



**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ НАДЕЖДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

31 января 2022 года

с. Вольно-Надеждинское

№ 60

О внесении изменений в постановление администрации Надеждинского муниципального района от 01.03.2019 № 141 «О Порядке формирования и использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Надеждинского муниципального района»

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Надеждинского муниципального района от 24.06.2008 № 41 «О Положении «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Надеждинском муниципальном районе», на основании Устава Надеждинского муниципального района, в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, администрация Надеждинского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Надеждинского муниципального района (далее - Порядок) изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Общему отделу администрации Надеждинского муниципального района (Ульянич) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Трудовая слава».

3. Отделу информатизации администрации Надеждинского муниципального района (Кихтенко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Надеждинского муниципального района в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации Надеждинского
муниципального района

Д.А.Котренко

Утвержден
постановлением администрации
Надеждинского муниципального
района от года №

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Надеждинского муниципального района

1. Общие положения

Настоящий Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Надеждинского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 10 и 25 Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Надеждинском муниципальном районе», утвержденного решением Думы Надеждинского муниципального района от 24.06.2008 № 41, и устанавливает целевое назначение бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Надеждинского муниципального района (далее - Резервный фонд), порядок формирования и использования бюджетных ассигнований Резервного фонда, а также формы осуществления контроля за использованием бюджетных ассигнований Резервного фонда.

2. Назначение Резервного фонда

Резервный фонд создается для финансового обеспечения непредвиденных расходов бюджета Надеждинского муниципального района по решению вопросов местного значения, в том числе, в первоочередном порядке, расходов на предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций на территории Надеждинского муниципального района, проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий, возникших вследствие непреодолимой силы, стихийных бедствий, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в том числе в целях предупреждения эпидемий, и других непредвиденных ситуаций на территории Надеждинского муниципального района.

3. Формирование Резервного фонда

3.1. Размер Резервного фонда устанавливается решением Думы Надеждинского муниципального района о бюджете Надеждинского муниципального района на соответствующий год и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением Думы Надеждинского муниципального района общего объема расходов бюджета Надеждинского муниципального района.

3.2. Бюджетные ассигнования Резервного фонда предусматриваются в бюджете Надеждинского муниципального района по главному распорядителю бюджетных средств - администрации Надеждинского муниципального района.

4. Направления расходования средств Резервного фонда

Бюджетные ассигнования Резервного фонда могут быть направлены на оплату следующих непредвиденных расходов (мероприятий):

1) проведение мероприятий (ремонтных, аварийно-восстановительных и других неотложных мероприятий и работ), направленных на ликвидацию чрезвычайных ситуаций в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку, локализацию зон чрезвычайных ситуаций, недопущение их развития, спасение жизни и сохранение здоровья людей, ликвидации последствий, возникающих вследствие непреодолимой силы;

2) проведение мероприятий (экстренных ремонтных, восстановительных и других неотложных работ), необходимых для предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций, прекращение действия характерных для них опасных факторов, минимизации и (или) ликвидации последствий чрезвычайных и иных непредвиденных ситуаций, направленных на спасение и сохранение здоровья людей, снижение ущерба окружающей природной среде и материальных потерь;

3) пополнение, обновление и содержание целевого резерва материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, являющихся таковыми в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4) оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара жилых помещений, являющихся для них на дату возникновения пожара единственным местом жительства, занимаемым ими по договору социального найма или принадлежащих им на праве собственности, в случаях частичной утраты жилого помещения, в связи с утратой предметов первой необходимости и(или) документов (документов, удостоверяющих личность и (или) подтверждающих право собственности на недвижимые объекты) из расчета 10 000,00 руб. на человека, но не более 50 000,00 руб. на семью;

5) оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате затопления жилых помещений, являющихся для них на дату возникновения наводнения единственным местом жительства, занимаемым ими по договору социального найма, или принадлежащих им на праве собственности, и постоянно проживающим в этом жилом помещении, что подтверждается регистрацией по месту жительства на день введения режима чрезвычайной ситуации, расположенных на территории Надеждинского муниципального района, на которой правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования введен режим чрезвычайной ситуации, однократно в сумме 5 000,00 руб. на домовладение;

6) оказание единовременной материальной помощи гражданам в связи с утратой урожая в результате затопления приусадебных участков, огородов, правообладателями которых они являются, расположенных на территории Надеждинского муниципального района на которых правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования введен режим чрезвычайной ситуации, однократно в сумме 3 000,00 руб. на 1 земельный участок;

7) предупреждение распространения и ликвидация массовых заболеваний и эпидемий с проведением санитарно - противоэпидемических, иммунопрофилактических, карантинных и иных мероприятий, в том числе:

- развертывание и содержание специальных пунктов, создаваемых в целях предупреждения эпидемий;
- питание и медицинское обеспечение размещённых в них граждан в течение необходимого срока;
- доставку граждан до специального пункта и обратно;
- предотвращение распространения болезней, общих для человека и животных.

5. Использование средств Резервного фонда

5.1. Использование бюджетных ассигнований Резервного фонда производится в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на очередной финансовый год решением Думы Надеждинского муниципального района о бюджете Надеждинского муниципального района на текущий год в соответствии с настоящим Порядком.

5.2. Бюджетные ассигнования Резервного фонда выделяются:

– в случаях, указанных в пункте 1 части 4 настоящего Порядка – на основании решения (распоряжения) главы администрации Надеждинского муниципального района, принятого на основании решений комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Надеждинского муниципального района, с приложением сметных, финансовых расчетов и других документов, подтверждающих объемы необходимых бюджетных средств;

– в случаях, указанных в пунктах 2 и 3 части 4 настоящего Порядка – на основании решений (распоряжений) главы администрации Надеждинского муниципального района, принятого на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Надеждинского муниципального района, на основании письменных обращений ответственных структурных подразделений администрации Надеждинского муниципального района, содержащих финансово – экономические обоснования объемов и необходимости выделения бюджетных ассигнований из Резервного фонда (сметные, финансовые расчеты, заключения экспертов, иные документы);

– в случаях, указанных в пункте 4 части 4 настоящего Порядка – на основании решения (распоряжения) главы администрации Надеждинского муниципального района, принятого на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Надеждинского муниципального района, с приложением следующих документов: обращений (заявлений) граждан, пострадавших при пожаре, с указанием количества пострадавших членов семьи, справки (акта, заключения) противопожарной службы, подтверждающей факт частичной утраты жилого помещения, предметов первой необходимости и(или) документов (документов, удостоверяющих личность и (или) подтверждающих право собственности на недвижимые объекты), паспорта или временного удостоверения личности, постановления об отказе в возбуждении уголовного дела по факту пожара, банковских реквизитов для перечисления средств единовременной материальной помощи);

– в случаях, указанных в пункте 5 части 4 настоящего Порядка – на основании решения (распоряжения) главы администрации Надеждинского муниципального района, принятого на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Надеждинского муниципального района, с приложением следующих документов: обращений (заявлений) граждан, пострадавших при наводнении, актов обследования жилых помещений, поврежденных в результате наводнения, документов, удостоверяющих личность заявителя, документов, подтверждающих право собственности на недвижимые объекты, банковских реквизитов для перечисления средств единовременной материальной помощи;

– в случаях, указанных в пункте 6 части 4 настоящего Порядка – на основании

решения (распоряжения) главы администрации Надеждинского муниципального района, принятого на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Надеждинского муниципального района, с приложением следующих документов: обращений (заявлений) граждан, пострадавших при наводнении, актов обследования утраченного урожая в результате подтопления приусадебных участков, огородов, документов, удостоверяющих личность заявителя, правоустанавливающих документов на земельный участок, банковских реквизитов для перечисления средств единовременной материальной помощи;

– в случаях, указанных в пункте 7 части 4 настоящего Порядка – на основании решения (распоряжения) главы администрации Надеждинского муниципального района, принятого на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Надеждинского муниципального района, с приложением следующих документов: списки граждан, размещенных в пунктах временного размещения или в специальных пунктах, создаваемых в целях предупреждения эпидемий, утвержденные ответственными лицами, договор с организацией на оказание услуг по временному размещению граждан или аренду помещений для временного размещения граждан в течение необходимого срока, договор с организацией по обеспечению питанием граждан, размещенных в пунктах временного размещения или специальных пунктах, создаваемых в целях предупреждения эпидемий, иные документы, обосновывающие размер запрашиваемых средств из финансового резерва на цели, связанные с обеспечением граждан, размещенных в пунктах временного размещения или в специальных пунктах, создаваемых в целях предупреждения эпидемий; документы, обосновывающие затраты на проведение санитарно-противоэпидемических, иммунопрофилактических, карантинных и иных мероприятий, связанных с предупреждением распространения и ликвидацией массовых заболеваний и эпидемий, возникновения чрезвычайных ситуаций биолого-социального характера.

5.3. В случае принятия решения об использовании бюджетных ассигнований Резервного фонда, данное решение оформляется соответствующим распоряжением администрации Надеждинского муниципального района с указанием размера, целевого направления расходования выделяемых средств и главного распорядителя бюджетных средств, в распоряжение которого выделяются бюджетные ассигнования Резервного фонда. Структурным подразделением администрации Надеждинского муниципального района, ответственным за подготовку указанного распоряжения, является отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации Надеждинского муниципального района.

5.4. Распоряжения администрации Надеждинского муниципального района о выделении бюджетных ассигнований Резервного фонда и ходатайства об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, в целях отражения бюджетных ассигнований Резервного фонда в соответствии с их ведомственной и отраслевой принадлежностью, направляются администрацией Надеждинского муниципального района в финансовое управление администрации Надеждинского муниципального района. Финансовое управление администрации Надеждинского муниципального района готовит приказ о внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Надеждинского муниципального района на текущий финансовый год в части перераспределения бюджетных ассигнований средств Резервного фонда на соответствующие разделы (подразделы) бюджетной классификации расходов

бюджетов с последующим внесением изменений в решение Думы Надеждинского муниципального района о бюджете Надеждинского муниципального района на текущий год и плановый период.

5.5. Бюджетные ассигнования Резервного фонда подлежат расходованию по целевому назначению, определенному распоряжением администрации Надеждинского муниципального района. Нецелевое расходование бюджетных ассигнований Резервного фонда влечет за собой ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

6. Контроль за расходованием Резервного фонда

6.1. Контроль расходования бюджетных ассигнований Резервного фонда включает в себя следующие мероприятия:

- предварительный контроль (при подготовке проектов распоряжений администрации Надеждинского муниципального района об использовании бюджетных ассигнований Резервного фонда) относительно обоснованности объема запрашиваемых бюджетных ассигнований и правильности финансовых расчетов осуществляется уполномоченными должностными лицами администрации Надеждинского муниципального района и главными распорядителями средств бюджета Надеждинского муниципального района;

- текущий и последующий контроль по проверке целевого расходования выделенных бюджетных ассигнований Резервного фонда осуществляется уполномоченными должностными лицами администрации Надеждинского муниципального района и главными распорядителями средств бюджета Надеждинского муниципального района, в распоряжение которых выделяются бюджетные ассигнования Резервного фонда, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Главные распорядители бюджетных средств, в распоряжение которых выделяются бюджетные ассигнования Резервного фонда, в месячный срок после проведения соответствующих мероприятий представляют в финансовое управление администрации Надеждинского муниципального района отчет о целевом расходовании бюджетных ассигнований Резервного фонда.

6.3. Ответственность за целевое использование средств Резервного фонда несут структурные подразделения администрации Надеждинского муниципального района, в распоряжение которых выделяются бюджетные средства Резервного фонда.

**ПЕРЕЧЕНЬ
АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ РАБОТ И
НЕОТЛОЖНЫХ АВАРИЙНО-ВОССТАНОВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ (ПРИ
ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ)**

1. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.
2. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.
3. Деблокирование, извлечение и спасение пострадавших из аварийной среды.
4. Первая помощь до оказания медицинской помощи.
5. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
6. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.
7. Устройство, разборка и демонтаж временных сооружений - дамб, плотин и каналов отвода водных, селевых, оползневых и других масс для защиты объектов, территорий и водозаборов, а также переправ и проходов для экстренной эвакуации.
8. Восстановление по временной схеме объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры (при условии, что проводятся минимально необходимые работы, в результате которых объекты восстанавливают утраченную способность к функционированию, что указанные работы осуществляются до отмены режима чрезвычайной ситуации и не потребуются изменение технических характеристик конструктивных элементов объектов после отмены режима чрезвычайной ситуации).
9. Подготовка объектов жилищного фонда и социально значимых объектов образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в государственной и муниципальной собственности, к восстановительным работам (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора).
10. Восстановительные работы на объектах жилищного фонда и социально значимых объектах образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в государственной и муниципальной собственности (в том числе работы, связанные с внутренней отделкой помещений).
11. Санитарная очистка (обработка) и обеззараживание территории населенных пунктов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации».