЧЕТ

размера субсидии, предоставляемой в \_\_\_\_ году, на возмещение части затрат,  
связанных с уплатой процентов по кредиту, привлеченному в российской  
кредитной организации

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_

Вид экономической деятельности организации по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита \_\_\_\_\_

По кредитному договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование банка)

1. Дата предоставления кредита \_\_\_\_\_

2. Срок погашения кредита по кредитному договору \_\_\_\_\_

3. Размер кредита \_\_\_\_\_ руб.

4. Процентная ставка по кредиту \_\_\_\_\_

5. Ключевая ставка Банка России, действовавшая на дату предоставления кредита

Общая сумма уплаченных процентов, руб.	Размер субсидии, руб. (графа 1 x 3/4)	Размер субсидии, руб. (графа 1 x пункт 5 / пункт 4) x 3/4
1	2	3
ИТОГО		

Размер предоставляемой субсидии (минимальная величина из графы 2 или 3, но не более  
1000,0 тыс. руб.) \_\_\_\_\_ руб.

(сумма прописью)

Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую. Не возражаю против выборочной проверки информации.

Проверено:

Руководитель субъекта малого или  
среднего предпринимательства

Руководитель уполномоченного органа

---

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер субъекта малого  
или среднего предпринимательства:

---

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

---

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Форма

Приложение № 6

к Порядку предоставления  
субсидий субъектам малого и среднего  
предпринимательства Надеждинского  
муниципального района, производящим и  
реализующим товары (работы, услуги),  
предназначенные для внутреннего рынка  
Российской Федерации и (или) экспорта

## РАСЧЕТ

размера субсидии, предоставляемой в \_\_\_ году, на возмещение части затрат,  
связанных с приобретением оборудования в целях создания и или развития или  
модернизации производства товаров (работ, услуг)

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_

Вид экономической деятельности организации по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель договора \_\_\_\_\_

По договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_

(наименование поставщика услуги)

1. Дата заключения договора \_\_\_\_\_

2. Срок оплаты по договору \_\_\_\_\_

3. Сумма договора \_\_\_\_\_

Общая сумма затрат	Процент (доля) возмещения затрат	Размер субсидии (графа 1 x графа 2)
1	2	3

Размер предоставляемой субсидии (но не более 1000,0 тыс. руб.) \_\_\_\_\_ руб.

\_\_\_\_\_ (сумма прописью)

Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую.

Не возражаю против выборочной проверки информации.

Проверено:

Руководитель субъекта малого  
предпринимательства

Руководитель уполномоченного органа

\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер субъекта малого  
предпринимательства:

Дата

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Форма

Приложение № 7

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Надеждинского муниципального района, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта

**ОТЧЕТ**

о целевом использовании субсидии, предоставленной в связи с началом предпринимательской деятельности, за \_\_\_ квартал 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ наименование организации/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_

## 1. Размер предоставленной субсидии:

Дата поступления	Платежное поручение		Сумма, руб.
	№	Дата	

## 2. Фактические затраты до получения субсидии (указанные в расчете на получение субсидии):

Платежные документы		Сумма, руб.	Назначение платежа
№	Дата		
1	2	3	4
Всего оплачено:			

## 3. Оплачено за счет субсидии (нарастающим итогом):

Дата поступления	Платежное поручение		Сумма, руб.
	№	Дата	

4. Остаток средств субсидии (пункт 1 x 100 / 85) - графа 3 пункта 2 - графа 5 пункта 3: ВСЕГО: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_

(сумма прописью)

Дата составления \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую.  
Не возражаю против выборочной проверки информации.

Руководитель субъекта  
малого предпринимательства \_\_\_\_\_  
(должность руководителя, Ф.И.О.) (подпись)

Главный бухгалтер субъекта  
малого предпринимательства \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

Форма

Приложение №8

к Порядку предоставления  
субсидий субъектам малого и среднего  
предпринимательства Надеждинского  
муниципального района, производящим и  
реализующим товары (работы, услуги),  
предназначенные для внутреннего рынка  
Российской Федерации и (или) экспорта

---

(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

Настоящим уведомляем Вас о том, что в соответствии с постановлением  
Администрации Надеждинского муниципального района от \_\_\_\_\_ 2012 года  
№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, на основании  
протокола заседания Конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего  
предпринимательства, претендующих на получение финансовой поддержки, от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ принято решение:

предоставить субсидию на \_\_\_\_\_  
(вид субсидии)

отказать в предоставлении субсидии на \_\_\_\_\_  
(вид субсидии)

---

(причины отказа в предоставлении субсидии)

Руководитель уполномоченного  
органа

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Надеждинского муниципального района, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта

РЕЕСТР № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации и (или) экспорта – получателей субсидий

№ п/п	Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, ИНН\КПП	Номер и дата договора о предоставлении услуг, выполнении работ (кредитного договора и т.д.)	Номер и дата договора о предоставлении субсидии	Размер субсидии на возмещение части затрат (руб.)
1	2	3	4	5
1.	<b>По коду бюджетной классификации расходов</b>			
1.1.	Наименование субсидии			
	<b>ИТОГО за счет средств краевого бюджета</b>			
2.	<b>По коду бюджетной классификации расходов</b>			
2.1.	Наименование субсидии			
	<b>ИТОГО за счет средств федерального бюджета</b>			
	<b>ИТОГО к перечислению</b>			

Руководитель уполномоченного органа

\_\_\_\_\_   
 подпись

\_\_\_\_\_   
 Ф.И.О.